



MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Visby stift – Stiftsfullmäktige 2025		§§ - 1-18
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
28 maj 2025	19:00	Stenkumla bygdegård
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Barbro Hejdenberg Ronsten och Sven Sandström

Justeringens plats och tid: Digitalt, senast den 10 juni

Underskrifter:

Sekreterare _____
Grym Sara Westberger

Ordförande _____
Staffan Beijer

Justerare _____
Barbro Hejdenberg Ronsten och Sven Sandström

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Stiftsfullmäktige i Visby stift

Sammanträdesdatum: 2025-05-28 Datum för anslags uppsättande: 2025-06- Datum för anslags nedtagande: 2025-06-

Förvaringsplats för protokollet: Helge Andshuset, Norra kyrkogatan 3 A, Visby

Underskrift:

§ 1**Sammanträdets öppnande**

Kallelse till sammanträdet har sänts ut till ledamöterna den 19 maj 2025. Kungörelse om sammanträdet har satts upp på stiftskansliets anslagstavla den 15 maj 2025 samt annonserats i den lokala dagspressen lördagen den 17 maj.

Ordförandes beslut:

Ordförande Staffan Beijer hälsar ledamöterna välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

Beslut:

Stiftsfullmäktige fastställer att sammanträdet kungjorts enligt stiftsfullmäktiges arbetsordning.

Anmärkning: Innan sammanträdet firas en stiftsmässa i Stenkumla kyrka med biskop Erik Eckerdal, stiftsprost Annika Hakalax och kyrkoherde Andréa Bogren.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 2

Rapport om ny sammanräkning

Ny sammanräkning har genomförts i följande fall:

Ledamoten Anita Nordin har begärt att få lämna sitt uppdrag som ledamot i stiftsfullmäktige. Till ny ledamot utses Ursula Jakobsson. Till ny ersättare i stiftsfullmäktige utses Linnea Eiderfors.

Ledamoten Arvid Mickelåker har begärt att få lämna sitt uppdrag som ledamot i stiftsfullmäktige. Till ny ledamot utses Maria Nilsson. En ny ersättare kommer inte inträda då det inte finns några tillgängliga kandidater.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige tar emot rapporten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 3**Upprop samt fastställande av röstlängd**

Upprop förrättas. 36 ledamöter inklusive tjänstgörande ersättare antecknas som närvarande med rösträtt enligt bilagd förteckning.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att fastställa förteckning över närvarande röstberättigade att gälla som röstlängd.

Bilaga: Förteckning över närvarande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 4

Fastställande av föredragningslista

Inga ytterligare ärenden anmäldes.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar fastställa föredragningslistan enligt utsänt förslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 5**Val av protokollsjusterare**

Stiftsfullmäktige ska utse två ledamöter att jämte ordföranden justera protokollet.

Ordförande

Ordförande beslutar att digital justering sker senast den 10 juni 2025.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att utse Barbro Hejdenberg Ronsten och Sven Sandström att jämte ordförande justera protokollet digitalt senast den 10 juni.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 6

Framläggande av årsredovisning för Visby stift 2024

SS 2025-0045

Biskopen informerar om den pågående omorganisationen och om de nya tjänsterna vid kansliet som är instiftade i och med detta. Svenska kyrkan är en av Gotlands största arbetsgivare på ön och vi måste arbeta med att vara en bra arbetsgivare och stärka arbetet med HR. Fokus har också legat på att nätverka och samverka med det omkringliggande civilsamhället, Regionen, Länsstyrelsen, Försvaret m.fl. Det märks att Visby stift har blivit en mer självklar partner hos andra aktörer på ön då vi blir inbjudna och tillfrågade att delta på allt fler viktiga sammanhang. År 2024 förvärvades Gotlands sjukhem och förra veckan meddelade IVO att de ger oss tillåtelse att bedriva verksamhet vid Gotlands sjukhem och överlåtelsen kommer vara klar 1 oktober i år.

Stiftskamrer Anders Ahlin informerar om den ekonomiska delen av årsredovisningen samt presenterar årsredovisningens förvaltningsberättelse för Visby stift 2024.

Stiftsdirektor Patrik Ågren presenterar verksamhetsberättelsen för Visby stift 2024.

Resultatet för året är 4 181 tkr vilket är 5 638 tkr bättre än det budgeterade resultatet. Det beror bland annat på högre finansiella intäkter, lägre verksamhetskostnader, vakanta tjänster och högre kyrkoavgift.

Målkapitalet är 20 300 tkr. Eget kapital överstiger målkapital med 17 693 tkr per 2024-12-31

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen för Visby stift 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 7

Revisorernas berättelse avseende Visby stifts verksamhet 2024

SS 2025-0045

Stiftsdirektor Patrik Ågren redogör för delar ur revisorernas berättelse som finns som bilaga till årsredovisningen.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot revisorernas berättelse och lägga den till handlingarna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 8**Beslut om fastställande av årsredovisning samt fråga om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024 avseende Visby stifts verksamhet**

SS 2025-0045

Stiftsstyrelsens beslut 2025-04-29

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige att fastställa årsredovisning och verksamhetsberättelse för Visby stift 2024.

Stiftsfullmäktiges beslut

Vice ordförande Carin Jakobsson övertar klubban för beslut. Stiftsfullmäktige beslutar att fastställa årsredovisning med resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys för Visby stift 2024.

Stiftsfullmäktige beviljar stiftsstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Beslut

Stiftsstyrelsens ledamöter och ersättare som tjänstgör vid stiftsfullmäktige deltar inte i beslutet:

Inger Harlevi, Gunnar Lindby, Peder Fohlin, Lennart Lindgren, Curt Broberg, Staffan Beijer, Gertrud Södergren, Börje Bendelin, Roland Engkvist, Barbro Hejdenberg Ronsten

Bilaga: Årsredovisning för Visby stift 2024

Beslutet sänds till: Kyrkokansliet, Jan Östlund

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 9

Framläggande av årsredovisning för Prästlönetillgångarna i Visby stift 2024

PLT 2025-0018

Ordförande för egendomsnämnden, Gunnar Lindby, inleder föredragningen av årsredovisningen för Prästlönetillgångar i Visby stift 2024. Det utdelningsbara resultatet är sex miljoner varav tre miljoner till församlingar och pastorat på ön och tre till nationell nivå.

Stiftskamrer Anders Ahlin redogör för det ekonomiska utfallet för Prästlönetillgångar i Visby stift och mer detaljerat för de tre delarna med jord, skog och fond.

Egendomschef Arvid Mickelåker informerar om verksamhetsåret 2024. Prästlönetillgångarna har gjort ungefär ett resultat om ca 17 miljoner och sju miljoner av dessa är ett disponibelt resultat. Det är bra virkespriser och det har under året skett en hel del gallringsarbeten i skogen som gett god avkastning. Förvaltningen tittar på hur fastigheten Priorn 2 (Biskopsgården och Kapitelhusgården ligger på denna fastighet) ska kunna användas mer effektivt. Förvaltningen jobbar en hel del med förnybara energikällor, bland annat har ett vindkraftsavtal om 2 000 ha har tecknats för Hejde Lojsthajd och på Näsudden pågår ett projekt med geotermisk energi. Även solel arbetas det med, men det har varit lite svårt med just den formen av förnyelsebar energi på grund av Gotlands elnät. En fastighet söder om Klinte har köpts in och på den finns det tre vindkraftverket. En diskussion förs om möjligheterna att bygga solel på den fastigheten eftersom det finns en befintlig struktur med elledningar där som är kopplade till vindkraftverken.

Under senare delen av 2024 tillsattes en grupp som skulle ta fram ett svar på Skogsutredningen. Remissvaret lämnades in i början av 2025 och i juni kommer ett förslag läggas fram till Kyrkostyrelsen som baseras på svaren från remissrundan. Kyrkomötet kommer sedan att få ärendet på sitt bord under hösten 2025.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot årsredovisningen för Prästlönetillgångar i Visby stift 2024

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 10**Revisorernas berättelse avseende Prästlönetillgångarna i Visby stift 2024**

PLT 2025-0018

Stiftsdirektor Patrik Ågren läser delar av revisorernas berättelse avseende Prästlönetillgångar i Visby stift.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot revisorernas berättelse avseende förvaltningen av Prästlönetillgångar i Visby stift 2024

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 11

Beslut om fastställande av årsredovisning, utdelning avseende Prästlönetillgångar i Visby stift samt fråga om ansvarsfrihet för Egendomsnämnden för verksamhetsåret 2024

PLT 2025-0018

Årsredovisningen för Prästlönetillgångar i Visby stift 2024 har behandlats av Egendomsnämndens sammanträde den 25 mars 2025. Stiftskamrer Anders Ahlin redogör för den ekonomiska delen i årsredovisningen.

Resultat:

Årets resultat efter skatter och reavinster uppgår till 15 927 tkr.

Det disponibla resultatet är 7 363 tkr.

Utdelning:

Egendomsnämnden föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

Församlingar/pastoraten 3 000 tkr

Nationell nivå 3 000 tkr

Återstående medel överförs i ny räkning 7 453 tkr

Summa 13 453 tkr

Stiftsstyrelsens beslut 2025-04-29

Stiftsstyrelsen överlämnar årsredovisningen för Visby stifts Prästlönetillgångar 2024 till stiftsfullmäktige.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att fastställa årsredovisningen med resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys för Prästlönetillgångar i Visby stift 2024.

Stiftsfullmäktige beslutar att 6 000 000 kronor delas ut enligt följande: 3 miljoner kronor fördelas till församlingarna/pastoraten enligt det andelstal som gäller för respektive församling/pastorat och 3 miljoner kronor till Svenska kyrkans nationella nivå.

Stiftsfullmäktige beviljar Egendomsnämnden ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Anmärkning:

Egendomsnämndens ledamöter och ersättare som tjänstgör vid stiftsfullmäktige deltar inte i beslutet: Gunnar Lindby, Börje Bendelin, Sven Sandström, Mathias Eldnor, Gunnel Lindby

Bilaga: Årsredovisning för Prästlönetillgångarna Visby stift 2024

Beslutet sänds till: Kyrkokansliet, Jan Östlund

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 12**Rapport. Årsredovisning för av Visby stift förvaltade stiftelser 2024**

SS 2025-0045

Följande stiftelser förvaltas av Visby stift:

- Biskop Viktor Rundgrens stiftelse
- Biskop von Schéeles stiftelse för prästbristens avhjälpande
- Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor
- Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift.

Stiftelserna har ett eget kapital på 2 104 tkr.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige tar emot redovisningen av Visby stift förvaltade stiftelser.

Bilaga: Årsredovisning för Visby stift förvaltade stiftelser 2024

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 13**Val av ledamot till stiftsstyrelsen**

SS 2025-0017

Ann-Charlotte Hansson har av sagt sig uppdraget som ordinarie ledamot i stiftsstyrelsen.

Valberedningens förslag:

Till ledamot i stiftsstyrelsen föreslås Jan Lundqvist, Centerpartiet, för tiden 2025-05-28 – 2025-13-31.

Som ny ersättare till stiftsstyrelsen efter Jan Lundqvist föreslås Ylva Andersson, Centerpartiet, för tiden 2025-05-28 – 2025-12-31

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att

- utse Jan Lundqvist, Centerpartiet, till ny ordinarie ledamot efter Ann-Charlotte Hansson för tiden 2025-05-28 – 2025-12-31.
- Utse Ylva Andersson, Centerpartiet, som ny ersättare efter Jan Lundqvist för tiden 2025-05-28 – 2025-12-31.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 14

Gotlands sjukhem

Biskop Erik informerar att planen var att överlåtelsen skulle ske 3 januari 2025, men eftersom IVO inte givit tillstånd förrän nu så kan övertagandet ske först den 1 oktober. I och med att tillståndet är beviljat så är det dags att gå in i det skarpa läget och titta framåt. Näst på tur är det att föra över alla avtal till det nya bolaget. Ramavtalet med Region Gotland går ut sista december i år och ett nytt ramavtal ska förhandlas och tecknas.

Just nu byggs det ett nytt äldreboende i Klintehamn och det kommer invigas någon gång under 2026. Samtidigt lägger regionen ner ett befintligt boende i Klintehamn och de boende kommer att flyttas över till det nya boendet. Totalt så kommer det bli ca 30 nya platser i och med nybygget. År 2024 byggdes två nya rum på Gotlands sjukhem och 2023 ett nytt rum.

Styrelsen arbetar med att sänka kostnader i verksamheten genom åtgärder för att minska sjukfrånvaron och skapa bättre arbetsförutsättningar för personalen. Ekonomin för sjukhemmet är god.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot rapporten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 15

Rapport. Pågående uppdrag

Det finns inte några obehandlade motioner.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 16

Eventuellt nya motioner och frågor

Inga motioner eller frågor har kommit in till sammanträdet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 17

Övrig information

Stiftsdirektor Patrik Ågren informerar att ACT Svenska kyrkan kommer att stå för en halvtidstjänst på stiftskansliet från 1 januari 2026 som ska arbeta med lokalt insamlingsstöd. Detta som ett led i arbetet med att möta den förändrade biståndspolitikerna samt Sidas ändrade stöd till andra organisationer.

Biskopen informerar att kyrkostyrelsen ska fatta beslut om att återetablera en SKUT församling i Hongkong. Ett arbete med att titta på verksamhetsplatserna i Europa och deras möjlighet, och eventuella vinningar, att också återetablera sig som församlingar kommer också att påbörjas. Fokus nu kommer att vara på att utveckla SKUT och inte bara upprätthålla verksamheten. Det kommer att påbörjas ett arbete med att gå igenom församlingsinstruktionerna framöver. År 2026 kommer SKUT att fira 400 år då det är 400 år sedan den första SKUT-församlingen grundades i Paris.

Biskopen informerar om arbetet med Gotlands stadsmission. Sedan år 1881 har stadsmissionen verkat under namnet Visby stadsmission. Nu så är det beslutat att man ska verka under namnet Gotlands stadsmission. Målet är att bli medlem i Sveriges Förenade Stadsmissioner. Det har anställts en ny direktor som heter Therése Lindström. Hon börjar sin tjänst på 50% från 1 juni och går upp på 100% i början av hösten. Hon kommer att ha sitt kontor på stiftskansliet.

Stiftsdirektor Patrik Ågren informerar om en rapport gällande kyrkoherdarnas mående. Han uppmuntrar förtroendevalda att läsa denna rapport tillsammans med sin kyrkoherde.

Biskopen informerar om att Svenska kyrkan alltmer ses som en attraktiv samarbetspartner på ön. Detta till följd av ett arbete som tydligt visat att vi vill ses som en aktiv part i det gotländska samhället och i samhällsdebatten. Svenska kyrkan blir inbjuden till allt fler sammanhang och samarbeten med till exempel Regionen, Länsstyrelsen, Campus Gotland, Försvarsmakten och Science Park Gotland.

Under hösten 2024 och våren 2025 så har kyrkoherdarna tillsammans med delar av sin personal samt personal från stiftskansliet gått en ekonomiutbildning på Campus Gotland med gott resultat. Det finns planer på en påbyggnadskurs, men denna kommer i så fall att hållas tidigast våren 2026.

Under 2024 påbörjades ett arbete med att ta fram en strategi för stiftet tillsammans med kyrkoherdarna. Syftet är att skapa en vision och mission för hela stiftet. Målet är att strategiplanen ska ligga till grund för verksamhetsplaneringen inför 2026 och framåt. Så småningom så ska även strategin ligga till grund för arbetet med församlingsinstruktionerna.

Stiftsfullmäktiges beslut

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot informationen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 18**Sammanträdet avslutas**

Ett tack framfördes till Stenkumla pastorat, Stenkumla bygdegård och stiftskansliets personal som har arrangerat det praktiska med fika och lokal så fint.

Ordförande Staffan Beijer förklarar därefter sammanträdet för avslutat.

