Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Karlstads pastorat - Kyrkoråd 2026-2029		§§98 – 117
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Utses att justera: Bengt Kihlström

Justeringens plats och tid: Digitalt, se sista sida.

Underskrifter:

Sekreterare _____
Linnéa Lyckerius

Ordförande _____
Johnny Boström

Justerande _____
Bengt Kihlström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Kyrkoråd i Karlstads pastorat		
Sammanträdes-datum:	2026-10-20		
Datum för anslags uppsättande:	2026-10-29	Datum för anslags nedtagande:	2026-11-20
Förvaringsplats för protokollet:	Församlingshuset, Västra Kyrkogatan 5, Karlstad.		

Underskrift: _____
Johnny Boström

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

Mötesdeltagare

Beslutande
Johnny Boström, Ordförande
Bengt Kihlström, 1:e vice ordförande
~~Anita Hall, 2:e vice ordförande~~ Benny Ahremark Persson, Tjänstgörande ersättare
Lena Stenström-Andersson, Ledamot
Gunilla Bernholm, Ledamot
Anna-Carin Casserlund, Ledamot
Pernilla Edman, Ledamot
Johan Evensson, Ledamot
Johnny Johansson, Ledamot jäv § 113 Per-Olof Hallerbäck, Tjänstgörande ersättare § 113
Lillemor Olsson, Ledamot
Ulf Sandén, Ledamot
Magnus Dahlén, Ledamot
Dan Fredriksson, Ledamot

Ej beslutande
Doris Eriksson, Ersättare
Per-Olof Hallerbäck, Ersättare
Sebastian Hasselström, Ersättare
Anette Ivarsson, Ersättare
Lars Karlsson, Ersättare jäv § 113
Louise Albrecht, Kommunikatör
Ingrid Kåwe, Kanslichef
Yvonne Nydahl, Ekonomichef
Claes Hellberg, Fastighetsförvaltare
Linnéa Lyckerius, Förvaltningskoordinator

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 98

Sammanträdets öppnande och inledande ord från domprosten

Ordföranden förklarar sammanträdet öppnar och domprosten inleder med en bön.

_____

§ 99

Upprop

Upprop genomförs och redovisas på protokollets andra sida.

_____

§ 100

Val av protokollsjusterare

Bengt Kihlström utses till protokollsjusterare.

_____

§ 101

Fastställande av ärendelista

Ordförande redogör för att ärende sju byter ärenderubrik till *Beslut om förlängning av tid för revidering av lokalförsörjningsplanen.* Ärendelistan godkänns med redovisad ändring.

_____

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

Beslutsärenden

§ 102 **P 2026-0054**

Karlstad pastorats kommunikationspolicy

Beslut

Kyrkorådet beslutar att anta kommunikationspolicyn för Karlstads pastorat.

Ärendebeskrivning

För att stärka och utveckla pastoratets kommunikationsarbete har ett förslag till kommunikationspolicy tagits fram. Policyn tydliggör grundläggande principer för all kommunikation inom pastoratet och utgår från Svenska kyrkans uppdrag, värderingar och grafiska profil.

Kommunikationspolicyn betonar vikten av att sätta människan i centrum, anpassa kommunikationen efter mottagarens behov samt använda ett tydligt, inkluderande och målgruppsanpassat språk. Policyn lyfter även vikten av öppenhet, tillgänglighet, intern kommunikation, enhetlig visuell identitet samt ett hållbart och lärande arbetssätt. Syftet är att skapa en kommunikation som stärker förtroendet för Svenska kyrkan, bidrar till goda relationer och gör verksamheten mer tillgänglig för såväl medlemmar som allmänhet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 123, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-29
Karlstads pastorats kommunikationspolicy.

_____

Utdrag till:
Louise Albrecht, kommunikatör
Ingrid Kåwe, kanslichef

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 103 **P 2026-0051**

Beslut om verksamhetsplanering 2027

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige att fastställa verksamhetsplanering för år 2027.

Ärendebeskrivning

Kanslichef Ingrid Kåwe informerar om verksamhetsplanen för 2027. Verksamhetsplanen för 2027 beskriver verksamheternas prioriteringar, mål och planerade aktiviteter för kommande verksamhetsår. Planen syftar till att skapa en gemensam inriktning för verksamheten samt tydliggöra hur församlingens uppdrag ska omsättas i praktiken under året.

