

Årsredovisning

för

Lundby församling

252004-3288

Räkenskapsåret

2025

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	12
Noter	13

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Lundby församling (252004-3288) är en församling inom Svenska kyrkan. Den grundläggande uppgiften är "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Detta uttrycks i församlingens verksamhetsidé på följande sätt:

Ur församlingsinstruktionen:

Svenska kyrkan är en evangelisk luthersk kyrka och är en del av den världsvida kyrkan. Uppdraget att vara kyrka i Lundby församling grundas i Svenska kyrkans tro och bekännelse.

Det formas i samspel med det lokala samhället och alla de människor som just nu lever sina liv inom församlingens gränser.

Tillsammans är vi mycket mer

Lundby församling rymmer en stor mångfald av människor och sammanhang. Tillgänglighet, öppenhet och inkludering är viktiga ledord i Lundby församling. För att kunna konkretisera ledorden behövs en ständig reflektion kring hur församlingen lever upp till dessa ansatser. Tidigare församlingsinstruktion har lett till att församlingens verksamhetsidé och vision formerats:

*Att skapa synliga, attraktiva och öppna mötesplatser
där var och en som bor eller vistas i Lundby församling
kan möta sig själv, möta andra och möta Gud,
och där det finns utrymme för lärande i kristen tro och mänskligt växande.*

Tillsammans med hållbarhets-, integrations- och hbtqi+-perspektiven är verksamhetsidén giltig för alla aspekter av den grundläggande uppgiften enligt kyrkoordningen och i arbetet med att sprida levande tro på Jesus Kristus och hopp in i världen.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Församlingsverksamheten organiseras huvudsakligen i tre arbetslag med utgångspunkt i olika kyrkor (Biskopsgården, Brämaregården och Lundby nya) samt ett arbetslag med ansvar för hela församlingens ungdoms- och konfirmandarbete. Tillsammans har arbetslagen ett gemensamt ansvar för hela församlingens grundläggande uppgift. Alla stödfunktioner, som administration, kommunikation, vaktmästeri, lokalvård och fastigheter, är också gemensamma för hela församlingen.

Församlingen har ingen egen begravningsverksamhet utan ingår i Göteborgs begravningsamfällighet.

Församlingen har sitt säte i Göteborgs kommun och ingår i Göteborgs stift.

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträdde under 2025 vid tre tillfällen. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträdde vid sex tillfällen under 2025. Det efter kyrkovalet nyvalda kyrkofullmäktige hade två konstituerande sammanträden och det nyvalda kyrkorådet hade ett konstituerande sammanträde.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etcetera, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policier. Församlingsinstruktionen är från 2025.


Främjande av ändamål

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	29 978	28 945	25 650	28 334	16 974
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	12 739	13 872	10 918	13 537	8 888
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	6 906	5 311	5 367	5 533	2 468
Antal döpta	214	174	170	204	167
Antal konfirmerade	93	87	52	48	50
Antal begravningsgudstjänster	245	284	236	298	284
Antal vigselgudstjänster	24	19	22	24	51
Antal aktiva inträden	84	71	40	56	73
Antal aktiva utträden	332	285	278	346	539
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	459	207	407	443	203
- varav antal körmedlemmar	155	89	177	204	102
Antal deltagare i vuxenverksamhet	204	144	293	257	365
- varav antal körmedlemmar	121	104	133	123	178
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	3 415	3 144	3 032	5 145	2 074
Antal besökare i vuxenverksamhet	11 832	9 703	12 499	8 585	4 497
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten*	1 090	1 076	1 188	0	0

Uppgifterna för år 2025 är preliminära och hämtade ur Rådata i VisA samt ur KBOK.

*Uppgiften om antal personer som besökts i den diakonala verksamheten lämnas för första gången år 2023. Det finns inga uppgifter för hur många personer som besökts i den diakonala verksamheten. Därför redovisas antal besök till diakonimottagning och samtalsmottagning.

Kommentarer till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare:

Uppgifterna för 2023 har påverkats av den cyberattacker som inträffade i slutet av november på så sätt att alla uppgifter för december inte finns tillgängliga, särskilt gäller detta för gudstjänstdeltagare (inkl )

underrubriker) samt besök i öppen verksamhet. Hur statistik förs för begravningar i begravningskapellen har ändrats och dessa uppgifter är ännu ej tillgängliga för oss i församlingen.