Anmärkning: Kvällen avslutas med att ledamöterna sjunger psalm 190. Därefter välsignas ledamöterna av biskopen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Stiftsfullmäktige – Närvarolista Nomineringsgrupp: POSK

	Närvaro		Närvaro
<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>		<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	
Ordinarie		Mats Boström	0
Inger Harlevi	1	Ulla Lundberg, tjänstgörande	1
Cecilia Lundberg	0	Per Nylén, tjänstgörande	1
Sven Sandström	1	Karin Hjorth	1
Staffan Beijer	1	Jörgen Hallström	0
Roland Engkvist	1	Gunilla Sjöman	1
Helén Johansson	0	Maria Sjöman	0
<i>Valkrets: Sudertredingen</i>		<i>Valkrets: Sudertredingen, Medeltredingen, Nordertredingen</i>	
Ordinarie		Gunilla Sjöman, tjänstgörande	1
Gabriella Löf	1	Maria Sjöman	0
Rolf Öström	0	Jörgen Hallström	0
Elisabeth Stenqvist Edlund	0	Mats Boström	0
		Ulla Lundberg	1
		Per Nylén	1
		Karin Hjorth, tjänstgörande	1
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
Ordinarie		Maria Sjöman	0
Gunnar Lindby	1	Jörgen Hallström	0
Henrik Danielsson	0	Gunilla Sjöman	1
Mathias Eldnor	1	Mats Boström	0
Sara Hylvander	0	Ulla Lundberg	1
		Per Nylén	1
		Karin Hjorth	1
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>			
Ordinarie		Maria Sjöman	0
		Gunilla Sjöman	1
Malin Karlström	1	Mats Boström	0
Harald Stjerne	0	Ulla Lundberg	1
		Jörgen Hallström	0
		Per Nylén	1
		Karin Hjorth	1

Utan nomineringsgrupp invald för POSK

Anne Dungner Hjellström	0		
-------------------------	---	--	--

Stiftsfullmäktige – Närvarolista Nomineringsgrupp: Kyrklig samverkan i Visby stift

	Närvaro		Närvaro
<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>		<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	
Ordinarie		Ersättare	
Linnea Tibell	1	Tommy Wissing, tjänstgörande	1
Doris Lemke	0	Nils-Gunnar Smith	0
Pia Tofténus	0	Sören Strand	0
Lennart Lindgren	1		
Anita Hammarberg	1		
Christina Ahlgren	0		
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>		<i>Valkrets: Nordertredingen</i>	
Ordinarie		Ersättare	
Peder Fohlin	1	Frans Brozén	0
Arne Nyroth	0	Per-Åke Södergren, tjänstgörande	1
Johan Aronsson	0		
Anne Mousa Ståhl	0		
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>		<i>Valkrets: Medeltredingen</i>	
Ordinarie		Ersättare	
Helena Andersson	0	Ola Björkqvist	0
Lars-Olof Nimmerfalk	1	Tobias Nellvik	0
Annette Wilén	0		
Johan Asplund	1		
<i>Valkrets: Sudertredingen</i>		<i>Valkrets: Sudertredingen</i>	
Ordinarie		Ersättare	
Jan Bergkvist	0	Percy Nilsson, tjänstgörande	1
Karl Johan Johansson	1		

Stiftsfullmäktige – Närvarolista Nomineringsgrupp: Centern

<i>Valkrets: Medeltredingen</i>	<i>Närvaro</i>	<i>Valkrets: Medeltredingen Nordertredingen Sudertredingen Visby domkyrkoförsamling</i>	<i>Närvaro</i>
<i>Valkrets: Sudertredingen</i>			
Ordinarie		Ersättare	
Gunnel Lindby	1	Kjell Olofsson	0
Maria Nilsson	0	Anna Gahnström, tjänstgörande	1
Ingrid Engström	0	Bo Stenström	0
Ursula Jakobsson	0	Lars Österlund, tjänstgörande	1
		Göran Vestergren, tjänstgörande	1
		Sören Larsson	0
		Linnéa Eiderfors	0
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
Ordinarie			
Ylva Andersson	1		
Gertrud Södergren	1		
Barbro Hejdenberg Ronsten	1		
Jan Lundqvist	0		
Curt Broberg	1		
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>			
Ordinarie			
Carin Jakobsson	1		
Ann-Charlott Hansson	0		
Birgitta Cramér	1		
Sture Gardell	1		
<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>			
Ordinarie			
Börje Bendelin	1		
Ann-Christin Wallin	1		
Hilda Glansholm	0		

Stiftsfullmäktige – Närvarolista Nomineringsgrupp: Sverigedemokraterna

Valkrets: Visby domkyrkoförsamling	Närvaro	Valkrets: Visby domkyrkoförsamling Medeltredingen Nordertredingen	Närvaro
Valkrets: Medeltredingen			
Ordinarie		Ersättare	
Lars Engelbrektsson	1	Marie Forsbäck	0
Valkrets: Visby domkyrkoförsamling			
Ordinarie			
Björn Hansson	0	Marie Forsbäck	0

Stiftsfullmäktige – Närvarolista Alternativ för Sverige

Valkrets: Visby domkyrkoförsamling	Närvaro	Valkrets: Visby domkyrkoförsamling Medeltredingen	Närvaro
Ordinarie		Ersättare	
Peter Larsson	0		

Stiftskansliets medarbetare:

Biskop Erik Eckerdal

Patrik Ågren, stiftsdirektor

Annika Hakalax, stiftsprost

Eva Enetjärn, stiftsjurist

Grym Sara Westberger, biskopens sekreterare

Agnes Tibbling Lingwall, administratör



Årsredovisning för Visby stift

Organisationsnummer 252010-0120

Räkenskapsåret 2024

Innehållsförteckning

Inledning biskop Erik	3
Förvaltningsberättelse	4
Information om verksamheten	4
Resultat och ställning	5
Resultaträkning	8
Väsentliga händelser under räkenskapsåret	8
Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer	8
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	22
Revisionsberättelse	23
Verksamhetsuppföljning	25
Budgetuppföljning	29

För att tjäna...

Vid sammanställandet av årsredovisningen för 2024 står vi i en situation med starkt ökade geopolitiska spänningar, med en snabbt förändrad allianssituation för Europa och för Ukraina och med en stor osäkerhet om vilken världsordning som 2025 ska föra med sig. I det sammanhanget är det än viktigare att Europa och Sverige söker sig tillbaka till sina andliga rötter för att stärkas och inte förlora inriktningen på sanning, empati och medmänsklighet.

När lärjungarna tvistade om vem som är störst konstaterar Jesus att ”inte heller Människosonen har kommit för att bli tjänad, utan för att tjäna och ge sitt liv till lösen för många” (Matt 20:28). Orden för att tjäna är en beskrivning både av Jesu eget liv, såväl som av kyrkan. Kyrkan finns till för att tjäna i världen – både lokalt och globalt – och på så sätt ge plats för Guds rike och göra världen bättre. På grekiska heter ordet tjäna *diakonein* eller diakoni som vi säger mer vardagligt. Allt kyrkan är och gör syftar till att vara en tjänst för livets och världens skull. Denna kyrkans tjänst är grundad i liturgin, dvs i kyrkans gudstjänst. Ordet liturgi betyder ordagrant *folkets* eller *kyrkans* tjänst inför Gud. Att be, lyssna och finna vägledning i bibelns ord, att möta och ta emot Kristus själv i nattvarden, det är alltså att vara en del av kyrkans tjänst inför Gud och i världen. Att be och fira gudstjänst är att göra sin hemmasocken en tjänst. Genom bönen och riktningen inåt öppnas vi utåt för medmänniskan och världens behov. Detta är än viktigare i den situation vi nu befinner oss i.

I det strategiarbete som inleddes hösten 2023 formulerades en gemensam mission för Visby stift – *med Jesus Kristus i livets tjänst för att bygga ett gott samhälle*. Detta sker dagligen runt omkring i Visby stift. När vi vänder oss i bön till Jesus och tjänar våra medmänniskor i våra arbeten, i våra familjer, med vänner och på vår fritid. Det sker också genom kyrkans institution och den verksamhet som bedrivs i våra församlingar genom andlig och materiell förvaltning.

I denna årsredovisning beskrivs stiftets ekonomiska ställning såväl som något av stiftets verksamhetsutveckling under 2024 och framåt. Särskilda händelser under året, vid sidan av det löpande arbetet med att tjäna och stötta stiftets församlingar var exempelvis utveckling av Kyrkappen och att det nu finns möjlighet att skänka monetära gåvor via Swish, att S:t Olofsleden utvecklats och att Stiftsfullmäktige fattade beslutet att förvärva Gotlands sjukhem. Sedan 1869 har Gotlands sjukhem bedrivit äldreomsorg med hög kvalitet, vilket nu kan fortsätta i Visby stifts regi. För första gången äger nu Visby stift två bolag som kan bedriva ett självständigt arbete i tjänst för människor i Visby stift och hela Gotland. Detta lägger en grund för en fortsatt utveckling och stöd för Visby stift.

Visby 2025-03-13

✠ Erik Eckerdal

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Visby stiftskanslis grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlinglivet i Visby stift, främst församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över de som är vigda till uppdrag i kyrkan och stiftets församlingar. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratsindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag, samt förvalta prästlönertillgångarna.

Visby stift har sitt säte i Gotlands län.

Alla belopp i denna årsredovisning uppges i tusentals kronor (tkr) där inte särskilt anges. Belopp inom parentes avser föregående års siffror.

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett arbetsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträden. Stiftsstyrelsen sammanträder flera gånger per år. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck i att det finns en biskop i ledning för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB) och finanspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. arbetsmiljö, inköp och resor.

Främjande av ändamål

Visby stift är en av Svenska kyrkans tre nivåer som liksom de övriga tolv stiften har att utföra sitt uppdrag enligt kyrkoordningen.

Det uppdraget är att ”främja och ha tillsyn över församlinglivet” inom sitt pastorala område, dvs. tillse att församlingarnas grundläggande uppgift utförs. Det sker genom att stiftet fördelar och använder sina resurser på sätt som framgår av den nu framlagda årsredovisningen. Det innebär också att sörja för stiftets och kansliets egen egendom och åtaganden såsom mottagande av prästkandidater, visitationer etc.

Som en del av det främjande arbetet tillhandahåller Visby stift kostnadsfria ekonomitjänster till åtta av Gotlands tio församlingar och pastorat, med undantag för den del som avser begravningsverksamheten, vilken faktureras. Dialog förs löpande med de återstående enheterna om möjlig framtida anslutning. De lönetjänster som tidigare utfördes kostnadsfritt av stiftet hanteras nu av den nationella löneservicen i Uddevalla, och stiftet står för den kostnad som debiteras för dessa tjänster. För närvarande sköter två pastorat sin ekonomi- och lönehantering helt självständigt.

Genom sitt deltagande i Region Gotlands och Länsstyrelsens gemensamma krisberedskapsråd får stiftskansliet en värdefull omvärldsanalys. Detta bidrar till arbetet med beredskapsplaner, vilket enligt kyrkoordningen ingår i stiftets ansvar.

Visby stift har i uppdrag inom biskopsämbetet ett tillsynsansvar för Svenska kyrkans utlandsförsamlingar (SKUT). Främjandet ansvarar Kyrkokansliet i Uppsala för genom avdelningen för Svenska kyrkan i utlandet. Arbetet med utveckling av samspelet mellan kansliet i Uppsala och Visby stift pågår löpande.

Resultat och ställning

Årets resultat på 4 181 tkr är 5 638 tkr bättre än det budgeterade resultatet på -1 457 tkr. Personalkostnaderna blev lägre än budgeterat med drygt 2 miljoner kronor beroende på vakanser på biskopsadjunktjänsten hela året och övriga tjänster delar av året; diakon, vaktmästare, stiftsdirektor och klimat/miljöhandläggare. Det blev också ett plus på 139 tkr för övriga personalkostnader såsom utbildning, friskvård, rekrytering m m. Nettoeffekten blev totalt lägre personalkostnader med 2 302 tkr mot budget.

För de flesta verksamheter har kostnadsutfallet på övriga kostnader inte motsvarat budgetsiffran. Oftast beror det på att vissa aktiviteter blivit billigare än beräknat och i undantagsfall beror det på inställda/begränsade aktiviteter. Med över 80 stycken budgeterade verksamheter och projekt av varierande storlek, så gör även små enskilda differenser att det totalt kan bli stora skillnader mot budget. Vissa förmedlande aktiviteter såsom KUB till församlingarna och blomsterfonden blåser upp intäkter och kostnader medan det i slutändan ger en nettonolleffekt. Lägre verksamhetskostnader än budget med 2 504 tkr.

Årets intäkt till kansliets servicebyråverksamhet, som avser begravningsverksamhetens andel av servicebyråns arbete åt enheterna, uppgår till 610 tkr. I år har vi också fått kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) för stiftsprojektet karaktärisering av kyrkor med 662 tkr som då är finansierat till cirka 90%. De finansiella intäkterna blev högre än budget, 424 tkr, tack vare hög ränta på kyrkkontot, utdelningar i Ethosfonderna och försäljning av aktier i Berling Media AB.

Kyrkoavgiften tillsammans med erhållen ekonomisk utjämning utgör 68 % (77 %) av verksamhetens intäkter. Där fick vi 536 tkr mer än budgeterat. Vi använder oss av den prognos för inkomstunderlaget som vi får från kyrkokansliet då vi inte hinner få slutgiltiga siffror innan budgeten tas i fullmäktige. Av det inomkyrkliga bidragen klimatpengarna finns 124 tkr kvar för användning 2025. Utdebiteringen av kyrkoavgiften har varit oförändrad sedan år 2000 med 11 öre per skattekrona.

Målkapital

Målkapitalet är från och med 2023 beslutat till 20 000 tkr. Det motsvarar de interna krav som ställdes på eget kapital inom Svenska kyrkan vid tidpunkten för beslutet. Målkapitalet ska ses över vid varje ny mandatperiod och då kommer de nyare riktlinjerna för målkapital inom Svenska kyrkan att beaktas. Målkapitalet ska också enligt interna regler värdesäkras med inflationen, som för 2024 blev 1,5% enligt KPIF, så ny målkapitalsnivå är 20 300 tkr. Eget kapital överstiger nu fastställd målkapitalsnivå med 17 693 tkr vilket utgör en buffert för svåra tider samt möjlighet att absorbera eventuella framtida underskott utan motsvarande avgiftshöjningar.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	35 729	36 106	36 767	37 185	37 428
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	58,7%	59,4%	60,2%	61,0%	62,3%
Kyrkoavgift (%)	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
Medelantalet anställda	22,4	23,5	22,7	22,3	23,0
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	36 845	31 618	32 448	37 890	35 785
Verksamhetens kostnader	-34 662	-32 466	-31 683	-31 837	-29 938
Verksamhetens resultat	2 183	-848	765	6 053	5 847
Resultat från finansiella investeringar	1 998	1 537	908	597	545
Årets resultat	4 181	689	1 673	6 650	6 392
Kyrkoavgift	9 308	8 604	8 149	8 104	8 078
-varav slutavräkning	636	308	114	115	157
Personalkostnader/Verksamhetens intäkter (%)	51,7	63,5	63,3	46,7	46,3
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek	20 300	20 000	7 400	7 400	7 400
Eget kapital	37 993	33 812	33 123	31 451	24 801
Soliditet (%)	81,1	74,3	75,4	74,3	74,6
Värdesäkring av det egna kapitalet (%)	12,4	2,1	5,3	26,8	34,7
Likviditet (%)	339	247	252	236	315

Definitioner

- Kyrkoavgift (%) – anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- Varav slutavräkning – För förklaring se redovisningsprinciper
- Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) – Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Soliditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen)
- Värdesäkring av eget kapital (%) – Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
- Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Resultaträkning

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Visby stift har under året fortsatt arbetat med kyrkostyrelsens fastställda plan för en långsiktig strategi för digitalisering och samverkan, med målbilden att församlingar och pastorat även fortsatt alltmer ska kunna lägga sina resurser på det grundläggande uppdraget och säkerställa ett långsiktigt hållbart kyrkoliv.

Beslut om indelningsändring har skett för Fardhems pastorat och Garde församling som från och med 2026-01-01 ska utgöra ett pastorat med namnet Fardhem-Garde pastorat.

För att minska den egna klimatpåverkan och bidra till det globala arbetet med att begränsa klimatförändringarnas effekter har Visby stift fortsatt arbetet med Svenska kyrkans beslutade *Färdplan för klimatet*. Arbetet omfattar både att lyfta andliga och existentiella perspektiv samt att uppnå klimatneutralitet inom den egna verksamheten. Under året har stiftskansliet fortsatt implementeringen av färdplanens fas II och laddstolpar har nu installerats och tagits i bruk.

Stiftsstyrelsen fortsätter att ge ett bidrag till Visby domkyrkoförsamling för de delar av sin verksamhet som är av stiftsövergripande karaktär såsom t ex sjukhuskyrkan, Birkagården, Visby domkyrka som stiftets katedral. Visby stift gav också under 2024 bidrag till Norra Gotlands pastorat för dövkyrkan och gudstjänstverksamhet vid kapellet på Gotska Sandön. Visby stift behåller även under 2024 tjugoprocent av det utbetalda kyrkounderhållsbidraget till samordning av församlingars, pastorats och samfälligheten Gotlands kyrkors gemensamma åtgärder.

Stora resurser läggs inom Svenska kyrkan på att inrätta en nationell ekonomiservicefunktion precis som löneservicefunktionen för ett par år sedan. Visby stift har visat sig försiktigt positiva till detta och kommer på något sätt att bli delaktiga under 2027 med hela eller delar av sin nuvarande servicebyråfunktion.

