

Årsredovisning
för
Lundby församling

252004-3288

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	11
Noter	12

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Lundby församling (252004-3288) är en församling inom Svenska kyrkan.

Den grundläggande uppgiften är "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Detta uttrycks i församlingens verksamhetsidé på följande sätt:

Ur församlingsinstruktionen:

Tillsammans är vi mycket mer

Svenska kyrkan är en evangelisk luthersk kyrka och är en del av den världsvida kyrkan. Uppdraget att vara kyrka i Lundby församling grundas i Svenska kyrkans tro och bekännelse.

Det formas i samspel med det lokala samhället och alla de människor som just nu lever sina liv inom församlingens gränser. Lundby församling rymmer en stor mångfald av människor och sammanhang. Kyrkans bidrag i mångfald och sammanhang är att förmedla budskapet om närvaro av Jesus Kristus och hela evangeliet. Tidigare församlingsinstruktion har lett till att församlingens verksamhetsidé formulerats: att skapa synliga, attraktiva och öppna mötesplatser där var och en som bor eller vistas i Lundby församling kan möta sig själv, möta andra och möta Gud, och där det finns utrymme för lärande i kristen tro och mänskligt växande. Detta är giltigt för församlingens uppgift i alla aspekter av det grundläggande uppdraget enligt kyrkoordningen. Församlingen vill sprida levande tro på Jesus Kristus och hopp in i världen.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Lundby församling har fem distrikt; Biskopsgården, Brämaregården, Kyrkbyn-Älvstranden, Länsmansgården samt Tolered. Utöver arbetslagen i distrikten finns en kansligrupp, en serviceenhet och ett ungdomsteam som jobbar över hela församlingen.

Församlingen har ingen egen begravningsverksamhet utan ingår i Göteborgs begravningsamfällighet. Församlingen har sitt säte i Göteborgs kommun och ingår i Göteborgs stift.

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträdde under 2022 vid fyra tillfällen. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträdde vid nio tillfällen under 2022. I vart och ett av de fem distrikten finns ett distriktsråd. Kyrkorådet har delegerat vissa uppgifter till distriktsråden vilket tydliggjorts i en instruktion för distriktsråd.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etcetera, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policies. Församlingsinstruktionen utarbetades under 2019 och togs i bruk under 2020.

olb

Främjande av ändamål

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	28 334	16 974	28 306	44 764	44 741
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	13 537	8 888	11 365	19 147	22 262
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	5 533	2 468	1 587	9 730	9 517
Antal döpta	128	167	152	226	246
Antal konfirmerade	42	50	48	36	42
Antal begravningsgudstjänster	298	284	304	322	365
Antal vigselgudstjänster	24	51	45	32	39
Antal aktiva inträden	56	73	52	41	51
Antal aktiva utträden	346	539	440	525	623
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	443	203	456	682	639
- varav antal körmedlemmar	204	102	105	253	231
Antal deltagare i vuxenverksamhet	257	365	164	304	392
- varav antal körmedlemmar	123	178	64	196	167
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	5 145	2 074	3 231	11 424	12 443
Antal besökare i vuxenverksamhet	8 585	4 497	4 578	13 418	12 598

Pandemins restriktioner påverkade fortfarande i början av året. Under hösten började fler hitta tillbaka. Det har varit svårare att få tillbaka och nå barn och ungdomar.

Resultat och ställning

Det ekonomiska resultatet för 2022 är negativt. En förändring av det egna kapitalet med -203 tkr (6 397 tkr). Stor påverkan på resultatet har en signifikant händelse efter balansdagen där kyrkorådet ändrat sig i ärendet gällande om- och tillbyggnation av Brämaregårdens kyrka och församlingshem, vilket innebär att 3 914 tkr av kostnaderna som hör därtill har bokförts på 2022. Årets resultat avviker positivt med 2 030 tkr (10 641 tkr) jämfört med budget för 2022. Det egna kapitalet uppgår efter omföring av 2022 års resultat till 124 837 tkr (125 040 tkr).

Coronapandemin hade fortsatt efterverkningar på verksamheterna och församlingen fick ytterligare lite statligt stöd för höga sjukskrivningskostnader.