Antal döpta och konfirmerade redovisas som antal döpta/konfirmerade tillhörig i församlingen. Tidigare år har denna uppgift ibland redovisats som antal som döpts/konfirmerats av församlingen. I sammanställningen ovan är nu uppgifterna för samtliga jämförelseår uppdaterade och avser församlingens tillhöriga döpta/konfirmerade.

Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till 6 908 (4 514) tkr, budgeterat resultat var -2 257 (2 038) tkr.

Det positiva ekonomiska resultatet för 2025 är något missvisande på grund av två händelser som tillsammans utgör 6 536 tkr av resultatet.

- Strax innan budget 2025 skulle beredas av kyrkorådets arbetsutskott uppdagades att en ny pålning behövde genomföras under Brämaregårdens kyrka. Kostnadsuppskattningen var 9 000 tkr med en förhoppning om 4 500 kr i kyrkoantikvarisk ersättning (KAE), vilka fördes in i budgeten. Kostnaderna under 2025 har därför tagits mot resultaträkningen, men efter projektets färdigställande gjordes enligt gällande redovisningsregler bedömningen att 3 661 tkr av totalkostnaden om 8 552 tkr är att se som investering och denna del flyttades från resultaträkningen till balansräkningen. Således minskade årets redovisade kostnader med 3 661 tkr även om det är pengar församlingen betalat från bankkontot. Arbetet slutfördes under 2025.

1 074 tkr har hittills betalats ut i KAE (varav 112 tkr har minskat anskaffningsvärde på investering i avfuktning och ventilation, och 961 tkr har bokförts som intäkt i resultaträkningen). Ytterligare 1 679 tkr är beviljat och församlingen väntar på besked gällande en avslutande ansökan om 1 683 tkr.

- En av församlingens finansförvaltare ändrade sitt fondutbud och sålde av hela innehavet av sina gamla fonder och köpte istället sina nya. Det realiserade vinster från försäljningarna, vilka redovisas som ett positivt tillskott i resultaträkningen även om pengarna finns kvar i fondförvaltningen och inte kommer in på församlingens bankkonto.

Budgeterat överskott från finansverksamheten för 2025 var 1 600 tkr men genom försäljningen och återinvesteringen ovan blev det 4 475 tkr.

Förberedelserna för Brämaregårdens renovering återupptogs efter sommaren då Länsstyrelsen gått på församlingens linje efter det tidigare avslaget från Göteborgs stad. Kostnaderna fördes in under posten pågående projekt i balansräkningen. I 2025 december tog kyrkofullmäktige beslutet om att engagera ett av bolagen som lämnat offert för att genomföra renoveringen.

Förändringen av det egna kapitalet är efter 2025 6 908 (4 514) tkr.

Årets resultat avviker positivt med 9 165 (2 476) tkr jämfört med budget för 2025, främst på grund av de två händelserna som beskrivits ovan. Det egna kapitalet uppgår efter omföring av 2025 års resultat till 142 689 (135 781) tkr.

Församlingen har färre vakanser och längre sjukskrivningar under 2025 än 2024. Personalkostnaderna landade på ca 500 tkr under budget.

Målsatt kapital

Kyrkofullmäktige har 2024-05-13 beslutat att fastställa målsatt kapital till 112 000 tkr. Beloppsnivån är uppräknad med en beräknad inflationsjustering, och gäller därmed mandatperioden ut. Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 30 689 (23 781) tkr. *br*

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	25 692	26 044	26 334	27 002	27 904
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	28,10	28,89	29,42	30,49	32,20
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,81	0,81	0,81	0,81	0,81
Medelantalet anställda	54	55	57	60	65
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	64 667	63 623	61 945	58 911	61 257
Verksamhetens resultat	2 433	-503	4 147	-4 459	1 494
Resultat från finansiella investeringar	4 475	5 017	2 282	4 256	4 903
Årets resultat	6 908	4 514	6 429	-203	6 397
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	66 001	66 534	64 971	61 973	64 412
- varav slutavräkning (tkr)	594	1 464	158	-1 634	-244
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	60,42	57,11	59,68	62,21	63,10
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,51	5,08	5,58	11,62	4,54
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	112 000	112 000	85 000	85 000	85 000
Eget kapital (tkr)	142 689	135 781	131 267	124 838	125 040
Soliditet (%)	92,92	91,61	88,88	91,60	92,84
Värdesäkring av eget kapital (%)	5,09	3,44	5,15	-0,16	5,39
Likviditet (%)	139,37	168,88	104,04	88,62	216,51

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den stora händelsen under 2025 var kyrkovalet. Församlingen la mycket tid, kraft och resurser för att dess medlemmar skulle kunna rösta så enkelt som möjligt. Genom generösa öppettider och förtidsröstning på flera platser gavs även andra pastorats och församlingars medlemmar möjlighet att rösta i Lundby församling. Glädjande var att valdeltagandet ökade i Lundby församling jämfört med valet 2021. Även om valet var den största händelsen var det inte det enda som hände under 2025.

