Svenska kyrkan | Malmö

Anmälan av ny gravrättsinnehavare

7 kap 16 § Begravningslagen

Kyrkogård	Kvarter	Avd/Rad	Nr
Den avlidne gravrättsinnehavarens namn		Personnummer	Diarie nr

Dödsboet efter den avlidne kontaktas för anmälan av ny gravrättsinnehavare. Man kan vara en eller flera gravrättsinnehavare och vid delat gravrättsinnehav ska en blankett fyllas i för varje anmäld person. Blanketten ska vara oss tillhanda **senast** .

Samtliga dödsbodelägare ska skriva under anmälan.

Information gällande gravrätt bifogas denna blankett.

Ny gravrättsinnehavare:

Namn	Personnummer
Adress	Postadress
E-post	Mobilnummer
Datum	Underskrift
Relation till den avlidne	

Samtliga dödsbodelägares underskrifter:

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Ett dödsbo tecknas antingen av samtliga dödsbodelägare, boutredningsman, någon med fullmakt från samtliga dödsbodelägare eller testamentsexekutor

Första sidan av en registrerad bouppteckning ska bifogas anmälan.

I det fall gravskötselavtal ska tecknas skall anmälan skickas in snarast, även om bouppteckningen inte är klar.

Skicka blanketten med post till:

Malmö kyrkogårdsförvaltning

Box 16017

200 25 Malmö

Svenska kyrkan | Malmö

2026-11-04

Information gällande gravrätt

Det kostar ingenting att vara gravrättsinnehavare. Upplåtelse av gravplats samt innehav av gravrätt regleras genom Begravningslag (1990:1144) och Begravningsförordning (1990: 1147). De viktigaste bestämmelserna sammanfattas nedan.

1. Upplåtelse av gravplats med gravrätt

Upplåtelsetiden för gravplatsen är 25 år. Vid upplåtelse av gravrätt är det den efterlevandes make/maka och arvingar som bestämmer vem som ska inneha gravrätten och stå som gravrättsinnehavare.

2. Gravbrev

Gravbrevet är en bekräftelse på gravrättsinnehavet och skickas till alla gravrättsinnehavare.

3. Ansvara för gravplatsen

Gravrättsinnehavaren är skyldig att hålla gravplatsen i ordnat och värdigt skick. Om gravplatsen inte hålls i ordnat och värdigt skick kan gravrätten återtas (förverkas). Om gravrättsinnehavare så önskar kan Malmö Kyrkogårdsförvaltning ombesörja gravskötsel och plantering mot särskild avgift.

4. Utformning av gravplats

Enligt gravplatsföreskrifter.

5. Gravanordning (till exempel gravsten)

Gravplatsen får förses med en gravanordning enligt de bestämmelser som gäller för den del av kyrkogården där gravplatsen är belägen. Innan gravanordning får placeras på graven ska den godkännas av Malmö Kyrkogårdsförvaltning. Detta gäller även textkomplettering på befintlig gravsten. Ansökan görs av gravrättsinnehavaren på särskild blankett med bifogad ritning.

6. Överta, överlåta och återlämna gravrätt

Gravrätten kan bara övergå till någon som genom släktskap eller på annat sätt har nära anknytning antingen till den avlidne gravrättsinnehavaren eller till någon som är gravsatt inom gravplatsen. När en gravrättsinnehavare avlider ska dödsbodelägarna inom 6 månader anmäla till Malmö Kyrkogårdsförvaltning vem som ska överta gravrätten.

Det är också möjligt att under löpande upplåtelsetid överlåta gravrätten till annan person eller återlämna gravrätten till Malmö Kyrkogårdsförvaltning.

7. Förnyelse av gravrätt

Vid upplåtelsetidens utgång har gravrättsinnehavaren i de flesta fall rätt till en ny upplåtelse. Innan upplåtelsetiden går ut kontaktar Malmö Kyrkogårdsförvaltning gravrättsinnehavaren för att höra om det finns intresse för att förnya gravrätten. Vid förnyelse skickas ett nytt gravbrev till gravrättsinnehavaren.

Malmö kyrkogårdsförvaltning
Box 16017
200 25 MALMÖ

Kundtjänst: 040-27 92 00
Växel: 040-27 90 00

Epost: kyrkogardsforvaltning.malmo@svenskakyrkan.se
Webbsida: svenskakyrkan.se/malmokyrkogard
Org.nr 252003-1051