Församlingen har haft flera vakanser under året som medfört en besparing inom personalkostnaderna på cirka 2 000 tkr.

I resultatet ingår 4 256 tkr från ränteintäkter, utdelningar och försäljning av finansiella anläggningstillgångar då förvaltarna bytt strategi och sålt av stora delar av innehavet. Det har genererat vinster, vilka återinvesterats i nya finansiella anläggningstillgångar.

Del av givet bidrag till de gemensamma verksamheterna som finansieras av pastoraten och församlingarna i Göteborg har betalats tillbaka, 1 507 tkr bland annat på grund av lägre personalkostnader än budgeterat.

QAB

Målsatt kapital

Kyrkofullmäktige har 2020-09-07 beslutat att fastställa målskapitalet till 85 000 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målskapital med 39 838 tkr (40 040 tkr år 2021).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	27 007	27 904	29 173	30 191
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	30,59	32,20	33,87	35,90
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,81	0,81	0,81	0,81
Medelantalet anställda	60	65	69	68
 <i>Resultat (tkr)</i>				
Verksamhetens intäkter	58 911	61 257	67 702	72 492
Verksamhetens resultat	-4 459	1 494	2 110	6 141
Resultat från finansiella investeringar	4 256	4 903	1 261	1 019
Årets resultat	-203	6 397	3 371	7 160
 Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	61 973	64 412	67 785	70 372
- varav slutavräkning (tkr)	-1 634	-244	2 544	5 473
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	62,61	63,10	60,39	57,80
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,98	4,54	4,04	3,70
 Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	85 000	85 000	85 000	1 000
Eget kapital (tkr)	124 838	125 040	118 643	115 272
Soliditet (%)	91,60	92,84	92,19	92,00
Värdesäkring av eget kapital (%)	-0,16	5,39	2,92	6,60
Likviditet (%)	88,62	216,51	194,78	192,80

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

QCB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Coronapandemins påverkan på församlingens verksamhet hade inte helt ebbat ut när kriget i Ukraina inleddes. Tydligast effekt har det haft i högre energikostnader, inflationsökning samt på värdet hos församlingens finansiella anläggningstillgångar.

Församlingen har under 2022 lagt mycket tid på konsekvensarbetet utifrån lokalförsörjningsplanen som färdigställdes under 2021. En organisationsförändring är planerad till halvårsskiftet 2023.

Under 2022 blev församlingen HBTQ-certifierad genom processmodellen Regnbågsnyckeln.

Under året har arbetet fortsatt inför ombyggnation och renovering av Brämaregårdens kyrka och församlingshem.

Det har varit invigning av nya utemiljön vid Biskopsgårdens kyrka och renovering av köket i Lundby nya kyrka.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2018 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2022 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 51 829 tkr (51 594 tkr).

Lundby församlings fordran på om 25 857 tkr på Göteborgs begravnings-samfällighet har genererat 259 tkr i ränteintäkt under 2022.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring 2022 -- 2023 (%)
Kyrkoavgift	68 081	67 587	64 971	61 973	4,84
Ekonomisk utjämning	-7 266	-7 334	-7 131	-6 424	11,01
	60 815	60 253	57 840	55 549	

Församlingen fortsätter att tappa 750 - 1 200 medlemmar per år. Effekter av inflyttning till nybyggnationer i församlingen har ännu inte vänt denna trend.

En tioårsprognos för 2022 - 2032 gjordes i samband med konsekvensarbetet efter lokalförsörjningsplanen. Den visar ett negativt resultat om cirka 38 000 tkr över perioden om besparingar inte genomförs.

Om kriget i Ukraina avslutas under 2023 eller blir mer långvarigt är en extern osäkerhetsfaktor.

055

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Det finns en anmälan om transport av farligt avfall.

Transporter av farligt avfall som inte överskrider 100 kg eller 100 l/år.

Anmälan till Naturvårdsverket gällande mängd av farligt avfall görs varje gång det lämnas till avfallsstation.