En ekonomiutbildning för kyrkoherdar i samarbete med Uppsala universitet/Campus Gotland påbörjades under hösten 2024 med avslut till sommaren 2025. Det är sex föreläsningstillfällen och ett antal grupparbeten. Även annan personal som har ekonomiskt ansvar är med bland deltagarna som är runt 20 till antalet. Syftet är att medvetandegöra personer i ekonomisk ansvarsställning om budgetprocessen, nyckeltalsberäkningar och ekonomistyrning.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

För närvarande har Visby stift en relativt god ekonomi men osäkerhetsfaktorer är påtagliga. Rysslands invasion av Ukraina fortsätter påverka den allmänna samhällsutvecklingen och presidentskiftet i USA likaså. Den selektiva inflationen och det oroliga omvärldsläget är orosfaktorer som bidrar till påverkan på medlemsutvecklingen inom Svenska Kyrkan. I detta fall är Visby stift inget undantag.

Svenska kyrkan står inför olika utmaningar som bl. a. handlar om förändringar såväl i samhälle som inom kyrkan. De prognoser som görs över den framtida medlemsutvecklingen och de framtida intäkterna från kyrkoavgiften visar på en nedåtgående trend. Det innebär att Svenska kyrkan behöver se över sina kostnader och/eller öka sina intäkter. Det pågår ett arbete gemensamt mellan Visby stiftkansli och församlingarna och pastoraten för att arbeta strategiskt för att vända den nedåtgående trenden. Ett annat område är att trygga kompetensförsörjningen i stort och att kunna rekrytera sökande till präst- och diakonämbetena som är en viktig framtida utveckling.

Som ett led i att tydliggöra Svenska kyrkans roll som en ansvarstagande samhällsaktör på Gotland pågår förvärvet av Stiftelsen Gotlands sjukhem, där Visby stift enligt avtal kommer att ta över hela verksamheten, inklusive fastigheten, under 2025. För detta ändamål har två bolag bildats: Gotlands Sjukhem AB, som ska bedriva äldreboendeverksamheten, samt Ecclesia Förvaltning AB, som ska ansvara för fastigheten. Vardera bolaget har tilldelats ett aktiekapital om 100 tkr.

Kyrkoavgiften för kommande år är enligt följande (tkr):

Tkr	Förändring mellan 2024 och 2025	Utfall 2024	Beslutat 2025	Plan 2026	Plan 2027
Kyrkoavgift	+2,1%	9 308	9 500	9 195	9 333

Finansiella instrument

Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i en av fullmäktige fastställd finanspolicy. Den innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Det förra reglementet antogs under år 2011 men har under 2022 uppdaterats och gäller också för de samförvaltade stiftelserna samt för prästlönetillgångarna. Finanspolicyn är föremål för regelbunden översyn vid varje ny mandatperiod (2026) samt vid de tillfällen då Svenska kyrkans nationella nivå gör ändringar i sin finanspolicy.

Vid utgången av 2024 ägde stiftet långfristiga värdepapper/fonder till ett marknadsvärde av 24 752 tkr. Marknadsvärdet har sedan förra årsskiftet ökat med 1 909 tkr och övervärdet mot anskaffningsvärdet har ökat till 8 170 tkr. De finansiella placeringarna består nästan uteslutande av olika typer av Ethosfonder uppdelat på räntefonder 17%, svenska aktier 50% samt globala aktier 33%, procent i förhållande till marknadsvärde. Aktierna i Berling Media AB såldes i början på året. Aktiekapital har avsatts med 100 tkr vardera till den två nybildade bolagen i syfte att förvärva och driva vidare Gotlands sjukhem med tillhörande fastighet.

Miljöinformation

Stiftet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar 4 (4) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 2 104 tkr (2 104 tkr).

Resultaträkning	Not	<i>Budget</i>		
		2024	2024	2023
Verksamhetens intäkter				
Kyrkoavgift		9 308	8 725	8 604
Erhållen inomkyrklig utjämning	2	15 900	15 947	15 828
Erhållna gåvor	3	19	0	535
Erhållna bidrag	4	7 646	7 079	3 706
Nettoomsättning	5,6	3 771	3 333	2 745
<u>Övriga verksamhetsintäkter</u>		201	0	199
Summa verksamhetens intäkter		36 845	35 084	31 618
Verksamhetens kostnader				
Lämnad inomkyrklig utjämning	2	-5 777	-4 630	-1 180
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		0	0	0
Övriga externa kostnader	6,7	-9 602	-12 106	-10 983
Personalkostnader	8	-19 062	-21 364	-20 078
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	-35	-16	-21
<u>Övriga verksamhetskostnader</u>		-186	0	-204
Summa verksamhetens kostnader		-34 662	-38 116	-32 466
Verksamhetens resultat		2 183	-3 032	-848
Resultat från finansiella investeringar	9			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		815	675	674
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 184	900	863
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1	0	0
Resultat efter finansiella poster		4 181	-1 457	689
Årets resultat		4 181	-1 457	689

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	10	266	233
		266	233
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	11	100	0
Fordringar hos koncernföretag	11	100	0
Långfristiga värdepappersinnehav	12	16 383	16 389
		16 583	16 389
Summa anläggningstillgångar		16 849	16 622
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 004	868
Fordringar hos koncernföretag		85	0
Övriga fordringar	15	15	12
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	680	1 626
		1 784	2 506
Kassa och Bank	14,17	28 214	26 382
Summa omsättningstillgångar		29 998	28 888
Summa Tillgångar		46 847	45 510

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
---------------	-----	------------	------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

Balanserat resultat		33 812	33 123
Justering Balanserat resultat		0	0
Årets resultat		4 181	689
Summa eget kapital		37 993	33 812

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		975	1 336
Skatteskulder		179	200
Övriga skulder	15	5 338	6 796
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	2 362	3 366
Summa kortfristiga skulder		8 854	11 698

Summa eget kapital och skulder		46 847	45 510
---------------------------------------	--	---------------	---------------

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	31 451	1 672	33 123
Omföring av föregående års resultat	1 672	-1 672	
Årets resultat		689	689
Eget kapital 2023-12-31	33 123	689	33 812
Eget kapital 2024-01-01	33 123	689	33 812
Omföring av föregående års resultat	689	-689	
Årets resultat		4 181	4 181
Utgående balans 2024-12-31	33 812	4 181	37 993

Kassaflödesanalys	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		4 181	689
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
Avskrivningar		35	21
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		-2	1
Vinst vid avyttring av finansiella anläggningstillgångar		-100	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		4 114	711
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		722	-691
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-2 844	881
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 992	901
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-67	0
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-200	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		107	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-160	0
Årets kassaflöde		1 832	901
Likvida medel vid årets början		26 382	25 481
Likvida medel vid årets slut		28 214	26 382
Specifikation av likvida medel vid årets slut 17			
Kassa och Bank		28 214	26 382



Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagens (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelning grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningsystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningsystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag). Det beslutade stiftsbidraget kan erhållas dels via utbetalning från nationella nivå, dels i form av så kallad särskild utjämningsavgift från de stiftsvis förvaltade prästlönstillgångarna. Stiftsbidrag och särskild utjämningsavgift intäktsförs det år de avser.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutande organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningssystem som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventualförpliktelse.

Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasingtagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Stiftens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturligt anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Stiften är befriade från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet dvs. 28 650 kr exkl.moms, 35 812 kr inkl moms, har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas som övriga verksamhetsintäkter respektive övriga verksamhetskostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Datautrustning	0-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav – portföljvärdering

Stiftet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelse på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar stiftets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar stiftet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämnning

Regler om ekonomisk utjämnning återfinns i Kyrkoordningen. I tabeller nedan finns specifikationer av transfereringar inom utjämnningssystemet och av övriga inomkyrkliga bidrag.

Erhållen inomkyrklig utjämnning:	2024	2023
Stiftsbidrag	15 900	15 828
Lämnad inomkyrklig utjämnning:		
Bidrag till övrig församlingsverksamhet och Samfälligheten Gotlands kyrkor	-5 777	-1 180

Not 3 Erhållna gåvor

<i>Erhållna gåvor redovisade i resultaträkningen</i>	2024	2023
Blomsterfonden	0	508
Stiftskollekter egen verksamhet	9	25
Diakonikassan	10	2
Summa	19	535

Not 4 Erhållna bidrag

<i>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</i>	2024	2023
Kyrkoantikvarisk ersättning	662	1 099
Arbetsmarknadsbidrag	182	217
Övriga bidrag (SKUT 500, KUB 5 814 och övrigt 488)	6 802	2 390
Summa	7 646	3 706

Not 5 Nettoomsättning

	2024	2023
Hysesintäkter	106	68
Prästlönetillgångarna	2 052	1 664
Samfälligheten Gotlands kyrkor	374	184
Övrigt	1 239	829
Summa	3 771	2 745

Not 6 Operationella leasingavtal

Not avseende uppgifter som leasetagare	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	4 907	4 853
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	1 854	3 998
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	4 715	4 304

Operationell leasing utgörs av hyrda kopieringsmaskiner och videokonferensutrustning, ekonomisystem, telefonväxel, GDPR-konsult och lokaler (Helgeandshuset och biskopsgården) mm. Avtalet om hyra av lokalerna för stiftskansli löper på tre år med möjlighet till förlängning. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till med viss uppräknig.

Not avseende uppgifter som leasegivare	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	1 534	1 506
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	0	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden erhållna leasingavgifter	2 495	2 098

Stiftet hyr ut lokaler m m till Samfälligheten Gotlands Kyrkor, lokaler och personal m m till Prästlönetillgångar i Visby stift (PLT), kontorslokal till Sensus och p-platser till Skogssällskapet samt redovisningstjänster till två stiftelser med kyrklig anknytning.

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Kvalificerade revisorer	2024	2023
Grant Thornton		
Revisionsuppdrag	75	73
Övriga valda revisorer	2	2

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på stiftens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 8 Personal

Medelantalet anställda	2024	2023
Kvinnor	14,2	14,7
Män	8,2	8,8
Totalt medelantal anställda	22,4	23,5

Ovanstående är inte antalet personer, utan omräknat utifrån årsarbetstid. I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i Stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare	2024			2023		
	Antal på balansdagen			Antal på balansd.		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Ledamöter i stiftsstyrelsen	5	7	12	5	7	12
Ledande befattningshavare	0	2	2	0	2	2

Löner, arvoden och andra ersättningar	2024	2023
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	1 264	1 260
Anställda	12 541	13 153
Summa	13 805	14 413

*Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2024	2023
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	182	217

Ersättning till stiftsstyrelsens ordförande	2024	2023
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har löner, arvoden och andra ersättningar utgått med	1 163	1 102

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	865	1 231
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	4 001	4 195

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

<i>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</i>	2024	2023
Reavinst	101	0
Utdelning	714	674
Summa	815	674

<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	2024	2023
Räntor	1 184	863
Summa	1 184	863

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	1 624	2 066
Justeringar	0	-3
Inköp under året	67	0
Utrangeringar	0	-439
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 691	1 624
 Netto anskaffningsvärde	 1 691	 1 624
Ingående avskrivningar	-1 391	-1 811
Utrangeringar	0	439
Justeringar	1	2
Årets avskrivningar	-35	-21
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 425	-1 391
 Utgående redovisat värde	 266	 233

Not 11 Andelar i koncernföretag

	2024	2023
<u>Ecclesia Förvaltning AB (556589-2782) 1000 aktier (100%)</u>	100	0
Summa andelar i koncernföretag	100	0
 <u>Gotlands Sjukhem AB (559208-2753) Dotterbolag till Ecclesia Förv AB</u>	 100	 0
Summa fordringar i koncernföretag	100	0

Not 12 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde på balansdagen
Långfristiga värdepappers- Innehav:			
Noterade aktiefonder	11 318	11 318	20 539
Noterade räntebärande värdepapper	5 065	5 065	4 213
 Summa värdepappersinnehav	 16 383	 16 383	 24 752
 <u>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</u>			
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	16 389	16 389	16 389
Investeringar under året	0	0	0
<u>Försäljningar/avyttringar</u>	-6	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 383	16 389	16 389
 Ingående ackumulerade nedskrivningar	 0	 0	 0
Omklassificeringar	0	0	0
<u>Nedskrivning</u>	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0
 Utgående bokfört värde	 16 383	 16 389	 16 389

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024	2023
Förutbetalda hyror	424	408
Försäkringspremier	38	38
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	1 099
Extraränta kyrkkontot	196	0
Övriga poster	22	81
Summa	680	1 626

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 27 448 tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 Övriga fordringar och skulder

Övriga fordringar	2024	2023
Övriga fordringar (varav skattekonto 15 tkr)	15	12
Summa	15	12

Övriga skulder	2024	2023
Momsskuld	251	183
Personalskulder	714	659
Villkorade bidrag (varav diakonikassa 341 tkr)	1 208	1 094
Projektmedel, förskott	124	481
Övriga skulder (varav KUB 3 036 tkr)	3 041	4 379
Summa	5 338	6 796

Från och med 2014 redovisas före detta ändamålsbestämda medel under Övriga skulder.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024	2023
Upplupna lönekostnader (semesterlöner, timbank)	1 012	985
Upplupna pensionskostnader	894	899
Upplupna sociala avgifter	224	263
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	232	1 219
Summa	2 362	3 366

Upplupna pensionskostnader redovisades tidigare under övriga skulder

Not 17 Likvida medel

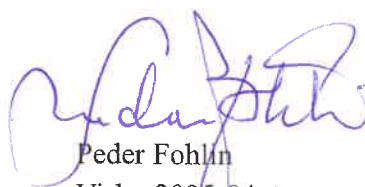
Specifikation av likvida medel vid årets slut	2024	2023
Bank-kyrkkonto	27 448	26 345
Bank-övriga konton	766	37
Summa	28 214	26 382

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

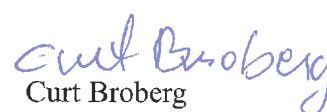
Förberedelserna inför förvärvet av Gotlands sjukhem, planerat till den 2 maj 2025 enligt tilläggsavtal, fortskrider. Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har begärt kompletteringar av ansökan avseende ekonomi, personal, organisation och fastighet. Parallellt pågår dialog med kreditinstituten gällande moderbolagsborgen, som krävs för finansieringen.



Erik Eckerdal
Visby 2025-04-29
Biskop, ordförande



Peder Fohlin
Visby 2025-04-29
1:e vice ordförande



Curt Broberg
Visby 2025-04-29
2:e vice ordförande



Cecilia Lundberg
Visby 2025-04-07



Inger Harlevi
Visby 2025-04-29



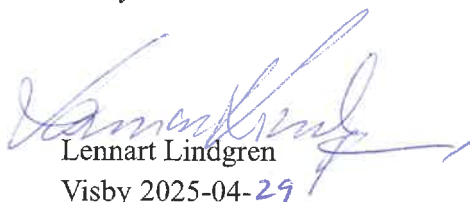
Rolf Öström
Visby 2025-04-05



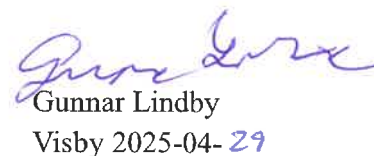
Helena Andersson
Visby 2025-04-29

Jan Bergqvist
Visby 2025-04-02

Barbro Ronsten
Visby 2025-04-29



Lennart Lindgren
Visby 2025-04-29

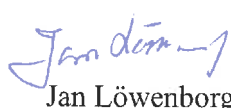



Gunnar Lindby
Visby 2025-04-29

Vår revisionsberättelse har avlämnats 2025-05-07



Anita Levander



Jan Löwenborg



Ranita Gustafsson

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till Stiftsfullmäktige i VISBY STIFT

Org.nr. 252010 - 0120

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för VISBY STIFT för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av VISBY STIFTS finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att Stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftet.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Stiftstyrelsens ansvar

Det är stiftstyrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Stiftstyrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar stiftstyrelsen för bedömningen av stiftets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftstyrelsen avser att upplösa stiftet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig

dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i stiftstyrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att stiftstyrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att stiftet inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om

årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera stiftstyrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av stiftstyrelsens förvaltning för VISBY STIFT för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Vi tillstyrker att Stiftsfullmäktige beviljar stiftstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till stiftet enligt god revisions sed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Stiftstyrelsens ansvar

Stiftstyrelsen ansvarar för stiftets organisation och förvaltningen av stiftets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma stiftets ekonomiska situation och att tillse att stiftets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och stiftets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av stiftstyrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftet.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Visby den 5 maj 2025,

Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander

Auktoriserad revisor



Jan Löwenborg

Förtroendevald revisor



Ranita Gustafsson

Förtroendevald revisor

Verksamhetsuppföljning

Svenska kyrkan och Visby stifts uppdrag vilar på kallelsen att bygga upp och stärka Kristi kyrka. Stiftskansliets arbete handlar därför inte enbart om administration och tillsyn, utan om att stödja och främja församlingslivet så att kyrkan kan vara en levande gemenskap av tro, hopp och kärlek.