En ny församlingsinstruktion antogs under 2025, vilken kan hittas på församlingens hemsida.

Ett nytt kollektivavtal infördes under året med förändrad arbetstid för flera yrkesgrupper.

I tidigare Länsmansgårdens kyrka, numera kallat Länsmanshuset fortsätter församlingen bedriva samma sorts sociala verksamhet som tidigare.

Grundförstärkning av Brämaregårdens kyrka påbörjades och slutfördes.

Lundby församling var som tidigare år en av de drivande enheterna kring Frihamnsdagarna. Denna gång med besök av Håpets katedral, ett flytande heligt rum med tak av återvunnen plast, insamlad från stränder i Bohuslän.

Församlingen beviljades bygglov och kyrkofullmäktige tog i december beslutet att anta en av offerterna för renoveringen av Brämaregården.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2018 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av året hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 68 916 (65 707) tkr.

Lundby församlings fordran om 25 857 tkr på Göteborgs begravningsamfällighet har genererat 670 (1 003) tkr i ränteintäkt under året.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2028	Plan 2027	Beslutad 2026	Utfall 2025	Förändring 2025 -- 2026 (%)
Kyrkoavgift	67 462	67 931	67 027	66 001	1,55
Ekonomisk utjämning	-6 873	-6 954	-6 464	-6 573	-1,66
	60 589	60 977	60 563	59 428	

Församlingens medlemsantal sjönk med 352 personer under 2025. Det är något fler än föregående år (290), men färre än tidigare kyrkovalet. Förklaringen kan ligga i att folk fortsätter att flytta in i nybyggnationer i församlingen. Detta ska ändå inte ses som att medlemstappet avtar utan som en temporär plåtå. Medlemsantalet förväntas fortsätta minska.

Kyrkoavgiftsprognosen visar på en liten ökning (ca 500 tkr) från 2026 till 2027, med en tillbakagång om ca 400 tkr 2028. Lönerna förväntas under samma period öka med ca. 1 000 tkr per år.

En tioårsprognos för 2022 - 2032 gjordes i samband med konsekvensarbetet efter lokalförsörjningsplanen. Den visar ett negativt resultat om cirka 38 000 tkr över perioden om besparingar inte genomförs. Kyrkorådet har fortsatt att arbeta med att hitta effektivare sätt att bedriva församlingens verksamhet. Länsmansgårdens kyrka har sålts, men verksamheten fortgår i samma lokaler. En besparing på nästan 800 tkr per år.

Övergången från fem till tre verksamhetsarbetslag har fallit väl ut och hjälper till för att klara av att upprätthålla verksamheten vid vakanser och sjukfrånvaro.

Omvärlden fortsätter att vara orolig och oberäknelig. Räntan och inflationen har stabiliserats, men osäkerheter i omvärlden består, vilket medför svårigheter när framtiden bedöms.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Det finns en anmälan om transport av farligt avfall. Anmälan till Naturvårdsverket gällande mängd av farligt avfall görs varje gång det lämnas till avfallsstation. Tyvärr gick transporten av farligt avfall över gränsen om 100 kg eller 100 l per år under 2025, något församlingen avser förbättra till kommande år.