Kollekter

	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	72	47	48	74
Förmedlade stiftskollekter	22	24	15	26
Förmedlade församlingskollekt	69	48	38	205
Församlingskollekt till egen verksamhet	9	21	16	47
Summa kollekt	172	140	117	352

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar sju (sju) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 23 367 tkr (13 296 tkr). Marknadsvärde vid räkenskapsårets utgång 24 025 tkr (27 006 tkr).

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		61 973	64 412
Ekonomisk utjämning	2	-6 424	-6 688
Utdelning från prästlönetillgångar	3	260	141
Erhållna gåvor	4	12	23
Erhållna bidrag	5	1 441	1 690
Nettoomsättning	6, 24	1 633	1 627
Övriga verksamhetsintäkter		16	52
Summa verksamhetens intäkter		58 911	61 257
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	7, 8	-19 640	-18 327
Personalkostnader	9	-36 884	-38 655
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	-6 846	-2 780
Summa verksamhetens kostnader		-63 370	-59 763
Verksamhetens resultat		-4 459	1 494
Resultat från finansiella investeringar	11		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		409	187
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 847	4 716
Resultat efter finansiella poster		-203	6 397
Årets resultat		-203	6 397

es

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

12

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

13

38 488

40 295

Inventarier, verktyg och installationer

14

3 567

2 690

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

15

4 575

1 829

46 631

44 814

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav

16

53 652

43 131

Långfristig fordran begravningsverksamhet

25 857

25 857

Övriga långfristiga fordringar

17

0

0

79 509

68 988

Summa anläggningstillgångar

126 140

113 802

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

65

106

Övriga fordringar

687

254

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

18

1 704

1 816

2 456

2 177

Kassa och bank

19, 20

7 685

18 707

Summa omsättningstillgångar

10 142

20 884

SUMMA TILLGÅNGAR

136 282

134 686

ors

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

125 040

118 643

Årets resultat

-203

6 397

Summa eget kapital

124 838

125 040

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

4 388

2 543

Övriga skulder

21

1 272

1 340

Villkorade bidrag

22

14

19

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

23

5 771

5 744

Summa kortfristiga skulder

11 444

9 646

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

136 282

134 686

oeb

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	115 272	3 371	118 643
Omföring av föregående års resultat	3 371	-3 371	0
Årets resultat		6 397	6 397
Utgående balans 2021-12-31	118 643	6 397	125 040
 Ingående balans 2022-01-01	118 643	6 397	125 040
Omföring av föregående års resultat	6 397	-6 397	0
Årets resultat		-203	-203
Eget kapital 2022-12-31	125 040	-203	124 837

ceb

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

-4 459

1 494

Rörelseresultat

-4 459

1 494

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och
materiella anläggningstillgångar

2 932

2 780

Övriga poster som inte ingår i kassaflödet

24

2 714

3 916

Erhållen ränta

573

177

Erhållen utdelning

969

809

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

2 728

9 178

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

-279

1 364

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

1 798

-403

Kassaflöde från den löpande verksamheten

4 248

10 139

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-4 748

-3 292

Förvärv av finansiella placeringar

-32 785

-19 975

Försäljning av finansiella placeringar

22 264

15 803

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-15 269

-7 464

Årets kassaflöde

-11 021

2 675

Likvida medel vid årets början

18 707

16 032

Likvida medel vid årets slut

7 686

18 707

ar

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Lundby församling (252004-3288) är en församling inom Svenska kyrkan i Göteborgs stift. Den ingick fram till 2017-12-31 i Göteborgs kyrkliga samfällighet (252003-1234), men blev därefter en egen organisation. Församlingen övertog de tillgångar, skulder och eget kapital som tillhörde verksamheten per denna dag i och med delningen av Göteborgs kyrkliga samfällighet.

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

CEB

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas

Markanläggning	10-50 år
Byggnader (komponentuppdelning)	5-50 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

I samband med övergången till K3, som gjordes tidigare av Göteborgs kyrkliga samfällighet, delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Då användes den förenklingsmodell som Svenska kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2017:2 Materiella anläggningstillgångar enligt K3 för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2013 har fastställts som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4 % per år med en linjär avskrivning dvs den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehåller för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av

nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissta till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir.

Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagskurs, vilket är växelkursen på balansdagen.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet.