Under 2024 har Visby stift arbetat med rekrytering, fortbildning, att stärka kyrkans enhet genom nationella och internationella samarbeten samt att fördjupa kyrkans närvaro i lokalsamhället. Samtidigt har arbetet med målområden såsom pilgrimsleder, kulturarv, hållbarhet och krisberedskap fortgått parallellt med det interna arbetet att ta fram en strategi för stiftets framtida arbete. Utöver dessa satsningar pågår det fortlöpande arbete som är en del av kyrkans liv: gudstjänster, församlingsbesök, präst och diakonsträffar, nätverksträffar, jourhavande präst, hantering av fastighetsfrågor med mera – allt för att stödja Kyrkans och församlingarnas uppdrag att bära evangeliet vidare.

Årets verksamhet presenteras här i en kort sammanfattning genom ett antal nedslag i det som har genomförts under året – en återklang av Kyrkans kallelse att vara ljus och salt i världen.

Rekrytering och kompetensutveckling

Rekrytering av nya präster och diakoner är alltid en prioriterad fråga för Visby stift. Under året genomfördes antagningskonferenser där tre nya prästkandidater och en diakonkandidat antogs. Stiftet ser en ökning i antalet aspirerande prästkandidater, vilket tyder på ett växande intresse för kyrkliga tjänster inom stiftet.

Stiftsprostens rekryteringsarbete har inkluderat att ordna praktikplatser, handledarutbildningar och verksamhetsförlagd utbildning (VFU). För att stärka relationen mellan stiftet och teologistudenter har det anordnats utbildningsdagar under temat "Mötesplats stift och student", där studenter och stiftsmedarbetare mötts för erfarenhetsutbyte.

Fortbildning har varit en central del av arbetet för att utveckla och stärka präster och diakoner i deras tjänst. En fortbildningsdag genomfördes på temat sakramentsteologi, med föreläsare från Uppsala universitet. Flera teologiska seminarier har arrangerats, där frågor om andlighet, spiritualitet och kyrkans roll i samhället behandlats.

Svenska kyrkan i utlandet (SKUT)

Visby stift har tillsynsansvaret för Svenska kyrkan i utlandet (SKUT) och ansvarar därmed för tillsättning av kyrkoherdar i utlandsförsamlingar. Under året har stiftsprosten deltagit i rekrytering av kyrkoherdar till Wien, Gran Canaria, Florida och Södra Frankrike.

I mars genomfördes en visitation i Svenska kyrkan i New York, där biskopen, stiftsjuristen och stiftsprosten besökte församlingen och hade möten med kyrkorådet, personal och ekumeniska samarbetspartners.

Den 25 maj deltog stiftsprosten i en veterandag i Stockholm för tidigare anställda inom SKUT. Dagen innehöll både gudstjänstfirande och samtal om de utmaningar och möjligheter som Svenska kyrkan i utlandet står inför.

Kyrkoliv och utbildning

Stiftets konfirmandverksamhet har varit ett viktigt utvecklingsområde under året. Årets stiftskonfirmanddag hölls i Roma där ungdomar från hela Gotland deltog. Fokus har legat på att utveckla flexibla och anpassade konfirmationsalternativ, särskilt för ungdomar med särskilda behov.

Pastoraten har erbjudit olika typer av konfirmationsläsning, från längre internatläger till komprimerad sommarläsning och ”Speedkonfa” i Visby domkyrka. Nya initiativ har tagits för att ge stöd till församlingar som vill utveckla sin konfirmandverksamhet, inklusive möjligheten att söka dispens och ekonomiskt stöd för alternativa upplägg.

Svenska Kyrkans Unga i Visby stift har genomgått en omorganisering där vissa inaktiva lokalavdelningar har avslutats. RAUK i Visby domkyrkoförsamling är nu den enda aktiva lokalavdelningen och ansvarar för att utse ombud till Riksårsmötet och De Ungas Kyrkomöte.

Församlingspedagogerna har haft en aktiv roll i stiftets arbete och har genomfört en studieresa där de bland annat besökte Kalmar domkyrka och Barnens Katedral i Oskarshamn.

Dopprojektet, som syftar till att öka medvetenheten och stärka dopets roll i församlinglivet, har fortsatt under året.

Pilgrimsarbete och kulturarv

Pilgrimsarbetet har varit omfattande under året, inte minst arbetet med Sankt Olofsleden. Nya markavtal har tecknats för att säkerställa tillgången till leden och arbetet har omfattat röjning, skyltning och justering av ledens sträckning.

Ett samarbete med Tillväxtverket och Region Gotland har möjliggjort ytterligare utveckling av pilgrimslederna, och Visby stift har fortsatt arbetet med att ansluta Sankt Olofsleden till det europeiska nätverket för Sankt Olofs-vandringar.

Inom kulturarvsområdet har stiftet tillsammans med Gotlands Museum genomfört en inventering och dokumentation av kyrkobyggnader och kulturhistoriska miljöer. Ett projekt för att fotografera kyrkorna med drönare har initierats för att skapa en digital översikt över stiftets kyrkomiljöer.

Kursen "Visa din kyrka", som syftar till att utbilda guider och ideella medarbetare om kyrkornas historia och kulturarv, har genomförts i samarbete med Sensus.

Appen "100 kyrkornas ö" har fortsatt att utvecklas för att ge både gotlänningar och besökare en möjlighet att utforska öns kyrkor och deras historia på ett tillgängligt och interaktivt sätt. Under året har fler kyrkor och nya funktioner lagts till.

Internationellt och ekumeniskt arbete

Visby stift har fortsatt sin relation med North Central Diocese i Tanzania. Ett delegationsbesök genomfördes vid biskopsvigningen av biskop Abel Mollel, och ett utbytesprogram genomfördes där en pastor från Tanzania besökte Visby under tre veckor.

Samarbetet med Köpenhamns stift och Anglikanska kyrkans Europastift har fortsatt inom ramen för Theobalt-nätverket. Arbetet med att planera en internationell konferens i Visby 2025 har inletts.

Visby stift har också varit aktivt inom Gotlands Kristna Råd, där ekumeniska samtal och gudstjänster har genomförts för att stärka samarbetet mellan öns kyrkor och samfund.

Stiftsdagen 2024

Den 28 september hölls stiftsdagen under temat "Lägg ut på djupet". Dagen inleddes med en festhögmässa i domkyrkan, följt av ett föredrag av professor Werner Jeanrond samt seminarier och diskussioner.

Kris- och beredskapsarbete

Visby stift har under året deltagit i projektet "Starkare Gotland", ett samarbete mellan myndigheter och civilsamhället för att stärka krisberedskapen. Stiftet har varit med och utvecklat trygghetsplatser samt skapat en beredskap för höjd försvarsberedskap och civila kriser.

Samtal har inletts med Region Gotland om att använda kyrkans lokaler som förnödenhetslager vid krissituationer.

Miljö- och hållbarhetsarbete

Som en del av projektet "Hållbar kyrka 2030" har pastoraten tagit fram lokalförsörjningsplaner för att säkra en hållbar drift av kyrkobyggnader. Stiftet har deltagit i nationella nätverk för energiomställning och hållbart fastighetsunderhåll.

Fokus har legat på att förbättra energieffektiviteten i kyrkor och andra fastigheter, bland annat genom bättre isolering och bättre uppvärmningssystem.

Kyrkomusik och ideellt engagemang

Stiftet har genomfört flera fortbildningar för kyrkomusiker, däribland kurser i körledning och orgelmetodik. Antalet barn och ungdomar som spelar orgel har ökat, och tre församlingar erbjuder nu regelbunden orgelundervisning.

Visby stifts ungdomskör har haft ett aktivt år, med körläger, konserter och turnéer. Ett samarbete med Växjö och Linköpings stift har lett till ett gemensamt körläger där ungdomar från alla tre stift deltog.

Under året har även en utbildning i kristendomskunskap för lekmän genomförts, där deltagarna fått en djupare förståelse för kyrkans tro och traditioner.

Psykisk hälsa och själavård

Visby stift är fortsatt engagerat i MindShift Gotland som arbetar för att stärka den psykiska hälsan på ön.

Under året markerades den suicidpreventiva dagen med ett arrangemang i domkyrkan där fokus låg på ungdomars psykiska hälsa.

Stiftet har också erbjudit kursen "Första hjälpen till psykisk hälsa" för anställda inom Svenska kyrkan på Gotland.

Kyrka och idrott

Det fleråriga projektet "Rafiki Milele – Friends for Life" har fortsatt genom vilket Visby stift tillsammans med Dalhems IF har stöttat ett tjejfotbollsprojekt i flyktinglägret Kakuma i Kenya samt ett fotbollslag i Nairobi.

Domkapitlets arbete

Domkapitlet har haft sex sammanträden under året och har behandlat behörighetsprövningar, rekryteringar och ärenden gällande utlandskyrkan.

Ett särskilt fokus har legat på omorganisationen av SKUT där domkapitlet har lämnat remissvar och följt implementeringen av den nya strukturen.

Kommunikation och förändringsarbete

Visby stift har under året arbetat med att utveckla en ny kommunikationsstrategi. På grund av sjukfrånvaro har arbetet försenats, men en inventering av kommunikationsbehoven i pastoraten har påbörjats.

Ett strategiprojekt har inletts för att utveckla en långsiktig vision för Visby stift fram till 2030 och 2050. Målet är att öka kyrkans lokala synlighet, stärka medlemskap och skapa en mer långsiktig ekonomisk stabilitet.

Budgetuppföljning

Visby stift 2024
budgetuppföljning helår
jan-dec
beloppen är i tusentals kronor (tkr)

	1. Främjande och tillbyggnad, stiftsengagemang		2. Främjande och tillbyggnad, församlingslivets utveckling (GUDM)		3. Främjande och tillbyggnad, god förvaltning		5. Intern styrning och ledning	
	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall
Verksamhetens intäkter								
Kyrkoavgift		0		0		0		0
Erdännen ekonomisk utjämning/stiftsbidrag		0		0		0		0
Nettoomsättning		400		200		513		150
Erdännen gåvor och bidrag	500	502	2	75	6 286	6 854	131	-19
Övriga verksamhetsintäkter		0		0		568		0
Summa verksamhetens intäkter	500	902	402	275	6 799	7 464	150	131
Verksamhetens kostnader								
Lämnad ekonomisk utjämning		0		155		3 720		755
Kostnad för varor/material, vissa köpta tjänster		0		19		4 884		757
Övriga externa kostnader	2 308	1 791	517	1 913	993	920	0	0
Personalkostnader	5 939	4 958	981	2 385	2 378	7	839	659
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		0		5		-5		16
Övriga verksamhetskostnader		0		0		0		0
Summa verksamhetskostnader	8 247	6 749	1 498	4 453	3 512	941	1 969	1 775
Verksamhetens resultat	-7 747	-5 847	1 900	-4 178	-3 273	905	-1 819	-1 644
Resultat från finansiella investeringar								
Övriga ränteinräkter och liknande resultatposter								
Räntekostnader och liknande resultatposter (-)								
Summa finansiella intäkter	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultat	-7 747	-5 847	1 900	-4 178	-3 273	905	-1 819	-1 644
								175

Visby stift 2024
budgetuppföljning och prognos
jan-dec

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

	6. Internt stöd minst 10% av allas lönekostnader, intern ekonomi, intern IT, intern kommunikation, juridik, arkiv, recep- tion o kontor, hyrd lokaler, HelgeAndshuset, Biskopsgården		8. PLT PLTs kostnader som stiftet betalar och sedan kvartalsvis fakturerar vidare, t ex lön och resor beställda av receptionen		9. Finansiering kyrkoavgift, ekonomisk utjämning finansiella intäkter och kostnader		SUMMA VISBY STIFT	
	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall
Verksamhetens Intäkter								
Kyrkoavgift							8 725	9 308
Erhållen ekonomisk utjämning/stiftsbidrag							15 947	15 900
Nettoomsättning	893	1 069	176	-47	0	583	3 333	3 771
Erhållna gåvor och bidrag	218	182	-36	-128	0	438	7 079	7 665
Övriga verksamhetsintäkter	201	201	0	0	0	586	0	201
Summa verksamhetens intäkter	1 111	1 452	341	-128	536	1 761	35 084	36 845
Verksamhetens kostnader								
Lämnad ekonomisk utjämning							4 630	5 777
Kostnad för varor/material, vissa köpta tjänster							0	0
Övriga externa kostnader	4 459	4 164	295	0	0	0	12 180	9 603
Personalkostnader	6 968	6 069	899	-28	4	2 577	21 290	19 061
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	16	30	-14	163	0	2 229	16	35
Övriga verksamhetskostnader	186	186	0	0	0	-19	0	186
Summa verksamhetens kostnader	11 443	10 449	994	135	-4	3 454	38 116	34 662
Verksamhetens resultat	-10 332	-8 997	1 335	7	532	5 215	-3 032	2 183
Resultat från finansiella investeringar							675	815
Övriga räntetäckter och liknande resultatposter							900	1 184
Räntekostnader och liknande resultatposter (-)							-1	-1
Summa finansiella intäkter	0	0	0	0	423	423	1 575	1 998
Resultat	-10 332	-8 997	1 335	-7	955	5 638	-1 457	4 181

Visby stift

Budgetuppföljning 2024

helår

		UTFALL-2024 (jan-dec)				Netto-	
		Intäkter	Kostnader		Avskrivn	resultat	Diff mot
		Budget, netto	Lön/ersvoden	Övrigt		HELÅR	budget
1	Främjande och tillsyn, Stiftsgemensamt						
	<i>Projekt</i>						
	1100 Biskopens uppdrag	-3 377 561	12 825	-2 173 364	-369 239	-2 529 778	847 783
	1120 Visitationer Gotland	-40 000				0	40 000
	1121 Visitationer SKUT	-65 000		-7 561	-129 124	-136 685	-71 685
	1140 Kontraktsprostar	-154 000		-467	-87 299	-87 766	66 234
	1160 SKUT	15 000	250 000	-1 842	-72 239	175 919	160 919
	1200 Domkapitlet	-686 403	250 000	-850 089	-76 643	-676 732	9 671
	1220 DK SKUT	-100 000			-66 792	-66 792	33 208
	1300 Pastoral verksamhet	-1 475 011	147 836	-1 420 981	-9 250	-1 282 395	192 616
	1320 Ekumenik	-11 000		-3 777	-379	-4 156	6 844
	1340 Krisberedskap	-69 000		-3 258	-88 220	-91 478	-22 478
	1345 Kontakt sexuella övergrepp	-30 000			-8 885	-8 885	21 115
	1360 Internationellt arbete	-148 000	2 044	-6 320	-82 519	-86 795	61 205
	<i>Dalhem-Kyrka-Idrott</i>	6200			-75 000	-75 000	5 000
	1390 Pilgrim	-465 707	200	-142 995	-72 457	-215 252	250 455
	<i>Utveckl pilgrimsleder+certifiering</i>	4300		-38 735	-309	-39 044	-29 044
	1400 Organisationsutveckling	-295 436		-239 240	-21 310	-260 550	34 886
	1410 Indelningsfrågor	-100 000		-5 786	-4 558	-10 344	89 656
	1440 Nätverk och fortbildning, gem	-20 000				0	20 000
	1441 NoF Präster	-185 000	55 250	-16 077	-93 144	-53 971	131 029
	<i>Ekonomiutbildning kyrkoherdar m fl</i>	5040	160 000		-264 668	-104 668	-104 668
	1442 NoF Diakoner	-65 000		-34 040	-908	-34 948	30 052
	1443 NoF Kyrkomusiker	-54 000		-13 142	-101 722	-114 864	-60 864
	1444 NoF Pedagoger	-110 000	24 000	-347	-43 333	-19 680	90 320
	1445 NoF Administratörer	-10 000				0	10 000
	1446 NoF Kyrkogårdspersonal	-32 000			-27 633	-27 633	4 367
	1447 Behörighetsgiv kh-utb	-54 000			-42 577	-42 577	11 423
	1448 Mikroorganisterna	-90 000			-53 171	-53 171	36 829
	1449 NoF Kommunikatörer	-35 000			-240	-240	34 760
2	Främjande och tillsyn, Församlingstivets utvecklig						
	2100 Gudstjänst	0		-1 232		-1 232	-1 232
	2110 Gudstjänstutveckling	0		-3 916		-3 916	-3 916
	2120 Kyrkomusikalisk utveckling	-60 000		-13 142	-74 090	-4 970	-32 202
	<i>Sammarsjung</i>	6100		-25 596	-6 365	-31 961	-11 961
	2130 Hovpredikantuppdrag	-15 000				0	15 000
	2140 Biskopens veckomässa	-85 000		-29 524		-29 524	55 476
	2200 Undervisning	-1 507 868		-1 257 600	-12 575	-1 270 175	237 693
	<i>100 kyrkornas ö (öppen)</i>	4100		-160 350	-115 419	-275 769	-125 769
	<i>Dopprojektet</i>	6400			-33 600	-33 600	-33 600
	2210 Barn och unga	-50 000			-7 129	-7 129	42 871
	<i>Växa i tro</i>	2100				0	0
	<i>Samverkan kyrka-skola</i>	2205			-110	-110	-110
	2215 SKU - Svenska kyrkans unga	-50 000				0	50 000
	2220 Konfirmation	-185 000			-24 028	-24 028	160 972
	2230 Vuxen	-10 000	-4 906	-1	-35 020	-39 927	-29 927
	<i>Stärka det lokala engagemanget</i>	2300		-13 422	-22 511	-35 933	144 067
	<i>Stödjä rekrytering av ideella</i>	3100		-39 806	-167 339	-139 072	-19 072
	2300 Diakoni och samhälle	-712 281	65 481	-477 907	-21 139	-433 565	278 716
	2330 Telefonsjälvård	-171 000		-24 945	-123 323	-148 268	22 732
	2355 Psykisk hälsa	-40 000			-5 745	-5 745	34 255
	2360 Diakoni SKUT	-5 000				0	5 000
	2430 Marknadsdagar	-115 000	110 000		-152 658	-42 658	72 342
	2500 Rekrytering	-89 304		-33 608	-9 876	-43 484	45 820
	2510 Rekrytering pastorsadjunkt	0		-40 820	-222	-41 042	-41 042