Kollekter

	2025	2024	2023	2022
Förmedlade rikskollekter	99	66	76	72
Förmedlade stiftskollekter	28	30	26	22
Förmedlade församlingskollekt	73	64	94	69
Församlingskollekt till egen verksamhet	13	9	19	9
Summa kollekt	213	169	215	172

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar sju (sju) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 24 437 (24 160) tkr. Marknadsvärde vid räkenskapsårets utgång var 27 917 (29 222) tkr.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar. ✓

Resultaträkning	Not	2025-01-01	2024-01-01
Tkr		-2025-12-31	-2024-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		66 001	66 534
Ekonomisk utjämning	2	-6 573	-6 883
Utdelning från prästlönetillgångar	3	335	201
Erhållna gåvor	4	14	10
Erhållna bidrag	5	2 831	1 708
Nettoomsättning	6	1 935	1 946
Övriga verksamhetsintäkter		124	108
Summa verksamhetens intäkter		64 667	63 623
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	7, 8	-20 205	-20 802
Personalkostnader	9	-39 075	-36 333
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 917	-3 231
Övriga verksamhetskostnader		-37	-3 760
Summa verksamhetens kostnader		-62 234	-64 127
Verksamhetens resultat		2 433	-503
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	10	4 571	5 197
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		26	31
Räntekostnader och liknande resultatposter		-121	-211
Resultat efter finansiella poster		6 908	4 514
Årets resultat		6 908	4 514

Balansräkning

Tkr

	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar	11		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	32 738	34 974
Inventarier, verktyg och installationer	13	2 430	2 780
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	14 973	9 459
		50 141	47 213
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	15	62 408	58 624
Långfristig fordran begravningsverksamhet	16	25 857	25 857
		88 265	84 481
Summa anläggningstillgångar		138 406	131 694
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		66	87
Övriga fordringar		1 891	2 120
Aktuella skattefordringar		124	173
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	1 362	1 244
		3 444	3 625
Kassa och bank	18, 21	11 718	12 890
Summa omsättningstillgångar		15 162	16 515
SUMMA TILLGÅNGAR		153 568	148 209

h

Balansräkning

Tkr

Not 2025-12-31 2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

135 781

131 267

Årets resultat

6 908

4 514

Summa eget kapital

142 689

135 781

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

0

2 650

Summa långfristiga skulder

0

2 650

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

2 650

1 000

Leverantörsskulder

1 521

2 639

Övriga skulder

1 303

1 161

Villkorade bidrag

19

0

4

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

20

5 405

4 975

Summa kortfristiga skulder

10 880

9 779

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

153 568

148 209

W

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa totalt eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	131 267	131 267
Årets resultat	4 514	4 514
Utgående balans 2024-12-31	135 781	135 781
Ingående balans 2025-01-01	135 781	135 781
Årets resultat	6 908	6 908
Eget kapital 2025-12-31	142 689	142 689

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

2 433

-503

Rörelseresultat

2 433

-503

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och
materiella anläggningstillgångar

2 917

3 231

Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar

5

3 760

Övriga poster som inte ingår i kassaflödet

0

3 096

Erhållen ränta

722

1 074

Erhållen utdelning

1 069

1 058

Erlagd ränta

-121

-211

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

7 025

11 504

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

180

423

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

-549

-3 002

Kassaflöde från den löpande verksamheten

6 656

8 924

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-5 940

-3 035

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

90

1 100

Förvärv av finansiella placeringar

-35 161

-18 120

Försäljning av finansiella placeringar

34 183

14 522

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-6 828

-5 533

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån

2 900

1 450

Amortering av lån

-3 900

-2 450

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-1 000

-1 000

Årets kassaflöde

-1 172

2 391

Likvida medel vid årets början

12 890

10 499

Likvida medel vid årets slut

21

11 718

12 890

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Lundby församling (252004-3288) är en församling inom Svenska kyrkan i Göteborgs stift. Den ingick fram till 2017-12-31 i Göteborgs kyrkliga samfällighet (252003-1234), men blev därefter en egen organisation. Församlingen övertog de tillgångar, skulder och eget kapital som tillhörde verksamheten per denna dag i och med delningen av Göteborgs kyrkliga samfällighet.

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva

Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

↳

Följande avskrivningstider tillämpas	
Markanläggning	10-50 år
Byggnader (komponentuppdelning)	5-100 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	direktavskrivning
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-25 år

I samband med övergången till K3, som gjordes tidigare av Göteborgs kyrkliga samfällighet, delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter. Då användes den förenklingsmodell som Svenska kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2017:2 Materiella anläggningstillgångar enligt K3 för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2013 har fastställts som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4 % per år med en linjär avskrivning dvs den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir.

Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagskurs, vilket är växelkursen på balansdagen. w

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 0,744% (0,744%) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna, vilket gav en utdelning på 335 tkr 2025 (201 tkr år 2024).

Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 4 Erhållna gåvor

	2025	2024
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	13	9
Gåva till församlingens verksamhet	1	1
Summa	14	10

Gåvor i form av tjänster

Antal ideella som arbetat i verksamheten har uppgått till 70 (62) personer.