ELB

Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 0,744% (0,744%) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna, vilket gav en utdelning på 260 tkr 2022 (141 tkr år 2021). Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 4 Erhållna gåvor

	2022	2021
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	9	16
Gåva till församlingens verksamhet	2	7
Summa	12	23

Antal ideella som arbetat i verksamheten uppgår till 59 stycken

Not 5 Erhållna bidrag

	2022	2021
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	538
Bidrag till egen specificerad verksamhet	587	565
Arbetsmarknadsbidrag	410	519
Sjuklönekostnader	337	54
Driftbidrag till kyrkans förskola	0	6
Övriga bidrag	107	7
Summa	1 441	1 690

Not 6 Nettoomsättning

	2022	2021
Hysesintäkter	38	0
Deltagaravgifter	209	87
Clearingtintäkter	558	462
Övriga intäkter	828	1 078
1 633	1 627	

Not 7 Leasing

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	239	290
Senare än ett år men inom fem år	308	311
	547	600

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollektträkskaper enligt kyrkoordningen.

	2022	2021
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	81	75
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	29
	81	104

Not 9 Personal

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	41	45
Män	19	20
	60	65

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2022-12-31			Antal på balansdagen 2021-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	4	5	9	5	4	9
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2022	2021
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	934	990
Anställda	24 632	25 851
	25 566	26 842

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

ENS

Arbetsmarknadsbidrag	2022	2021
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	410	519
Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2022	2021
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	40	36
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2022	2021
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 540	1 635
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	8 400	8 826
	9 940	10 461

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 10 Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Nedskrivning på grund av signifikant händelse efter balansdagen har gjorts på 3 914 tkr avseende projektet renovering av Brämaregårdens kyrka och församlingshem.
Resterande 2 932 tkr avser avskrivningar.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

	2022	2021
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	573	177
Utdelning	969	809
Realisationsvinster	2 714	3 917
	4 256	4 903

Not 12 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 13 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	111 972	110 672
Inköp	258	1 500
Försäljningar/utrangeringar	-10	-200
Omklassificeringar	280	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	112 499	111 972
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-1 789	-1 556
Årets bidrag och offentliga bidrag	0	-233
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	1 789	1 789

OK

Netto anskaffningsvärde	110 710	110 182
Ingående avskrivningar	-69 887	-67 739
Försäljningar/utrangeringar	10	200
Årets avskrivningar	-2 345	-2 348
Utgående ackumulerade avskrivningar	-72 222	-69 887
Utgående redovisat värde	38 488	40 295

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 582	5 677
Inköp	554	333
Försäljningar/utrangeringar	0	-428
Omklassificeringar	910	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 046	5 582
Netto anskaffningsvärde	7 046	5 582
Ingående avskrivningar	-2 892	-2 888
Försäljningar/utrangeringar	0	428
Årets avskrivningar	-587	-432
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 479	-2 892
Utgående redovisat värde	3 567	2 690

Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	1 829	137
Utgifter under året	7 850	1 692
Nedskrivning	-3 914	0
Under året färdigställda tillgångar	-1 190	0
Utgående balans	4 575	1 829

Pågående nyanläggningar avser Brämaregårdens församlingshem om/tillbyggnad (1 825 tkr), Miljöstation Lundby församlingshem (402 tkr), Lundby gamla kyrka konservators- och anpassningsåtgärder (733 tkr), renovering av kök Lundby nya (1 187 tkr) samt Ventilation Brämgaregården fd prästgård (429 tkr) och beräknas vara färdigställda under 2023. Under året har projekt för digitalt låssystem (910 tkr), utemiljö Biskopsgården (280 tkr), samt laddstolpar (104 tkr) färdigställts.

EXP

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	2022	2021	2022	2021
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	9 094	7 440	9 315	9 819
Noterade aktiefonder	28 183	21 230	28 577	29 304
Noterade räntebärande värdepapper	14 577	12 663	13 937	12 470
Onoterade långfristiga placeringar	1 798	1 798	0	0
Summa långfristiga värdepappersinnehav	53 652	43 131	51 829	51 594
Summa värdepappersinnehav	53 652	43 131	51 829	51 594

	2022-12-31	2021-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	43 131	38 959
Investeringar under året	37 418	24 542
Försäljningar/avyttringar	-26 897	-20 371
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	53 652	43 131
Utgående bokfört värde	53 652	43 131

Not 17 Långfristig fordran begravningsverksamhet

Avser fordran på Begravningssamfälligheten i Göteborg.