2521	Rekrytering präster		-356 000		-199 277	-155 594		-354 871	1 129
2522	Rekrytering diakoner		-51 500		-60 837	-10 058		-70 895	-19 395
2523	Rekrytering församl pedagoger		-30 000		-1 348	-2 343		-3 691	26 309
2524	Rekrytering musiker		-20 000			-10 000		-10 000	10 000
2912	Dövkyrkan		-155 000			-134 344		-134 344	20 656
3 Främjande och tillsyn, God förvaltning									
3100	Fastighet och kulturarv		-1 267 637		-1 136 892	-35 647		-1 172 539	95 098
3120	Kulturarv		0		-71 056	0		-71 056	-71 056
	<i>Visa din kyrka (guideutb)</i>	4120	-35 000		-149	-13 468		-13 617	21 383
3131	KUB stiftsutnyttjad		930 000	930 000				930 000	0
3132	KUB vidareförmedlad		0	4 884 057		-4 884 057		0	0
3140	KAE		0		0	0		0	0
	<i>Kyrkokaraktärisering</i>	6300	-29 000	662 252	-40 213	-696 960		-74 921	-45 921
3150	Lokalförsörjningsplaner		-2 500					0	2 500
3200	IT, administration		-621 185		-517 408	-36 428		-553 836	67 349
3260	Kommunikation, extern		-725 000		-5 762	-429 716		-435 478	289 522
	<i>Medlemsvård</i>	3400	-5 000					0	5 000
3300	Ekonomi, Lö, HR		-1 755 172		-1 780 987	-151		-1 781 138	-25 966
3310	Ekonomi		-102 000	610 027		-697 900		-87 873	14 127
3910	Klimat, hållbarhet		92 086	377 621	-300 665	-50 395		26 561	-65 525
	<i>Implementera klimatstrategi</i>	1100	-101 000		-22 998	-3 563		-26 561	74 439
5 Intern styrning och ledning									
5100	Förtroendemannanorganisation		-755 000	11 900		-772 129		-760 229	-5 229
5110	Stiftsfullmäktige		-120 000		-26 188	-79 013		-105 201	14 799
5120	Stiftsstyrelse		-848 500	-272	-213 124	-470 368		-683 764	164 736
5130	Egendomsnämnd		0	119 522	-118 281	-1 241		0	0
5200	Revision		-75 000		-1 662	-75 000		-76 662	-1 662
5300	Kyrkoval		-20 000			-17 772		-17 772	2 228
6 Internt stöd									
6100	Verksamhetsstöd		-6 166 582	79 442	-5 323 680	-313 317		-5 557 555	609 027
6110	Ekonomi		251 000	524 235	-61 983	-185 544		276 708	25 708
	<i>Hållbar ekonomi i balans</i>	1300	-5 000					0	5 000
6120	IT		-526 000	109 000	-11 021	-523 243		-425 264	100 736
6130	Kommunikation, intern		-45 000			-7 505		-7 505	37 495
6140	Reception och kontor		-363 000	199 386		-453 475	-13 472	-267 561	95 439
6150	Juridik		-30 000			-27 985		-27 985	2 015
6160	Biblioteket		0			-12 625		-12 625	-12 625
6170	Arkiv		-5 000			-13 346		-13 346	-8 346
6300	Fastigheter o lokaler		-877 188	214 043	-672 493	-1 913		-460 363	416 825
6321	Biskopsgården		-1 037 000	40 000	-73	-880 407	-16 125	-856 605	180 395
6322	HelgeAnd's-huset		-1 528 000	285 534		-1 930 306		-1 644 772	-116 772
8 Prästlönetillgångar									
8100	PLT		-7 388	1 449 238	-1 421 407	-27 831		0	7 388
9 Finansiering									
9100	Kyrkoavgift		8 725 000	9 307 572				9 307 572	582 572
9200	Stiftsbidrag		15 947 000	15 900 000				15 900 000	-47 000
9300	Finansiella poster		1 575 000	1 998 654		-3 782		1 994 872	419 872
Årets resultat			-1 457 137	38 843 014	-19 062 246	-15 565 342	-34 567	4 180 859	5 637 996
Budget målprojekt 1*-5*, verksamhetskostnader			-706 000	68 073	-301 056	-403 974	0	-636 957	69 043
								Besparing mot budget	5 637 996

Prästlönetillgångar i Visby stift (org.nr 834002-0547)

Årsredovisning

2024

Innehållsförteckning

Prästlönetillgångar i Visby stift (org.nr 834002-0547)	1
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning.....	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	13
Noter.....	14
Revisionsberättelse.....	23

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Prästlönetillgångar i Visby stift (med säte i Visby org.nr. 834002–0547) har sitt ursprung i fastigheter som donerades till kyrkan i syfte att avkastningen skulle användas för att avlöna församlingens präster. Numera går avkastningen till hälften till det inomkyrkliga utjämningsystemet och resten direkt till de församlingar som ursprungligen fick donationen.

Det stora flertalet av prästlönetillgångar härstammar från medeltiden. När prästlönefastigheter säljs uppkommer en annan form av prästlönetillgång, de så kallade prästlönefonderna. Detta tillgångsslag utgör således medel från försäljning av prästlönefastigheter. Prästlönetillgångarna består av antingen prästlönefastigheter eller prästlönefonder.

Prästlönetillgångarna har genom århundraden setts som självägande stiftelseliknande rättssubjekt. I samband med relationsändringen kyrka-stat år 2000 har i lag klarlagts att prästlönetillgångarna ska förvaltas såsom självständiga rättssubjekt. Prästlönefastigheter och prästlönefonder ska ägas av dessa rättssubjekt.

Likaså har i lag klarlagts att prästlönetillgångar ska förvaltas av Svenska kyrkan med ändamål att bidra till de ekonomiska förutsättningarna för Svenska kyrkans förkunnelse. Endast avkastningen får användas för ändamålet.

Svenska kyrkan har i kyrkoordningen delegerat sitt förvaltaruppdrag till stiftet. I stiftsstyrelsens uppdrag ingår att ta hand om den ekonomiska förvaltningen och att förvalta stiftets egendom om detta inte ska skötas av någon annan. Stiftsfullmäktige kan, istället för stiftsstyrelsen, utse särskild nämnd som tilldelas uppgiften att förvalta stiftets prästlönetillgångar. I Visby stift är en egendomsnämnd utsedd för denna uppgift.

Prästlönetillgångarna är till sin karaktär snarlika avkastningsstiftelser. Stiftelselagen är dock inte tillämplig. Att endast avkastningen får användas för ändamålet ska garantera att den förmögenhet som prästlönetillgångarna utgör inte äventyras. Kapitalvärdesskyddet för prästlönefonden kommer i uttryck i kyrkoordningens krav på årlig värdesäkring och prästlönefastighetskapitalet är i sig värdeskyddat utifrån antagandet att fastighetspriserna över tiden följer den allmänna kostnadsutvecklingen.

Prästlönetillgångar i Visby stift förvaltar 105 prästlönefastigheter, fördelat på 206 skiften samt en prästlönefond. Total areal för prästlönefastigheterna uppgår till ca 10 500 ha. Under 2011 beslutade stiftsfullmäktige att stiftet ska tillämpa Svenska kyrkans finanspolicy i den del som avser etiska riktlinjer. Prästlönefondens placeringar följer numera dessa etiska riktlinjer. Denna policy uppdaterades under 2022.

Nya beskattningsregler från och med 2014 innebär att prästlönetillgångarna inte längre är skattskyldiga för kapitalinkomster. Kapitalförluster blir ej heller längre avdragsgilla. Prästlönetillgångarna jämföras med stiftelser i all skattelagstiftning där ej annat anges.

Alla belopp i denna årsredovisning uppges i tusentals kronor (tkr) där inte särskilt anges.

Resultat och ställning

Årets resultat 15 927 tkr överstiger det budgeterade resultatet 5 344 tkr med 10 583 tkr. För fondverksamheten som gick med ett överskott gentemot budget på 1 419 tkr beror det framförallt på reavinster från avyttringar av fondandelar på 1 185 tkr samt högre utdelningar. Skog gick med överskott mot budgeterat resultat med 3 426 tkr, tack vare fortfarande höga timmerpriser samt intrångsersättning på 2 588 tkr för naturreservatsbildning på norra Gotland. Utfallet på Jord kontra budget blev också bättre, 5 738 tkr. Försäljningen av det sista gårdsarrendet Sigravjs gav 5 218 tkr i reavinst. Högre arrendeintäkter än budgeterat, 123 tkr. En del arrendeavtal har skrivits om med ett högre belopp än tidigare. Skatten på 1 007 tkr begränsas av de stora reavinstvolymerna i fondverksamheten, som är skattefria i sin helhet, samt de skattemässiga avskrivningarna. Biskopsgården som ingår i Jord fortsätter med hyresavtalet gentemot Visby stift som stipulerar en självkostnadshyra samt en årlig räntekostnad på gjorda investeringar. Avtalet är dock under omförhandling.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	24 880	14 770	13 011	9 331	18 321
-varav resultat vid avyttring av prästlönefastigheter	7 944	397	3 514	369	8 364
Årets resultat	15 927	7 749	8 648	3 849	11 471
Förslag till utdelning	6 000	4 500	2 000	4 000	3 000
Balansomslutning per bokslutsdag	138 281	127 500	120 603	115 383	114 419

Nyckeltal

Vinstmarginal, skog (%)	27,3	20,3	7,6	10,0	2,9
Vinstmarginal, jord (%)	16,7	30,6	35,8	55,0	20,4

Direktavkastning

Direktavkastning, skog (%)	0,9	0,3	0,3	0,2	0,6
Direktavkastning, jord (%)	1,2	1,1	1,2	1,3	0,4
Direktavkastning, fond (%)	4,5	3,9	3,2	2,0	2,0
Direktavkastning förvaltade tillgångar	6,6	5,3	4,7	3,5	3,0

Totalavkastning

Totalavkastning, skog (%)	-1,1	29,9	1,0	0,2	0,6
Totalavkastning, jord (%)	-3,1	4,4	-35,5	1,4	4,8
Totalavkastning, fond (%)	30,7	20,8	-23,2	2,0	2,0
Totalavkastning förvaltade tillgångar	26,5	55,1	-57,7	3,6	7,4

Schabloniserade marknadsvärden*

förvaltade tillgångar, mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Skog (beräknad)*	348,5	358,8	252,7	254,4	254,8
Jord (beräknad)*	126,0	137,3	133,3	182,5	191,8
Fond	44,4	36,6	33,1	42,9	33,6
Summa marknadsvärde, mkr	518,9	532,7	419,1	479,8	480,2

Nyckeltalsdefinitioner

Vinstmarginal (%) – uppgiften beräknas som rörelseresultat, exklusive realisationsresultat och avskrivningar, dividerat med rörelsens intäkter.

Direktavkastning (%) – uppgiften beräknas som rörelseresultat, exklusive realisationsresultat och avskrivningar, dividerat med genomsnittligt marknadsvärde på förvalta de tillgångar.

Totalavkastning (%) – uppgiften beräknas som rörelseresultat, inklusive realisationsresultat och avskrivningar, plus värdeutveckling under året dividerat med genomsnittligt marknadsvärde på förvalta de tillgångar.

* Schabloniserade marknadsvärden för jord och skog beräknas som taxeringsvärdet * 1,33

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Egendomsnämnden har under året haft 6 protokollförda möten samt sommarexkursion i juni för ledamöterna i eigendomsnämnden.

Under våren 2024 tecknades en avsiktsförklaring med GUBIS (Gotländska Utvecklingsbolag i Samverkan). Intentionen är att tillsammans undersöka möjligheten för bostäder i skolorterna Kräklingbo och Stenkyrka. Med anledning av dålig tillgång på vatten i Kräklingbo valdes att fokusera på Stenkyrka.

Under året påbörjades ett projekt för att undersöka möjligheten att använda fastigheten Visby Priorn 2, d.v.s. kapitel- och biskopsgården för verksamhet i Visby stift. Biskopsgården hyrs redan av stiftet men kapitelhusgården hyrs ut externt till bl.a. restaurang med medeltidstema. Arkitektfirman AQ3 har engagerats för att hjälpa till med utredning om ny användning.

Prästlönetillgångarna har under en längre tid försökt nå ett avtal för etablering av solpark på prästlönefastigheterna. Då elnätet på Gotland förhindrat snabb påkoppling av solesproduktion har fokus legat på att finna en operatör som förädlar el till en annan energibärare. Vi var under 2024 långt framme i ett sådant avtal men tyvärr bad operatören att avvakta då kunden till energin valt att avvakta. Tråkigt då annars en pilotanläggning kunnat etableras på en prästlönefastighet.

Egendomsförvaltningen tillsammans med en markägargrupp har sedan 2023 förhandlat om vindkraftavtal med SR Energy AB om vindpark på mellersta Gotland. Efter beslut i eigendomsnämnden samt konfirmerande vid ett extra stiftsfullmäktige i juni, tecknade prästlönetillgångarna avtal om vindpark med SR Energy AB. Område omfattar delar av fyra prästlönefastigheter och sammanlagt ca 2000 ha. Nästa steg är att SR Energy AB går vidare med miljöprövning av tänkt vindpark.

En avsiktsförklaring har tecknats med Jordkraft AB för att ge dem möjlighet att genomföra en geoteknisk undersökning för att utröna om fastigheten är lämplig för geotermisk energi. Geotermisk energi är jordvärme i stor skala via energiborrning.

På prästlönefastigheten Halls Annex 1:1 uppläts under 2024 ca 70 ha som naturreservat. Området kommer bli en del av det större Hall- Hangvars naturreservat och inkluderar även ängbet vid kyrkan i Hall. Eigendomsförvaltningen har rådgjort med sockenföreningen som sköter ängbet och förhoppningen är att reservatsbildningen skall ge mer långsiktiga förutsättningar för ängsskötsel.

Under hösten 2024 överlämnades ”skogsutredningen” av utredaren till kyrkostyrelsen. Utredningen skulle beröra hela förvaltningen av PLT (jord, skog och fond) men utredaren berörde i stort sett endast skogsförvaltningen. Kyrkostyrelsen skickade ut utredningen på remiss brett inom kyrkan och alla enheter i kyrkan har möjlighet att svara på remissen. För Visby stift utsåg stiftsstyrelsen och egendomsnämnden ledamöter i en remissvarsgrupp. Biskop Erik utsågs av gruppen som ordförande. Remissvaret skall vara inlämnat till 25 februari 2025.

Finansiella instrument

Egendomsnämndens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i en av stiftsfullmäktige fastställd finanspolicy, uppdaterad 2022, som innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt anvisningar för portföljsammansättning. Vid utgången av 2024 hade prästlönefondens värdepappersinnehav ett marknadsvärde på 44 mkr (26 mkr). I början av 2024 investerades 15 miljoner hos Söderberg & Partners kapitalförvaltning, vilket är en tredjedel av portföljens värde. Utvärdering av den investeringen kontra fortsatt placering i Ethos-fonderna har gett ett likvärdigt, något bättre nettoresultat så PLT fortsätter med den placeringen ett år till.