Verksamhetsplanen utgör ett viktigt styrdokument för verksamheternas arbete och utgör tillsammans med budgeten grunden för planering, genomförande och uppföljning under verksamhetsåret.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 113, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-30.

_____

Utdrag till:
Ingrid Kåwe, kanslichef

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 104 **P 2026-0051**

Beslut om budget för 2027 samt budgetplan 2028–2029

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige enligt följande:

1. fastställa budget för år 2027 och långsiktiga planer för åren 2028–2029
2. fastställa kyrkoavgiften år 2027 till 91,5 öre
3. ge kyrkorådets arbetsutskott i uppdrag att se över förutsättningarna att tidigarelägga renovering av Nyeds församlingshem. Detta för att, om möjligt, påbörja renoveringen under hösten 2027.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Yvonne Nydahl redogör för ärendet. Budgeten ska bidra till att pastoratet kan fullgöra sitt uppdrag i enlighet med församlingsinstruktionen samtidigt som kraven på god ekonomisk hushållning och ett ansvarsfullt förvaltarskap upprätthålls. Det budgeterade resultatet för 2027 visar ett underskott på 8 148 tkr. Pastoratet har byggt upp ett eget kapital som fungerar som en ekonomisk buffert och möjliggör långsiktig planering av verksamheten. Ett budgeterat underskott innebär inte att pastoratet har likviditetsproblem, utan att en del av tidigare års överskott används för att finansiera verksamhet och satsningar under året.

Det egna kapitalet är avsett att ge pastoratet handlingsutrymme över tid och skapa stabila förutsättningar för att fullgöra sitt uppdrag även under perioder då intäkter och kostnader inte är i balans. Användningen av eget kapital sker inom ramen för god ekonomisk hushållning och efter bedömning av pastoratets långsiktiga ekonomiska förutsättningar. Det är därför möjligt att under vissa år budgetera med ett underskott, förutsatt att det egna kapitalet fortsatt bedöms vara tillräckligt för att hantera framtida risker, investeringar och verksamhetens behov.

Kyrkorådet för en diskussion om renoveringen av Nyeds församlingshem och förutsättningar för att eventuellt tidigarelägga renoveringen.

Yrkanden
Ordföranden gör tilläggsyrkandet att ge kyrkorådets arbetsutskott i uppdrag att se över förutsättningarna att tidigarelägga renovering av Nyeds församlingshem. Detta för att, om möjligt, påbörja renoveringen under hösten 2027.
Gunilla Bernholm tillstyrker tilläggsyrkandet.

Beslutsgång
Ordförande frågar om kyrkorådet kan besluta enligt arbetsutskottets förslag. Kyrkorådet beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

Ordförande frågar sedan om kyrkorådet kan besluta enligt tilläggsyrkandet. Kyrkorådet beslutar enligt tilläggsyttrandet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 112, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse,
Karlstads pastoratets budget 2027 samt planbudget 2028–2029.
Kyrkogårdens drift- och underhållsprojekt 2027–2029.
Kyrkogårdens investeringsäskande 2027–2029.
Kyrkogården – underlag för investeringsäskande 2027–2029.
Angående äskande om ny digitalflygel till Västerstrandskyrkan.
Fastighet – Investering och underhåll 2027–2029.
Ombyggnad renovering Kronoparkskyrkan 2027.
Ritning Kronoparkskyrkan 2027.
Västerstrands församling utemöbler och markberedning budget 2027.
Västerstrand – utemöbler investering 2027.

_____

Utdrag till:
Yvonne Nydahl, ekonomichef

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 105 **P 2026-0051**

Taxor budgetår 2027 - församlingsverksamhet

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta anta föreslagna taxor till församlingsverksamhetens budget 2027 enligt följande:

- Gravskötselpriser 2017 enligt bifogade bilagor
  - Avgiftsunderlag – beräkning gravskötselkostnader 2027.
  - Priser skötsel grusgravplatser och perennrabatter fr o m 2027-01-01.
  - Priser gravskötselartiklar fr o m 2027-01-01.
- Priser för sten-, metall och bronsplattor fr o m 2027-01-01 enligt bifogad bilaga.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Yvonne Nydahl redovisar taxor för skötselpriser för grusgravplatser, perennrabatter samt avgiftsunderlag för beräkning av gravskötselkostander 2027.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 114, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse,
Avgiftsunderlag – beräkning gravskötselkostnader 2027.
Priser skötsel grusgravplatser och perennrabatter fr o m 2027-01-01.
Priser gravskötselartiklar fr o m 2027-01-01.
Priser för sten-, metall och bronsplattor fr o m 2027-01-01 enligt bifogad bilaga.