Fordran motsvaras av en avräkningsskuld i Begravningssamfälligheten. Avräkningsskulden består av de nettotillgångar som de nio pastorala enheterna ställt till förfogande, vid upplösning av Göteborgs kyrkliga samfällighet, för att Begravningssamfälligheten ska kunna bedriva begravnings- och skötselverksamheten för deras räkning. Avräkningsskulden finns i var och en av de nio pastorala enheterna och har fördelats utifrån andel invånare i respektive enhet. För Lundby församling blev denna fordran 25 857 tkr.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 857	25 857
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 857	25 857
Utgående bokfört värde	25 857	25 857

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Försäkringspremier	134	112
Förutbetalda hyror	424	375
Övriga poster	1 146	1 330
	1 704	1 817

enb

Not 19 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Församlingen har en beviljad checkräkningskredit på 3000 tkr (3000 tkr).

Not 20 Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	7 685	18 707
	7 685	18 707

Not 21 Vidareförmedlade bidrag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående skuld	17	14
Under året mottagna bidrag	268	213
Under året förmedlade bidrag	-261	-210
Utgående skuld	24	17

Not 22 Villkorade bidrag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	19	24
Erhållet under året		0
Ianspråktaget under året	-5	-5
	14	19

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	2 174	2 303
Upplupna sociala avgifter	839	886
Upplupna pensionskostnader inklusive särskild löneskatt	1 766	1 871
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	992	684
	5 771	5 744

QRB

Not 24 Övriga poster som inte ingår i kassaflödet

	2022	2021
Resultat vid försäljning av kortfristiga placeringar	2 714	3 916
	2 714	3 916

Not 25 Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
I budgeten beslutade bidrag till utomstående	5 136	4 965
	5 136	4 965

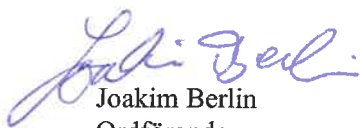
Bidragen är beslutade att betalas ut till Göteborgs kyrkliga stadsmission, Kyrkans familjerådgivning, Kyrkans SOS samt Diakonala verksamheter i Göteborg.

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har skett en signifikant händelse efter balansdagen för årsredovisning 2022 i det att kyrkorådet ändrat sig i ärendet gällande om- och tillbyggnation av Brämaregårdens kyrka och församlingshem. Av 6 290 tkr projektet genererat i utgifter per 2023-03-11 bokförs 3 914 tkr som kostnad 2022, 376 tkr som kostnad 2023 och 2 000 tkr behålls under Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar i balansräkningen.

CIR

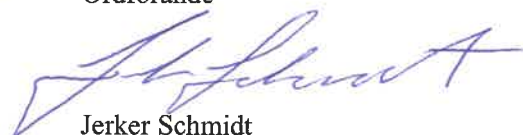
Lundby församling Göteborg 2023-04-17



Joakim Berlin
Ordförande



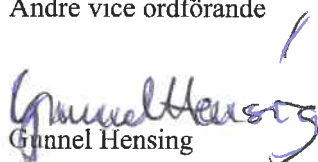
Kent Wikström
Vice ordförande



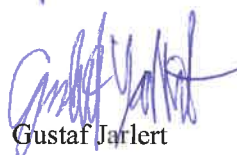
Jerker Schmidt
Andre vice ordförande



Andreas Hanberger



Gunnel Hensing



Gustaf Jarlert



Annika Sydberger Norrman

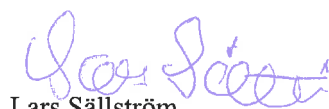


Gustaf Engbusk



Annika Larsson
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 24/4-2023



Lars Sällström
Förtroendevald revisor



Jesper Hallén
Förtroendevald revisor

Ernst & Young AB



Nina Brohall
Auktoriserad revisor