Not 5 Erhållna bidrag

	2025	2024
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	961	0
Bidrag till egen specificerad verksamhet	1 231	922
Arbetsmarknadsbidrag	376	331
Sjuklönekostnader	55	161
Övriga bidrag	208	294
Summa	2 831	1 708

Bidrag till egen specificerad verksamhet avser bidrag från församlingens förvaltade stiftelser.

Not 6 Nettoomsättning

	2025	2024
Intäkter från näringsverksamhet	10	7
Hysesintäkter	538	492
Deltagaravgifter	228	177
Clearingintäkter	590	760
Övriga intäkter	569	510
	1 935	1 946

Not 7 Leasing

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	444	843
Senare än ett år men inom fem år	312	764
	756	1 608

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter har uppgått till 890 (900) tkr.

Den operationella leasingen utgörs av arrenden, en hyrd lägenhet samt inventarier och ett fordon. Arrendeavtalen för Lundby församlingshems och Toleredskyrkans tomter togs över av församlingen vid uppdelningen av Göteborgs kyrkliga samfällighet inför år 2018 och löper t.o.m 2027-12-31. Totalkostnaden år 2025 för arrendeavtalen var 268 tkr. Församlingen hyr en lägenhet vars avtal löper tillsvidare med tre månaders uppsägningstid. Församlingen leasar en transportbil.

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2025	2024
PwC Sverige / Cedra Sverige AB		
Revisionsuppdrag	169	124
	169	124
Förtroendevalda revisorer		
Revisionsuppdrag	9	11
	9	11

Under år 2025 överlät PwC den del av sin revisionsverksamhet som församlingen är kund i, till Cedra Sverige AB.

N

Not 9 Personal

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	35	37
Män	19	18
	54	55

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11 samt BFNAR 2016:6.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2025-12-31			Antal på balansdagen 2024-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	4	5	9	4	5	9
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 022	992
Anställda	26 315	24 347
	27 336	25 339

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag

	2025	2024
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	376	331

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd

	2025	2024
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	58	45

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 405	1 418
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	9 013	8 274
	10 418	9 691

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning. W

Not 10 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelningar	1 069	1 058
Realisationsvinster	2 805	3 096
Ränteintäkter från finansiella anläggningstillgångar	696	1 043
	4 571	5 197
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränteintäkter	26	31
Räntekostnader	-121	-211
	-96	-180

Not 11 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 12 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	110 935	113 660
Inköp	112	16
Försäljningar/utrangeringar	-4 456	-8 394
Omklassificeringar	0	5 654
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	106 591	110 935
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-2 857	-1 789
Årets bidrag och offentliga bidrag	-112	-1 630
Försäljningar och utrangeringar	0	562
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-2 970	-2 857
Netto anskaffningsvärde	103 622	108 078
Ingående avskrivningar	-73 104	-73 763
Försäljningar/utrangeringar	4 456	2 971
Årets avskrivningar	-2 236	-2 313
Utgående ackumulerade avskrivningar	-70 884	-73 104
Utgående redovisat värde	32 738	34 974

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 871	7 051
Inköp	426	743
Försäljningar/utrangeringar	-559	-923
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 738	6 871
Netto anskaffningsvärde	6 738	6 871
Ingående avskrivningar	-4 090	-4 095
Försäljningar/utrangeringar	463	729
Årets avskrivningar	-681	-724
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 308	-4 090
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	194
Årets nedskrivningar	0	-194
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	2 430	2 780

Not 14 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	9 459	11 205
Utgifter under året	5 514	3 923
Under året färdigställda tillgångar	0	-5 669
Utgående balans	14 973	9 459

Pågående nyanläggningar avser Brämaregårdens församlingshem om/tillbyggnad (9 319 tkr), Biskopsgården lokalanpassningar (1 984 tkr), åtgärder på konstruktionselement i Brämaregårdens kyrka (3 661 tkr), samt orgelrenovering i Lundby gamla kyrka (9 tkr). w

Not 15 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	2025	2024	2025	2024
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	6 540	6 669	9 996	8 743
Noterade aktiefonder	36 878	33 224	41 417	39 734
Noterade räntebärande värdepapper	17 192	16 933	17 503	17 230
Onoterade långfristiga placeringar	1 798	1 798	0	0
Summa långfristiga värdepappersinnehav	62 408	58 624	68 916	65 707
Summa värdepappersinnehav	62 408	58 624	68 916	65 707

	2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	58 624	55 026
Investeringar under året	35 161	18 120
Försäljningar/avyttringar	-31 377	-14 522
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	62 408	58 624
Utgående bokfört värde	62 408	58 624

Not 16 Långfristig fordran begravningsverksamhet

Avser fordran på Begravningsamfälligheten i Göteborg.