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 106 **P 2026-0160**

Budgetprocess för verksamhetsåret 2028

Beslut

Kyrkorådet beslutar att anta budgetprocessen för verksamhetsåret 2028.

Ärendebeskrivning

En ny budgetprocess har arbetats fram med avsikt att träda i kraft inför verksamhetsåret 2028. Budgetprocessen är ett viktigt verktyg för att omsätta pastoratets mål och prioriteringar i den löpande verksamheten. Genom ett gemensamt och strukturerat budgetarbete skapas förutsättningar för välgrundade beslut, god ekonomisk hushållning och en budget som stödjer pastoratets uppdrag och långsiktiga utveckling.

Arbetet med budgeten för 2028 ska utgå från pastoratets beslutade budgetdirektiv, verksamheternas behov, församlingsinstruktionen samt beslutade mål och prioriteringar. Genom en tydlig och strukturerad samverkan mellan pastoratets olika funktioner och ansvarsnivåer skapas förutsättningar för att väga samman verksamhetsbehov, prioriteringar och ekonomiska förutsättningar i planeringen. Budgeten ska utgöra ett tydligt stöd för verksamhetsplanering, uppföljning och resursfördelning under året.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 122, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-10-01.
Budgetprocess för verksamhetsåret 2028.

_____

Utdrag till:
Yvonne Nydahl, ekonomichef
Ingrid Kåwe, kanslichef
Dan Fredriksson, domprost

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 107 **P 2023-0108**

Revidering av församlingsinstruktionen 2025–2028

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige beslutar att godkänna församlingsinstruktionen samt överlämna den till domkapitlet.

Ärendebeskrivning

För varje församling ska det finnas en församlingsinstruktion. Församlingar som ingår i ett pastorat ska ha en gemensam församlingsinstruktion. Enligt kyrkoordningen ska förslag till församlingsinstruktion ska utarbetas av kyrkoherden och kyrkorådet i samråd med domkapitlet. Karlstad stift har tagit fram en ny mall för församlingsinstruktionen vilket innebär att pastoratet behöver revidera den församlingsinstruktion som antagits av kyrkofullmäktige den 11 november 2024. Mindre revideringar har gjort anpassade till den nya mallen.

Församlingsinstruktionen beskriver församlingens identitet och vision. Den är församlingens grunddokument att ha som utgångspunkt vid allt arbete i församlingen/pastoratet. En väl genomtänkt församlingsinstruktion underlättar församlingens liv och arbete. Den fungerar också som ett tillsynsdokument för biskop och domkapitel.

Församlingsinstruktion ska prövas minst vart fjärde år av kyrkorådet (KO 57 kap 6 §). Processen att ta fram församlingsinstruktionen har varit bred för att dokumentet ska vara väl förankrat i pastoratets vardag. Processen har bland annat innehållit samråd med församlingsråd, olika personalgrupper, kyrkorådet och svenska kyrkans unga. Församlingsinstruktionen utgår från Svenska kyrkans grunduppdrag; Gudstjänst, undervisning, diakoni samt mission.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 116, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-30.
Församlingsinstruktion.

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 108 **P 2025-0131**

Beslut om förlängning av tid för revidering av lokalförsörjningsplanen

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta enligt följande:

1. Godkänna den föreslagna inriktningen till lokalförsörjningsplan med fokus på lokalernas framtida användning och ändamålsenlighet utifrån församlingarnas verksamhetsplaner och församlingsinstruktionen
2. Ge fastighetsförvaltare i uppdrag att ta fram ett reviderat förslag till lokalförsörjningsplan
3. Den nya lokalförsörjningsplanen beslutas av kyrkofullmäktige den 7 juni 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt kyrkoordningen ska varje pastorat eller församling som inte ingår i ett pastorat ha en lokalförsörjningsplan. Planen ska fastställas av kyrkofullmäktige, och kyrkorådet ska minst vart fjärde år pröva om den ska ändras (kyrkoordningen 3 kap. 2 § och 47 kap. 12 §).