Framtida utveckling

Under februari 2025 har Visby stifts remissvar på skogsutredningen lämnats in till kyrkokansliet. De kommer under våren sammanställa alla remissvar och under juni 2025 skall ett förslag till kyrkomötet om beslut vara klart. Kyrkomötet skall sedan under hösten 2025 ta ställning till kyrkostyrelsens förslag. Då utredningen föreslår en stor förändring av skogsbruket i Svenska kyrkan, både organisatoriskt och för själva skogsbruket, så kommer det att medföra konsekvenser för skogsförvaltningen i stiftet samt ekonomiska konsekvenser för prästlönetillgångarnas möjlighet att dela ut medel samt för pastoraten som enligt utredningens förslag skall bekosta förändringen.

Natalia Svensson som under många år, först som konsult och sedan som anställd, jobbat med egendomsförvaltningen slutade under hösten 2024. Egendomsförvaltningen genomförde en rekrytering av ny förvaltningsassistent och från 1 januari är Henriette Bolz anställd i egendomsförvaltningen. Henriette började i Visby stift under september 2024 och internrekryterades inom stiftet. Henriette kommer även fortsättningsvis vara tillgänglig för en del arbete åt stiftet.

Från 2025 har Visby stiftskansli en ny organisation med fem nya enheter. Egendomsförvaltningen är en av dessa enheter. Det medför att egendomsförvaltaren blir enhetschef med arbetsgivaransvar och ny titel egendomschef samtidigt som förvaltningssekreteraren blir egendomsförvaltare och biträdande egendomschef. Tillsammans med rekryteringen av ny förvaltningsassistent så är egendomsförvaltningen nu rustad för framtiden.

Samverkansavtalet med GUBIS har lett fram till att prästlönetillgångarna i februari 2025 lämnat in planansökan med förhoppning att kunna genomföra en detaljplan för 18 bostäder i Stenkyrka. I förlängningen finns intention för att detaljplanen skall lägga en grund och möjlighet för Visby stift att utveckla och driva ett eget fastighetsinnehav.

Prästlönetillgångarna kommer under 2025 få tillträde till en nyförvärvad fastighet i Klinte. Fastighetsköpet är med anledning av energiproduktion. På fastigheten står det tre vindkraftverk via arrendeavtal. Vindkraftsverken ägs av vindföretag och betalar arrende till fastighetsägaren. Då infrastruktur för elöverföring redan finns på fastigheten har egendomsförvaltningen ställt den i kö för uppkoppling av soletproduktion. Då ny elproduktion på Gotland är beroende av ny anslutning till fastlandet kan det dröja innan det finns möjlighet för soletproduktion.

Prästlönetillgångarnas resultat för år 2024 är högt. Det finns flera anledningar till det, bl.a. har en större fastighetsförsäljning (Sigravjs i Västerhejde) genomförts samt inlösen i samband med reservatsbildning på del av Halls Annex 1:1. Ersättningarna för dessa är dock inte utdelningsbara, utan skall placeras i prästlönefond eller ny fastighet. Kapitalförvaltningen hos Söderberg & Partners har förändrats och med anledning av det realiserat extra utdelning samt att timmerpriserna för tillfället är mycket höga. Dessutom har inflationen dämpats vilket medför att värdesäkringen av fonden blir lägre. Det har sammantaget gjort att den totala utdelningen för år 2024 blir 6 miljoner mot 4,5 miljoner i utdelning för år 2023.

Förvaltargruppen för alla prästlönetillgångar har gemensamt beställt en kolbalansberäkning för skogsbruket i varje stift. Beräkningarna har genomförts av Skogforsk (Rolf Björheden, professor, seniorforskare). Beräkningen visar skogsbrukets koldioxidinlagring, upptag och utsläpp samt ger tips på åtgärder för att sänka utsläppen. Se bilagan om klimateffekter.

Virkes- och energimarknaden fortsätter att förändras kraftigt pga kriget. Timmer- och massavedspriser stiger fortfarande pga kriget och det låga värdet på kronan. Det betyder att lönsamheten i klana gallringar har gått upp på ett bra sätt. Även nettot från skogsförvaltningen har ökat på årets resultat. Miljökraven ökar också efter att Länsstyrelsen varje höst inventerar de äldre avverkningsmogna skogarna. De letar efter rödlistade svampar och växter. Både hos allmänhet och internt inom kyrkan ökar önskemålet om att använda hyggesfria metoder vid förnygringsarbetet av de äldre skogarna. Tyvärr så är det svårt att på Gotland förnygra med hyggesfria metoder då torkan och de grunda jordarna gör att gräs, ene och buskskiktet vinner mot tall- och granfrön som faller till marken och ej kan gro och utvecklas. FSC är vi fortsatt med i och de vill att vi håller nere hyggesstorleken och att vi sparar mer träd på hyggena. Det varma klimatet gör att vi inte kan köra i många av skogarna på vintern och fågelhäckningen gör att vi behöver undvika lövskogar på försommaren.



Förslag till vinstdisposition

Vinstdisposition sker i enlighet med bestämmelserna i KO 44:4 och 46:5. Särskild förteckning lämnas i bilaga och visar den samlade utdelningen specificerad på respektive mottagande församling/pastorat utifrån gällande andelstal.

Årets inflation har minskat till 1,5%, från 2,3% 2023, och har därmed skapat utrymme att kunna öka utdelningen jämfört med föregående år. Med de balanserade vinstmedlen så finns ett utrymme på 13,4 miljoner disponibelt för utdelning och med en utdelning på 6 miljoner så balanseras resterande medel för framtida bruk och för att täcka upp olika scenarios som kan påverka utdelningsbart resultat negativt. Detta för att kunna hålla en jämn och hög utdelning över tid. Kan också vara bra att ta höjd för den aktuella skogsutredningens konsekvenser.

	2024	2023
Disponibla vinstmedel från föregående år	6 090	4 065
Justering av föreg år disp vinstmedel	0	1
Tillkommer disponibelt årsresultat	7 363	6 524
Summa	13 453	10 590

Egendomsnämnden föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

-Att till församlingar/pastorat utdela	3 000	2 250
-Att till nationell nivå utdela	3 000	2 250
-Att återstående medel överförs i ny räkning	7 453	6 090
Summa	13 453	10 590

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Prästlönetillgångarna bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Resultaträkning	Not	2024	2023
Belopp i tkr			
Rörelsens intäkter	2		
Nettoomsättning prästlönefastigheter	3	13 429	10 049
Intäkter prästlönefond	4	3 507	4 324
<u>Resultat vid avyttring av prästlönefastigheter</u>		7 944	397
Summa rörelsens intäkter		24 880	14 770
Rörelsens kostnader			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-3 291	-2 131
Kostnader för inhyrd personal	5	-1 608	-1 416
Övriga externa kostnader	6,7	-2 930	-2 862
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-169	-174
Summa rörelsens kostnader		-7 998	-6 583
Rörelseresultat		16 882	8 187
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		-25	0
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		77	16
Resultat efter finansiella poster		16 934	8 203
Bokslutsdispositioner		0	0
Skatt på årets resultat	8	-1 007	-454
Årets resultat		15 927	7 749

Prästlönefastigheter och prästlönefonder ska förvaltas av Svenska kyrkan såsom självständiga förmögenheter. Endast avkastningen får användas för ändamålet. Resultaträkningen ovan är utformad för att följa god redovisningssed. Det redovisade resultatet är inte i sin helhet disponibelt för ändamålet. Enligt lag och kyrkoordning ska kapitalisering ske enligt nedan.

	2024	2023
Årets resultat enligt resultaträkningen	15 927	7 749
Värdesäkring enligt KO 46:11 (med 1,5%)	-620	-828
Omföring av realisationsresultat för fastighet i förhållande till anskaffningsvärde, enligt KO 46:10	-5 314	-357
Avgår intrångsersättning allframtid m m	-2 630	-40
Årets disponibla resultat	7 363	6 524

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
----------------------	------------	-------------------	-------------------

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Prästlönefastigheter	9	73 582	74 034
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	47	46
		73 629	74 080

Finansiella anläggningstillgångar

Prästlönefondsmedel	11	33 889	17 703
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	11	43	63
		33 932	17 766

Summa anläggningstillgångar		107 561	91 846
------------------------------------	--	----------------	---------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 271	584
Övriga fordringar		403	2
Skattefordringar		0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	161	198
		1 835	784

Kortfristiga placeringar

Kassa och Bank	13,16	28 885	34 870
----------------	-------	--------	--------

Summa omsättningstillgångar		30 720	35 654
------------------------------------	--	---------------	---------------

Summa tillgångar		138 281	127 500
-------------------------	--	----------------	----------------

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Prästlönefastighetskapital		73 582	74 034
Prästlönefondskapital		46 128	37 113
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		6 090	4 065
Årets disponibla resultat		7 363	6 524
Summa eget kapital		133 163	121 736
Avsättningar			
Avsättning skogsvård	14	969	1 312
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 204	1 436
Skatteskulder		743	359
Övriga skulder		987	1 588
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	1 215	1 069
Summa kortfristiga skulder		4 149	4 452
Summa eget kapital och skulder		138 281	127 500

Eget kapital

Det egna kapitalet i prästlönetillgångarna är uppdelat i bundet kapital (sådant kapital som inte får användas till utdelning/utjämningsavgift) och fritt eget kapital. Det i resultaträkningen redovisade resultatet är inte i sin helhet disponibelt för utdelning vilket beaktas vid redovisningen av det egna kapitalet enligt räkningen nedan.

Förändring av eget kapital	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Prästlöne- fastighets- kapital-	Prästlöne- fonds- kapital	Balanserat resultat	Disponibelt årsresultat
EGET KAPITAL				
Ingående balans 2023-01-01	74 214	35 708	4 382	1 683
Omföring av föregående års resultat			1 683	-1 683
Köp/försäljning prästlönefastighet	-6	6		
Bokfört värde	0	0		
Omföring avskrivning byggnad	-174	174		
<i>Årets resultat</i>				7 749
Avsättning till bundet eget kapital:				
Omföring av realisationsvinst fastighet m m		397		-397
Värdesäkring enligt KO 46:11		828		-828
<i>Utdelning</i>				
Utdelning till andelsägande				
Församling/samfällighet			-1 000	
Särskild utjämningsavgift			-1 000	
Utgående balans 2023-12-31	74 034	37 113	4 065	6 524
Ingående balans 2024-01-01	74 034	37 113	4 065	6 524
Omföring av föregående års resultat			6 524	-6 524
Köp/försäljning prästlönefastighet	-282	282		
Bokfört värde	0	0		
Omföring avskrivning byggnad	-169	169		
Justering	-1		1	
<i>Årets resultat</i>				15 927
Avsättning till bundet eget kapital:				
Omföring av realisationsvinst fastighet m m		7 944		-7 944
Värdesäkring enligt KO 46:11		620		-620
<i>Utdelning</i>				
Utdelning till andelsägande				
Församling/samfällighet			-2 250	
Särskild utjämningsavgift			-2 250	
Utgående balans 2024-12-31	73 582	46 128	6 090	7 363

Värdesäkring enligt KO 46:11 har skett med 1,5 % (2,3%). Som försäljning av prästlönefastighet räknas även allframtidssupplåtelse av nyttjanderätt, servitut och annat intrång där erhållen ersättning avser att täcka en på fastigheten bestående värdenedgång.

Kassaflödesanalys	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		16 934	8 203
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
Av- och nedskrivningar		169	174
Ökning/minskning av avsättningar		-343	-136
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar		-9 122	-2 509
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet		-648	-454
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		6 990	5 278
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital			
Minskning/ökning av varulager		0	0
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		-1 051	-74
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-662	1 285
Kassaflöde från den löpande verksamheten		5 277	6 489
Investeringsverksamheten (driften)			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		10	0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		8 229	363
Förvärv/försäljning av finansiella anläggningstillgångar		-15 000	10 800
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-6 762	11 163
Kassaflöde före utdelning		-1 485	17 652
Utdelning till församling/pastorat och stift		-4 500	-2 000
Årets kassaflöde		-5 985	15 652
<u>Likvida medel vid årets början</u>		<u>34 870</u>	<u>19 218</u>
Likvida medel vid årets slut	16	28 885	34 870

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2017 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) ÅRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans redovisningskommitté (KRED). Med stöd av 3 kap 5§ fjärde stycket ÅRL har Prästlönetillgångarna i Visby stift inte räknat om jämförelsetalen och därmed är tidpunkten för övergången för tillämpning av BFNAR 2012:1 den 1 januari 2017.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning.

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkten till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta.

Virkesintäkter redovisas enligt följande:

Leveransvirke:	I den period virket levererats till köparen.
Avverkningsuppdrag och leveransrotköp:	I den period virket inmätts.
Rotposter:	Vid kontraktstillfället.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Arrende- och hyresintäkter:	I den period uthyrningen avser.
Ränteintäkter:	I enlighet med effektiv avkastning.
Erhållen utdelning:	När rätten att erhålla utdelning bedöms som säker.

Bidrag

Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när prästlönetillgångarna är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som kostnad/intäkt linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Inkomstskatt

Prästlönetillgångarna beskattas från och med inkomståret 2014 som en inskränkt skattskyldig stiftelse. Endast inkomst av näringsverksamhet och innehav av fastighet beskattas. Kapitalvinster och andra inkomster som inte kommer från näringsverksamhet är alltid skattefria förutsatt att villkoren för inskränkt skattskyldighet är uppfyllda.

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckningen det är sannolikt att avdraget kan avräknas om överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändringar i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Materiella anläggningstillgångar

Materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

I samband med övergången till K3 delades vissa av prästlönstillgångarnas materiella anläggningstillgångar upp i komponenter. När en komponent i en anläggningstillgång, byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Realisationsvinster respektive realisationsförluster vid avyttring av prästlönefastighet redovisas på separat rad under rörelsens intäkter. Som avyttring av prästlönefastighet räknas även allframtidssupplåtelser av nyttjanderätt, servitut eller annat intrång där erhållen ersättning avser att täcka en på fastigheten bestående värdenedgång. Övriga realisationsvinster respektive realisationsförluster avseende anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	20-67 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när prästlönetillgångarna blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och prästlönetillgångarna har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Prästlönefondmedel – Övriga långfristiga värdepappersinnehav

Innehaven innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde eller marknadsvärdet på balansdagen. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde.

Prästlönefondsplaceringar

Prästlönefondsmedel utgör en separat förvaltningsmassa, motsvarande förvaltningens bundna prästlönefondskapital, där insättningar och uttag ur värdepappersportföljen sker i samband med köp och försäljning av prästlönefastigheter. Samtliga tillgångar och eventuella fondlikvidskulder som är relaterade till portföljen redovisas på raden Prästlönefondsmedel i balansräkningen. Prästlönefondsmedlen förvaltas långsiktigt och redovisas som anläggningstillgång. Förvaltningen av prästlönefondsmedel utgör en kärnverksamhet i förvaltarens uppdrag och redovisas som egen rörelsegren. Avkastningen från prästlönefondsmedlen redovisas på separat rad under verksamhetens intäkter.

För de noterade värdepapper som ingår i prästlönefondsmedlen sker en kollektiv värdering. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärdet efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med

hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelse på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar prästlönetillgångarnas in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet, finansieringsverksamhet samt förvaltade prästlönetillgångar. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras rörelsemedel bestående av kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Eget kapital och lämnad utdelning

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital.

Bundet eget kapital utgörs av Prästlönefastighetskapital och Prästlönefondskapital. Vid försäljning av prästlönefastighet tillförs prästlönefondskapitalet ett belopp motsvarande erhållen köpeskillning. Detta uppnås genom omföringar inom eget kapital, enligt Eget kapital i egen räkning. Prästlönefondskapitalet värdesäkras årligen, genom en kapitalisering som tas av avkastningen, för att trygga att kapitalet inte urholkas på grund av inflation. Vid köp av prästlönefastighet förs ett belopp motsvarande köpeskillningen om från prästlönefondskapital till prästlönefastighetskapital.

Fritt eget kapital utgörs av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar till/från bundet eget kapital samt lämnad utdelning.

Utdelning

Av stiftsfullmäktige beslutad utdelning redovisas direkt mot fritt eget kapital.

Not 2 Information om oberoende rörelsegrenar

Förvaltningen av prästlönetillgångarna indelas i rörelsegrenarna skog, jord och fond. Ytterligare rörelsegrenar kan förekomma, dock endast i de fall att de utgör väsentlig del av nettoomsättningen. I not anges nedanstående information om de oberoende rörelsegrenarna.