Fordran motsvaras av en avräkningsskuld i Begravningsamfälligheten. Avräkningsskulden består av de nettotillgångar som de nio pastorala enheterna ställt till förfogande, vid upplösning av Göteborgs kyrkliga samfällighet, för att Begravningsamfälligheten ska kunna bedriva begravnings- och skötselverksamheten för deras räkning. Avräkningsskulden finns i var och en av de nio pastorala enheterna och har fördelats utifrån andel invånare i respektive enhet. För Lundby församling blev denna fordran 25 857 tkr.

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 857	25 857
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 857	25 857
Utgående bokfört värde	25 857	25 857

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna intäkter	95	34
Förutbetalda försäkringspremier	140	140
Förutbetalda hyror och arrenden	272	268
Fordran återbetalning gemensamma verksamheter	309	379
Lämnade bidrag och gåvor	123	121
Första förhöjd leasingavgift	36	79
Övriga poster	388	224
	1 362	1 244

Not 18 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 2 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Församlingen har en beviljad checkräkningskredit på 3000 tkr (3000 tkr), vilken är outnyttjad.

Not 19 Villkorade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	4	14
Ianspråktaget under året	-4	-10
	0	4

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna löner	358	109
Upplupna semesterlöner	2 001	1 856
Upplupna sociala avgifter	636	601
Upplupna personalomkostnadspålägg	229	109
Upplupna pensionskostnader inklusive särskild löneskatt	1 746	1 762
Upplupna räntekostnader	15	38
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	420	501
	5 405	4 975

Not 21 Likvida medel

	2025-12-31	2024-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	11 718	12 890
	11 718	12 890

Not 22 Eventualförpliktelser

	2025-12-31	2024-12-31
I budgeten beslutade bidrag till utomstående	3 010	3 251
Gemensamt åtagande avseende kyrkovalet år 2025	0	50
	3 010	3 301

Församlingen har i budget 2026 beslutat om utbetalning av bidrag till Göteborgs stadsmission, Kyrkans familjerådgivning, Kyrkans SOS samt Diakonala verksamheter i Göteborg.

W

Beslutades av kyrkorådet 2026- 04 - 13

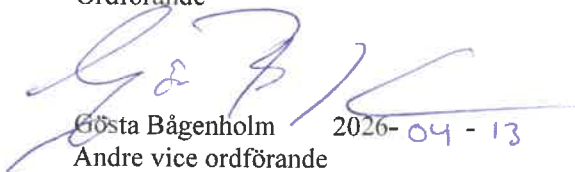
Lundby församling



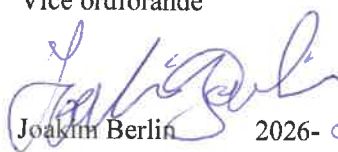
Kent Wikström 2026- 04 - 13
Ordförande



Gustaf Engbusk 2026- 04 - 13
Vice ordförande



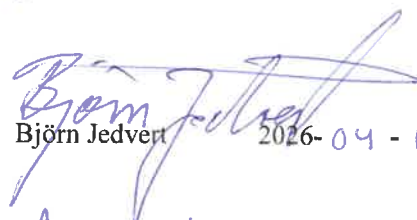
Gösta Bågenholm 2026- 04 - 13
Andre vice ordförande



Joakim Berlin 2026- 04 - 13



Marika Danielsson 2026- 04 - 13



Björn Jedvert 2026- 04 - 13



Gustaf Järlert 2026- 04 - 13



Andreas Hanberger 2026- 04 - 13

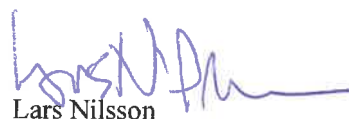


Annika Larsson 2026- 04 - 13
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2026- 04 - 23



Jesper Hallén
Förtroendevald revisor



Lars Nilsson
Förtroendevald revisor



Sara Lindman
Auktoriserad revisor