Kyrkofullmäktige beslutade den 8 juni 2026 att återremittera ärende för att revidera hela planen, och inte enbart revidera åtgärdsplanerna. I samband med detta konstaterades att nuvarande lokalförsörjningsplan är ett omfattande och svåröverskådligt dokument, vilket försvårar arbetet med löpande uppföljning och revidering. Det har därför framkommit ett behov av en mer överskådlig lokalförsörjningsplan med tydlig koppling till verksamhetsplaneringen. Den nya utformningen ska i högre grad fokusera på lokalernas framtida användning och utveckling samt ha sin utgångspunkt i verksamhetsplaner och församlingsinstruktion.

Genom en mer verksamhetsnära struktur skapas bättre förutsättningar för en aktuell lokalförsörjningsplan som enklare kan följas upp, revideras och användas som stöd vid beslut om lokaler och fastigheter. Arbetet kommer att ske i nära dialog med församlingsherdarna för att säkerställa att planen förankras i församlingarnas verksamheter och framtida behov.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 111, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-30.
Arbetsutskottets protokoll § 116, 2026-10-06.

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 109 **P 2025-0141**

Revidering av kyrkofullmäktiges arbetsordning

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta att anta arbetsordning för kyrkofullmäktige.

Ärendebeskrivning

En arbetsordning för kyrkofullmäktige tydliggör formerna för fullmäktiges arbete och kompletterar de bestämmelser som följer av kyrkoordningen. Arbetsordningen reglerar bland annat sammanträden, ärendehantering, beredning, motioner och övriga frågor som rör fullmäktiges verksamhet.

För att säkerställa en tydlig, rättssäker och ändamålsenlig beslutsprocess föreslås att kyrkofullmäktige antar upprättat förslag till arbetsordning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 118, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-29.
Kyrkofullmäktiges arbetsordning.

_____

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 110 **P 2025-0141**

Revidering av kyrkorådets arbetsordning

Beslut

Kyrkorådet beslutar att anta kyrkorådets arbetsordning.

Ärendebeskrivning

En arbetsordning är ett viktigt styrdokument som tydliggör formerna för kyrkorådets arbete och skapar förutsättningar för en effektiv och rättssäker beredning samt hantering av ärenden. Arbetsordningen kompletterar de bestämmelser som finns i kyrkoordningen och andra styrande dokument samt beskriver de rutiner och arbetssätt som gäller för kyrkorådets verksamhet.

Syftet med arbetsordningen är att tydliggöra ansvarsfördelning, mötesformer, beslutprocesser samt uppdrag. Genom en aktuell arbetsordning säkerställs att kyrkorådets arbete bedrivs på ett enhetligt och ändamålsenligt sätt.

Förslag till arbetsordning har tagits fram för att anpassas till pastoratets nuvarande organisation och arbetssätt. Arbetsordningen har setts över i syfte att skapa tydlighet kring kyrkorådets uppdrag, roller och arbetsformer.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 119, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-29.
Kyrkorådets arbetsordning.

_____

Utdrag till:
Ingrid Kåwe, kanslichef
Linnéa Lyckerius, förvaltningskoordinator
Johnny Boström, kyrkorådets ordförande

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 111 **P 2026-0159**

Policy för representation

Beslut

Kyrkorådet beslutar att anta *Policy för representation* att gälla från och med 1 november 2026.

Ärendebeskrivning

För att säkerställa en enhetlig, ansvarsfull och transparent hantering av representation inom Karlstad pastorat har policy för representation reviderats. Policyn tydliggör vilka principer som ska gälla för såväl intern som extern representation samt hur representation ska planeras, genomföras och redovisas.

Policyn utgår från Svenska kyrkans värderingar, pastoratets församlingsinstruktion och gällande lagstiftning. Den betonar särskilt vikten av god ekonomisk hushållning, hållbarhetsaspekter samt efterlevnad av Skatteverkets regler för representation.

Vid intern representation ska alkohol inte förekomma. Vid extern representation då nationella eller internationella sammankomster sker i Karlstad pastorats verksamhet, kan undantag göras. För detta behövs ett gemensamt beslut av domprost och kyrkorådets ordförande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 124, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-10-01.
Policy för representation.

_____

Utdrag till:
Ingrid Kåwe, kanslichef
Dan Fredriksson, domprost

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 112 **P 2024-0145**

Tidsplan för revidering av pastoratets styrdokument

Beslut

Kyrkorådet beslutar enligt följande

1. fastställa modell för styrning, förvaltning och revidering av Karlstads pastorats styrdokument samt pastoratets struktur för styrdokument som grund för framtida dokumenthantering,
2. ge kanslichefen i uppdrag att upprätta och förvalta ett centralt dokumentregister samt genomföra översyn och revidering av pastoratets styrdokument enligt fastställd modell, inklusive en samlad översyn minst en gång per mandatperiod,
3. ge domprost i uppdrag att löpande besluta om riktlinjer inom ramen för de styrdokument som beslutats av kyrkorådet. Rutiner och administrativa instruktioner tas fram vid behov och beslutas av ansvarig chef inom respektive område.

Ärendebeskrivning

Karlstads pastorat har idag ett stort antal styrdokument inom olika verksamhetsområden. Dokumenten har tagits fram under flera år och har olika beslutsnivåer, revideringstidpunkter och struktur. En inventering visar att flera dokument är i behov av revidering samtidigt som det finns behov av att skapa en långsiktig och enhetlig modell för förvaltning av pastoratets styrdokument.

Syftet med den föreslagna modellen är att:

- skapa en tydlig dokumenthierarki,
- säkerställa att rätt dokument beslutas av rätt instans,
- tydliggöra ansvar för revidering och uppföljning,
- skapa en gemensam struktur för publicering och tillgänglighet,
- öka styrning, rättssäkerhet och transparens i organisationen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 125, 2026-10-06.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-29.
Register över nuvarande styrdokument.

_____

Utdrag till:
Ingrid Kåwe, kanslichef

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 113 **P 2026-0148**

Till kyrkorådet Karlstads pastorat från EFS gällande mångfaldsvision

Beslut

Kyrkorådet noterar inkommen skrivelse och uppdra åt domprosten att fortsätta dialogen med EFS.

Ärendebeskrivning

EFS har inkommit med en skrivelse till kyrkorådet.

Jäv
Lars Karlsson och Johnny Johansson lämnade sammanträdeslokalen och deltog varken i handläggningen eller i beslutet på grund av jäv.
Per-Olof Hallerbäck tjänstgjorde som ersättare.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 126, 2026-10-06.
Skrivelse från EFS.

_____

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 114 **P 2026-0004**

Kanslichefens rapporter

Beslut

Kyrkorådet beslutar att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kanslichefen informerar om aktuella händelser i pastoratet:

- **MR-dagarna den 25–26 november 2026:** Karlstads pastorat finns på plats för att informera om MR-konfirmanderna. Ungdomsbussen kommer att stå utanför CCC. Den 25 november firas en mässa i domkyrkan där minoritetsspråk uppmärksammas. Det kommer även att finnas en utställning i domkyrkan.

- **Alla helgons dag:** Många aktiviteter anordnas runt om i pastoratets kyrkor. Information om aktiviteterna finns på pastoratets webbplats. Kanslichef Ingrid Kåwe efterfrågar förtroendevalda som vill hjälpa till med kaffeservering i Metakapellet mellan kl. 14.00 och 19.00 lördagen den 30 oktober.

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 115 **P 2026-0004**

Domprostens rapporter

Beslut

Kyrkorådet beslutar att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Domprosten informerar om aktuella händelser i verksamheten:

- **Stadsmissionens lokaler:** Stadsmissionen har blivit uppsagda från sina lokaler, en nära dialog med stadsmissionen förs och pastoratet är behjälplig i processen att hitta nya lokaler för stadsmissionen att utveckla sin verksamhet i.

_____

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 116 **P 2026-0004**

Ordförandens rapporter

Beslut

Kyrkorådet har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ordföranden Johnny Boström informerar om aktuella händelser i pastoratet:

- Den 6 oktober hade kyrkogårdsexpeditionen invigning av sina nya kontorslokaler, en positiv utveckling för personal och verksamhet.

_____

Svenska kyrkan

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
KARLSTADS PASTORAT - KYRKORÅD 2026-2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-10-20	19:00 – 20:40	Stora salen, församlingshuset, Västra kyrkogatan 5, Karlstad

§ 117

Avslutning med välsignelsen

Ordföranden förklarar sammanträdet som avslutat och domprosten läser välsignelsen.

_____