Rörelsens intäkter fördelar sig på rörelsegrenar enligt följande:	2024	2023
Skog	11 630	5 602
Jord	9 743	4 844
Fond	3 507	4 324
Summa	24 880	14 770

	2024	2023
Rörelseresultatet fördelar sig på rörelsegrenar enligt följande:		
Skog	6 308	1 136
<i>-varav realisationsresultat vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>2 652</i>	<i>-4</i>
Jord	7 386	2 963
<i>-varav realisationsresultat vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>5 292</i>	<i>401</i>
Fond	3 188	4 088
<i>-varav realisationsresultat vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>1 185</i>	<i>2 672</i>
Summa rörelseresultat	16 882	8 187
<i>-varav realisationsvinst vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>9 129</i>	<i>3 069</i>

Not 3 Nettoomsättning

	2024	2023
Nettoomsättning prästlönefastigheter		
<i>Intäkter skog</i>		
Leveransvirke	8 409	5 073
Jaktarrenden	317	270
<u>Övriga intäkter</u>	<u>251</u>	<u>233</u>
Nettoomsättning skog	8 977	5 576
<i>Intäkter jord</i>		
Jordbruksarrenden	3 255	3 149
<u>Övriga intäkter, varav hyror 745 tkr (922 tkr)</u>	<u>1 197</u>	<u>1 324</u>
Nettoomsättning jord	4 452	4 473

Not 4 Intäkter prästlönefond

<u>Intäkter prästlönefond</u>	2024	2023
Utdelningar	1 535	1 073
Reavinst vid försäljning av fonder	1 185	2 672
<u>Räntor</u>	<u>787</u>	<u>579</u>
	3 507	4 324

Not 5 Inhyrd personal

Personal från stiftet har varit engagerade i verksamheten med en arbetsinsats motsvarande 2,0 heltidstjänster (2,0 heltidstjänster).

Not 6 Operationella leasingavtal

	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom 1 år	1 020	1 133
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	0	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	954	1 057

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av förvaltningsavgifter till Skogssällskapets Förvaltnings AB och administrativa avgifter till Visby stift. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte.

	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	3 945	3 865
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	9 030	7 960
Förfaller till betalning senare än fem år	55	33
Under perioden erhållna leasingavgifter	4 794	4 910

De huvudsakliga leasingavgifterna avser jordbruksarrenden, övriga arrenden samt hyresintäkter för Biskopsgården från Visby stift.

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024	2023
Kvalificerade revisorer		
Grant Thornton Visby:		
Revisionsuppdrag	44	40
Redovisningsråd givning	0	0
Övriga valda revisorer, lekmannarevisorer		
Revisionsuppdrag	1	1

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på prästlönetillgångarnas revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 8 Skatt på näringsverksamhet

	2024	2023
Aktuell skatt	-1 007	-454
Skatt på årets resultat	-1 007	-454
Redovisat resultat, i skattepliktig verksamhet, före skatt	13 756	4 099
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	-2 834	-844
Ej avdragsgilla kostnader	-11	0
Ej skattepliktiga intäkter	1 617	82
Skogsavdrag	200	270
Övrigt	21	38
Redovisad skattekostnad	-1 007	-454

Not 9 Prästlönefastigheter

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	75 818	75 823
Inköp	0	0
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar	-457	-5
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	75 361	75 818
Netto anskaffningsvärde	75 361	75 818
Ingående avskrivningar	-1 784	-1 609
Försäljningar och utrangeringar	174	-1
Årets avskrivningar	-169	-174
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 779	-1 784
Utgående redovisat värde	73 582	74 034
Taxeringsvärden		
Mark	356 744	372 999
Byggnader	19 016	32 056
	375 760	405 055

Not 10 Pågående nyanläggning

	2024	2023
Ingående balans	46	565
Utgifter under året/justering	1	0
Under året färdigställda tillgångar/Nedlagda projekt	0	-519
Utgående redovisat värde	47	46

Pågående nyanläggningar avser tomtexploatering på Västerhejde 2.

Under 2020 har resterande nio tomter på Västerhejdeprojektets första del sålts. Under 2021 påbörjades andra delen av Västerhejdeprojektet som är satt på paus.

Not 11 Prästlönefondsmedel

<u>Värdepappersinnehav</u>	<u>Anskaffningsvärde</u>	<u>Redovisat värde</u>	<u>Marknadsvärde bokslutsdag</u>
Långfristiga värdepappersinnehav			
Onoterade aktier	43	43	
Noterade aktiefonder	21 898	21 898	33 453
Noterade räntebärande värdepapper	11 991	11 991	10 917
Summa värdepappersinnehav	33 932	33 932	44 370
Förändring prästlönefondsmedel		2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden		17 766	25 895
Investeringar under året		16 186	0
Försäljningar/avyttringar		-20	-8 129
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		33 932	17 766
Utgående redovisat värde		33 932	17 766

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024	2023
Försäkringspremier (varav Skogssällskapet 73 tkr)	108	39
Upplupna arrendeintäkter	0	66
Övriga poster	53	93
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	161	198

Not 13 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 26 806 tkr (16 550 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 14 Avsättningar

	2024	2023
Avsättning vid årets början	1 312	1 448
Nya avsättningar	0	0
Justeringar till följd av förändringar av nuvärden	0	0
Ianspråktaget belopp	-343	-136
Återfört outnyttjat belopp	0	0
Avsättning vid årets slut	969	1 312

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024	2023
Förutbetalda arrendeintäkter	923	901
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	292	168

Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 215	1 069
Not 16 Likvida medel		

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2024	2023
Swedbank huvudkonto	26 806	16 550
Skogssällskapets klientmedelskonto	966	3 126
Söderberg & Partners klientmedelskonto	35	15 042
SEB-Ethos transaktionskonto, depåkonto	922	0
Övriga bankkonton	156	152
Summa likvida medel	28 885	34 870

Not 17 Eventualtillgång

År 2016 tecknades avtal med Sprängabrita ekonomisk förening om projektering för vattenverk och ledningsdragnings till ett nytt bostadsområde på fastigheten Fårö Svens 1:1. År 2018 betalades ett förskott på 110 tkr in som en bokningsavgift, för anslutning av 14 hus, men kostnadsfördes vid det tillfället. Om exploateringen inte kommer igång enligt avtalet så ska bokningsavgiften återbetalas, ingen ränta utgår. Avtalet förlängt till och med 2028-08-22.

Visby, datum som nedan

Gunnar Lindby

Ordförande

Datum 2025-03-24

Börje Bendelin

Vice ordförande

Datum 2025-03-25



Karl-Johan Johansson

Datum 2025-03-26

Sven Sandström

Datum 2025-03-31

Arne Nyroth

Datum 2025-03-25

Vår revisionsberättelse har avlämnats



Anita Levander

Auktoriserad revisor

Datum 2025-05-05



Ranita Gustafsson

Datum 2025-05-05



Per Tellström

Datum 2025-05-05

Revisionsberättelse

Till Stiftsfullmäktige i PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFT

Org.nr. 834002 - 0547

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFT för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFTS finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att Stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Prästlönetillgångarna i Visby Stift.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Prästlönetillgångarna i Visby Stift enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Egendomsnämndens ansvar

Det är Egendomsnämnden som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Egendomsnämnden ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar Egendomsnämnden för bedömningen av Prästlönetillgångarna i Visby Stifts förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om Egendomsnämnden avser att upplösa Prästlönetillgångarna i Visby Stift, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå

en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av Prästlönetillgångarna i Visby Stifts interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i Egendomsnämndens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att Egendomsnämnden använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om Prästlönetillgångarna i Visby Stifts förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser



eller förhållanden göra att Prästlönetillgångarna i Visby Stift inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera Egendomsnämnden om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av Prästlönetillgångarna i Visby Stifts resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av Egendomsnämndens förvaltning för PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFT för år 2024.

Vi tillstyrker att Stiftsfullmäktige beviljar Egendomsnämndens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Prästlönetillgångarna i Visby Stift enligt god revisionsssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Egendomsnämndens ansvar

Egendomsnämnden ansvarar för Prästlönetillgångarna i Visby Stifts organisation och förvaltningen av Prästlönetillgångarna i Visby Stifts angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma Prästlönetillgångarna i Visby Stifts ekonomiska situation och att tillse att Prästlönetillgångarna i Visby Stifts organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och Prästlönetillgångarna i Visby Stifts ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av Egendomsnämnden i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot Prästlönetillgångarna i Visby Stift.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot Prästlönetillgångarna i Visby Stift.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för Prästlönetillgångarna i Visby Stifts situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Visby den 5 maj 2025,
Grant Thornton Sweden AB


Anita Levander
Auktoriserad revisor


Per Tellström
Förtroendevald revisor


Ranita Gustavsson
Förtroendevald revisor

Visby stift - klimateffekter av skogsbruket virkesåret 2024

Visby stift förvaltar 7 500 hektar produktiv skogsmark. Med denna resurs följer ett ekonomiskt ansvar, liksom krav på bevarad biodiversitet och att skogen kan erbjuda attraktiva rekreativmiljöer. I Sverige utgör dessutom skogsbruk vårt kanske viktigaste verktyg för att motverka klimatförändring till följd av ökad halt koldioxid i atmosfären. Skogen tar upp koldioxid vid sin tillväxt och skogens produkter kan ersätta de fossila kolföreningar som orsakar klimatförändringen. Därför ägnas en särskild uppmärksamhet åt kolbalansen i stiftets skogar. Kolbalansen avgör, tillsammans med substitution av fossila produkter, skogens klimatpåverkan. Endast produktiv skogsmark ingår i analyserna, eftersom detta är den areal skogsförvaltaren påverkar genom sina beslut.

Klimatinriktade analyser av stiftets skogsskötsel har genomförts under fem års tid. Därför görs även ett försök att identifiera och beskriva trender i stiftets skogsbrukande.

Stiftets skog är en kolsänka. Lagret av kol ökade under 2024 motsvarande 24 500 ton CO₂

Virkesförrådet år 2024, inklusive döda träd, är 890 000 m³sk. Det motsvarar 1,2 miljoner ton koldioxid. År 2024 tillväxte skogen med 27 000 m³sk. Efter avdrag för avverkning, totalt 10 200 m³sk, ökade virkesförrådet i stiftets skog med 16 700 m³sk, motsvarande 24 300 ton CO₂. Förrådet av kol i skogsmarken är stort. Det motsvarar 2,5 miljoner ton CO₂, men ökar endast långsamt. Den totala kolsänkan i skog och mark ökade 2024 motsvarande 24 500 ton CO₂.

Virket sänkte utsläppen av fossil CO₂ med över 9 800 ton

Direkta substitutionseffekter av det virke som försålts under året minskade utsläppen av fossil koldioxid med 9 833 ton. Siffran kan ökas om mer av tillväxten avverkas liksom om en större del av de avverkade trädens biomassa tas tillvara, till exempel i form av skogsbränsle som under 2024 endast delvis togs tillvara. Klimatnyttan av stiftets skogsbruk kan även ökas genom skötselåtgärder för att öka tillväxten - och därmed kolinbindningen.

Skogsbruk och virkestransporter ger måttliga utsläpp – totalt ca 105 ton/år

Skogsbruk och transporter medför utsläpp av fossil koldioxid från fordon, maskiner, plantskolor etc. Utsläppen från skogsbruksarbeten är totalt sett mycket låga i jämförelse med de positiva bidragen från skog som kolsänka, genom lagring av kol i produkter och ersättning av fossilintensiva produkter.

Störst utsläpp kommer från virkestransport och väghållning som står för hälften av utsläppen. Avverkning och terrängtransport ger ca 40 % och skogsvårdsarbeten (som markberedning, plantering och röjning) omkring 10%. Under 2024 var utsläppen av fossil koldioxid 105 ton. Det är något lägre än tidigare år, trots sänkt reduktionsplikt, vilket beror på lägre avverkningsnivå.

Trender - ökande naturhänsyn och något stigande virkesförråd.

Andelen skog med förhöjd miljöanpassning är betydande. Idag brukas 32 procent av skogen med förstärkt hänsyn, med naturvårdsinriktad skötsel eller lämnas helt orörd. Det är betydligt över genomsnittet i Sverige och är positivt för rekreation och biodiversitet. Nackdelar kan vara att stiftet bidrar med mindre virke till samhällsekonomin och till den gröna omställning som på sikt krävs för att motverka klimatförändringen.

Virkesförrådet har 2020–2024 ökat från 106 till 111 m³sk/ha. Detta ger positivt avtryck i kolbalansen. Ur klimatsynpunkt blir det dock med tiden mer fördelaktigt med en skötsel där den årliga tillväxten balanseras av avverkning och övriga avgångar och där virkesskörden utgör huvuddelen av denna balanspost.

KYRKORESERVAT 2024

Redan 1992 invigdes Visby stifts första kyrkoreservat, Salmbärshagen i Stenkyrka. Totalt finns nu 16 kyrkoreservat omfattande 276 ha. Till dessa ska räknas de hävdade ängen som inte ingår i tidigare kyrkoreservat. Staten via Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen har löst in skogen på 74 ha i Hall socken under 2024.

Reservaten är belägna på följande fastigheter:

Socken	Namn	Areal
Alskog	Prästänget + betesäng	4,3
Anga	Prästänget + f d änge	7,8
Ardre	Ardre annex - sumpskog, vät, hällmark, fornåker och Mullvalds - ängsmark, bete, hävdad äng	51,3 17,9
Hamra	Hamra annex - lövskog m. m.	7,1
Hejde	Hajdgårde - gravfält Kauparve - bokskog	4,4 0,2
Hejnum	F d äng, lövskog, hävdad äng, hällmark	30,3
Lummelunda	Lövskog, f d äng	17,2
Lärbro	Barrskog, bete	35,2
Mästerby	Mästerbyänget – lövskog, f d äng hävdad äng	16,6
Stenkumla	Prästänget – hävdad äng, ravin, bete	6,9
Vall	Gammal barrskog	2,6
Östergarn	Prästänget – hävdad äng, lövskog	19,3
Lojsta	Kyrkbackar och Storänge – lövskog, bete, änge, ravin med barrskog, berg	

Totalt Kyrkoreservat 265,7 ha

Hellvi	Hammarsänget - f d äng, lövskog, hävdad äng	14,7
Stenkyrka	Salmbärshagen – hävdad äng, grov ekskog	30,9
Viklau	Klosteränget syd Halla	3,1
Endre Fjälls	Biotopskydd	2,0
Ardre	Mullvalds änge	4,8
Hejnum	Hejnum hållar	94,3
Gerum	annex	8,7
Hejde	Fonnsänget	15,0
Anga	Trullhalsar, Sandviken	6,2
Hall	Kyrkskiftet och norra delen på östra skiftet	74

Totalt naturreservat och biotopskydd 253,7 ha

Skogstillstånd och Åtgärder

Skogsmark produktiv, ha 7 452 ha

Restriktionsområden

Naturvård orörd (NO)	820 ha	11 %
Naturvård skötsel (NS)	625 ha	8,4 %
<u>Produktion med förstärkt hänsyn (PF) 30 % av arealen medtagen</u>	<u>286 ha</u>	<u>4,0 %</u>
Summa	1 675 ha	22,2 %

	Alla målklasser	Enbart PG o PF
Totalt virkesförråd	824 673 m3sk, 110 m3sk/ha	628 572 m3sk, 105 m3sk/ha
Årlig tillväxt, m3sk	26 819 m3sk	23 815 m3sk
Tillväxt	3,6 m3sk/ha och år	4,0 m3sk/ha och år
Medelbonitet	3,8 m3sk/ha	3,9 m3sk/ha
Trädslagsfördelning	Tall 78 %	Tall 83 %
	Gran 8 %	Gran 8 %
	Löv 8 %	Löv 5 %
	Ädellöv 6 %	Ädellöv 4 %

<u>Avverkning, volym m3sk</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Gallring	6 919	1 911	3 815	3 476	5 510
Förnygringshuggning	2 312	7 823	3 977	4337	15 225
<u>Övrig avverkning</u>	<u>1 566</u>	<u>10</u>	<u>137</u>	<u>367</u>	<u>1 239</u>
Summa	10 797	9 734	7 929	8 180	21 974

<u>Skogsvård</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Nyplantering, ha	49	53	36	22	47
Antal plantor, st	109 950	121 275	82 150	50 750	107 800
Hjälplantering st	2 100	6 650	1 200	2 800	3 500
Röjning, ha	7	33	39	31	45
Underväxtröjning	83	39	101	56	78

Uträkning utdelning PLT 2024

för utbetalning senast 2025-06-30

Total utdelning för
året **6 000 000**

Andelsägare, andelstal och utdelning

Pastorat	Andelstal	Utdelning Pastorat	Utdelning nationell nivå	Total utdelning
Burs	4,233	126 990,00	126 990	253 980
Romaklosters Pastorat	27,855	835 650,00	835 650	1 671 300
Eskelhem	6,688	200 640,00	200 640	401 280
Fardhem	5,392	161 760,00	161 760	323 520
Garde	7,312	219 360,00	219 360	438 720
Klinte	8,187	245 610,00	245 610	491 220
Norra Gotlands Pastorat	24,332	729 960,00	729 960	1 459 920
Stenkumla	4,242	127 260,00	127 260	254 520
Sudrets pastorat	8,797	263 910,00	263 910	527 820
Visby domkyrkof	2,962	88 860,00	88 860	177 720
Summa	100,00	3 000 000	3 000 000	6 000 000

Biskop Viktor Rundgrens stiftelse
Org nr 834001-9333

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter

Visby stiftsstyrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2024. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning dela ut bidrag till präster inom Visby stift som vidtagit beaktningsvärda åtgärder för församlingens höjande och ansökt om kostnadstäckning därför.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till behövande prästänkor, Biskop von Scheeles stiftelse för prästbristens avhjälpande samt Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen.

Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Biskopen med personal beslutar vid behov om utdelning av bidrag i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår dock till 0 kr.

Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning

Årets resultat uppgår till 1 144 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 600 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt kapital som är disponibelt för utdelning 2025 uppgår till 14 211 kr.

Flerårsöversikt (tkr)

	2024	2023	2022	2021
Finansiella nettointäkter	3	3	3	3
Resultat efter finansiella poster	1	1	0,5	1
Soliditet	98	99	99	100

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	-	2023-01-01 - 2023-12-31
Intäkter				
Bidrag		0		0
Nettoomsättning		0		0
Övriga rörelseintäkter		0		0
Summa intäkter		0		0
Kostnader				
Övriga externa kostnader		-1 808		-2 036
Personalkostnader		0		0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0		0
Summa kostnader		-1 808		-2 036
Finansiella poster				
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		2 918		2 891
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		34		104
Räntekostnader och liknande resultatposter		0		0
Summa finansiella poster		2 952		2 995
Resultat efter finansiella poster		1 144		959
Resultat före skatt		1 144		959
Årets resultat		1 144		959

BE 95
af

BALANSRÄKNING

	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Finansiella anläggningstillgångar		
Långfristiga värdepappersinnehav	3 77 027	77 027
Summa finansiella anläggningstillgångar	77 027	77 027
Omsättningstillgångar		
Kassa och bank		
Kassa och Bank	16 703	14 960
Summa kassa och bank	16 703	14 960
Summa tillgångar	93 730	91 987
Skulder och eget kapital		
Eget kapital	4	
Bundet kapital vid räkenskapsårets början	77 804	77 708
Årets kapitalisering (resultat)	115	96
Bundet kapital vid räkenskapsårets slut	77 919	77 804
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början	13 183	12 319
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)	1 028	864
Ianspråktaget fritt eget kapital	0	0
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut	14 211	13 183
Kortfristiga skulder		
Upplupna kostnader	5 1 600	1 000
Summa kortfristiga skulder	1 600	1 000
Summa skulder och eget kapital	93 730	91 987

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

För bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principerna samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

Not 2 Medeltalet anställda

	2024	2023
Medeltal anställda	0	0

Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	21 234	21 234	50 262
Ethos räntefond	55 793	55 793	46 218
	77 027	77 027	96 480

Förändring av finansiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	77 027	77 027
Årets försäljningar	0	0
Justering	0	0
Årets investeringar	0	0
Utgående anskaffningsvärden	77 027	77 027
Utgående bokfört värde	77 027	77 027

Not 4 Eget Kapital

	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	77 804	13 183
Årets beslut om bidrag		
Återförda ej utnyttjade bidrag		
Årets resultat	115	1 028
Belopp vid räkenskapsårets slut	77 919	14 211

Biskop Viktor Rundgrens stiftelse
Org. nr 834001-9333

Not 5 Upplupna kostnader	2024	2023
Administrativa tjänster-stiftet	600	0
Revisionskostnader	1 000	1 000
	1 600	1 000

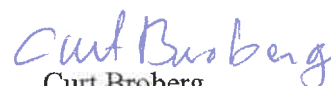
Visby 2025-05-07



Erik Eckerdal
Ordförande, biskop



Peder Fohlin
1:e vice ordförande



Curt Broberg
2:e vice ordförande



Cecilia Lundberg



Inger Harlevi



Rolf Öström

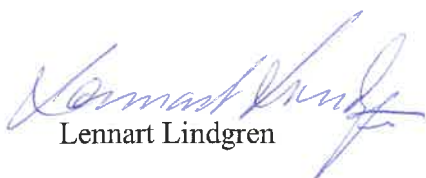


Helena Andersson

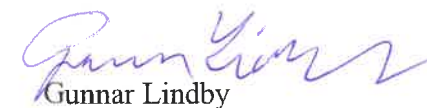
Jan Bergqvist



Barbro Ronsten



Lennart Lindgren



Gunnar Lindby

Min revisionsberättelse har avlämnats den ...7.../...5...2025-0



Anita Levander
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i BISKOP VIKTOR RUNDGRENS STIFTELSE

Org.nr. 834001 - 9333

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BISKOP VIKTOR RUNDGRENS STIFTELSE för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av BISKOP VIKTOR RUNDGRENS STIFTELSEs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att styrelsen fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller

misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BISKOP VIKTOR RUNDGREN'S STIFTELSE för år 2024.

Enligt vår uppfattning har styrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad

av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av styrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 5 maj 2025,

Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander

Auktoriserad revisor

Biskop von Schéeles stiftelse för prästbristens avhjälpande
Org nr 834001-9325

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter

Visby stiftsstyrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2024. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning bereda stipendier åt studerande som förklarat sig villiga att ingå som präster i Visby stift.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till behövande prästänkor, Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift samt Biskop Viktor Rundgrens stiftelse.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen.

Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Biskopen tillsammans med stiftsprost beslutar vid behov om utdelning i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår till $2 * 3\,729 \text{ kr} = 7\,458 \text{ kr}$.

Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning

Årets resultat uppgår till 2 151 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 1 050 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt kapital som är disponibelt för utdelning 2025 uppgår till 1 936 kr.

Flerårsöversikt (tkr)

	2024	2023	2022	2021
Finansiella nettointäkter	5	5	5	4
Resultat efter finansiella poster	2	2	1	2
Soliditet	98	99	99	100

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Intäkter			
Bidrag		0	0
Nettoomsättning		0	0
Övriga rörelseintäkter		0	0
Summa intäkter		0	0
Kostnader			
Övriga externa kostnader		-3 014	-3 413
Personalkostnader		0	0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0	0
Summa kostnader		-3 014	-3 413
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		5 105	5 060
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		60	182
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
Summa finansiella poster		5 165	5 242
Resultat efter finansiella poster		2 151	1 829
Resultat före skatt		2 151	1 829
Årets resultat		2 151	1 829

Bk *21*
P *Pe*

BALANSRÄKNING

	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Finansiella anläggningstillgångar		
Långfristiga värdepappersinnehav	3 134 797	134 797
Summa finansiella anläggningstillgångar	134 797	134 797
Omsättningstillgångar		
Kassa och bank		
Kassa och Bank	42 994	47 251
Summa kassa och bank	42 994	47 251
Summa tillgångar	177 791	182 048
Skulder och eget kapital		
Eget kapital	4	
Bundet kapital vid räkenskapsårets början	172 840	172 657
Årets kapitalisering (resultat)	215	183
Bundet kapital vid räkenskapsårets slut	173 055	172 840
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början	7 458	5 811
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)	1 936	1 647
Ianspråktaget fritt eget kapital	-7 458	0
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut	1 936	7 458
Kortfristiga skulder		
Upplupna kostnader	5 2 800	1 750
Summa kortfristiga skulder	2 800	1 750
Summa skulder och eget kapital	177 791	182 048

BK 95
H 16

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

För bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principerna samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

Not 2 Medeltalet anställda

	2024	2023
Medeltal anställda	0	0

Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	37 160	37 160	87 958
Ethos räntefond	97 637	97 637	80 881
	134 797	134 797	168 839

Förändring av finansiella anläggningstillgångar	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	134 797	134 797
Årets försäljningar	0	0
Justering	0	0
Årets investeringar	0	0
Utgående anskaffningsvärden	134 797	134 797
Utgående bokfört värde	134 797	134 797

Not 4 Eget Kapital

	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	172 840	7 458
Årets beslut om bidrag		-7 458
Återförda ej utnyttjade bidrag		
Årets resultat	215	1 936
Belopp vid räkenskapsårets slut	173 055	1 936

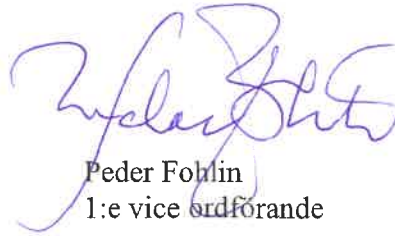
Biskop von Scheeles stiftelse till prästbristens avhjälpande
Org. nr 834001-9325

Not 5 Upplupna kostnader	2024	2023
Administrativa tjänster-stiftet	1 050	0
Upplupna revisionskostnader	1 750	1 750
	2 800	1 750

Visby 2025-05-07



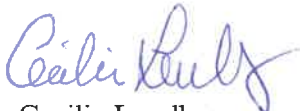
Erik Eckerdal
Ordförande, biskop



Peder Fohlin
1:e vice ordförande



Curt Broberg
2:e vice ordförande



Cecilia Lundberg



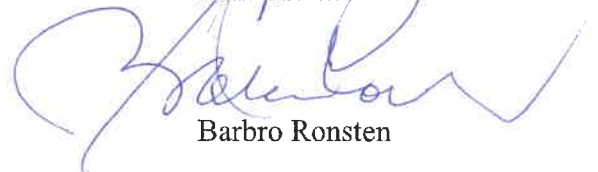
Inger Harlevi



Rolf Öström

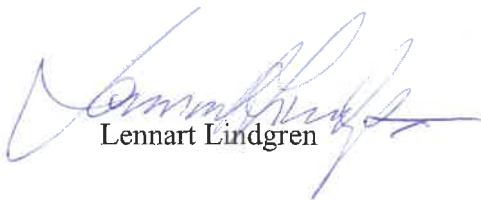
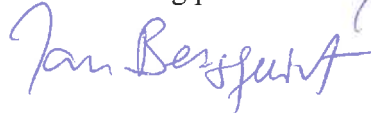


Helena Andersson



Barbro Ronsten

Jan Bergqvist



Lennart Lindgren



Gunnar Lindby

Min revisionsberättelse har avlämnats den ...7.../...5...2025-0



Anita Levander
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR PRÄSTBRISTENS AVHJÄLPANDE

Org.nr. 834001 - 9325

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR PRÄSTBRISTENS AVHJÄLPANDE för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR PRÄSTBRISTENS AVHJÄLPANDEs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att styrelsen fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige

alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen,

däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR PRÄSTBRISTENS AVHJÄLPANDE för år 2024.

Enligt vår uppfattning har styrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av styrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 5 maj 2025,

Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander

Auktoriserad revisor

Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor
Org nr 834002-0554

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter

Visby stifts styrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2024. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning lämna bidrag till behövande prästänkor inom Visby stift.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till prästbristens avhjälpande, Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift samt Biskop Viktor Rundgrens stiftelse.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen men i praktiken ligger ansvaret för beslut om utdelning hos en utdelningsnämnd.

Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året brukar utdelningsnämnden besluta om utdelning i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår dock till 0 kr då disponibel summa att utdela var ringa och då blev bedömningen att avvakta och dela ut en större summa vid nästa års utdelning.

Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning

Årets resultat uppgår till 3 159 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 1 500 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt kapital som är disponibelt för utdelning 2025 uppgår till 6 637 kr.

Flerårsöversikt (tkr)

	2024	2023	2022	2021
Finansiella nettointäkter	7	7	7	6
Resultat efter finansiella poster	3	3	1	3
Soliditet	98	99	99	100

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.



RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Intäkter			
Bidrag		0	0
Nettoomsättning		0	0
Övriga rörelseintäkter		0	0
Summa intäkter		0	0
Kostnader			
Övriga externa kostnader		-4 220	-4 790
Personalkostnader		0	0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0	0
Summa kostnader		-4 220	-4 790
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		7 293	7 229
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		86	260
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
Summa finansiella poster		7 379	7 489
Resultat efter finansiella poster		3 159	2 699
Resultat före skatt		3 159	2 699
Årets resultat		3 159	2 699



BALANSRÄKNING

	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Finansiella anläggningstillgångar		
Långfristiga värdepappersinnehav	3 192 567	192 567
Summa finansiella anläggningstillgångar	192 567	192 567
Omsättningstillgångar		
Kassa och bank		
Kassa och Bank	68 984	64 325
Summa kassa och bank	68 984	64 325
Summa tillgångar	261 551	256 892
Skulder och eget kapital		
Eget kapital	4	
Bundet kapital vid räkenskapsårets början	250 598	250 328
Årets kapitalisering (resultat)	316	270
Bundet kapital vid räkenskapsårets slut	250 914	250 598
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början	3 794	1 365
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)	2 843	2 429
Ianspråktaget fritt eget kapital	0	0
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut	6 637	3 794
Kortfristiga skulder		
Upplupna kostnader	5 4 000	2 500
Summa kortfristiga skulder	4 000	2 500
Summa skulder och eget kapital	261 551	256 892

Sk 92
SP

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

För bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principerna samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

Not 2 Medeltalet anställda

	2024	2023
Medeltal anställda	0	0

Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	53 086	53 086	125 655
Ethos räntefond	139 481	139 481	115 544
	192 567	192 567	241 199

Förändring av finansiella anläggningstillgångar	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	192 567	192 566
Årets försäljningar	0	0
Justering	0	1
Årets investeringar	0	0
Utgående anskaffningsvärden	192 567	192 567
Utgående bokfört värde	192 567	192 567


Not 4 Eget Kapital

	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	250 598	3 794
Årets beslut om bidrag		
Återförda ej utnyttjade bidrag		
Årets resultat	316	2 843
Belopp vid räkenskapsårets slut	250 914	6 637

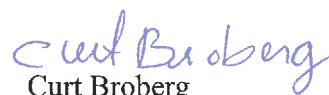
Biskop von Scheeles stiftelse för behövande prästänkor
Org. nr 834002-0554

Not 5 Upplupna kostnader	2024	2023
Administrativa tjänster stiftet	1 500	0
Revision Grant Thornton	2 500	2 500
	4 000	2 500

Visby 2025-05-07

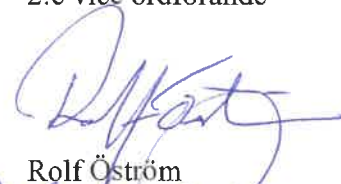

Erik Eckerdal
Ordförande, biskop


Peder Fohlin
1:e vice ordförande


Curt Broberg
2:e vice ordförande


Cecilia Lundberg


Inger Harlevi


Rolf Öström

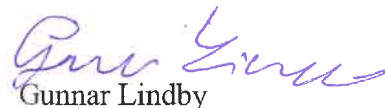

Helena Andersson

Jan Bergqvist



Barbro Ronsten


Lennart Lindgren


Jan Bergqvist


Gunnar Lindby

Min revisionsberättelse har avlämnats den ...7./...5...2025-0


Anita Levander
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR BEHÖVANDE PRÄSTÄNKOR

Org.nr. 834002 - 0554

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR BEHÖVANDE PRÄSTÄNKOR för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR BEHÖVANDE PRÄSTÄNKORs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att styrelsen fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan

finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen,

däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BISKOP VON SCHEELES STIFTELSE FÖR BEHÖVANDE PRÄSTÅNKOR för år 2024.

Enligt vår uppfattning har styrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.


Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av styrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 5 maj 2025,
Grant Thornton Sweden AB

Anita Levander
Auktoriserad revisor

Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift
Org nr 834001-9341

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter

Visby stiftsstyrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2024. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning lämna bidrag till underhåll och konservering av inventarier och målningar i gotländska kyrkor samt lämna bidrag till forskning och studier rörande underhåll av kyrkor med särskild hänsyn till förhållandena inom Visby stift.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till prästbristens avhjälpande, Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor samt Biskop Viktor Rundgrens stiftelse.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen sedan 2000. Innan dess var det domkapitlet i Visby stift som var stiftelsens huvudman. Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året brukar stiftsantikvarien på Visby stift lämna förslag på utdelning till stiftsstyrelsen att besluta om i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår till 25 000 kr. Bidragstagarna ska efter nedlagda kostnader kunna styrka dem vid rekvisition av beviljat bidrag. Tidigare beviljade, ej utbetalda, medel uppgår till 10 000 kr.

Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning

Årets resultat uppgår till 25 712 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 11 850 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt eget kapital som är disponibelt för utdelning 2025 uppgår till 47 181 kr.

Flerårsöversikt (tkr)

	2024	2023	2022	2021
Finansiella nettointäkter	58	59	57	51
Resultat efter finansiella poster	26	22	12	29
Soliditet	96	99	99	100

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	-	2023-01-01 - 2023-12-31
Intäkter				
Bidrag		0		0
Nettoomsättning		0		0
Övriga rörelseintäkter		0		0
Summa intäkter		0		0
Kostnader				
Övriga externa kostnader		-32 583		-37 086
Personalkostnader		0		0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0		0
Summa kostnader		-32 583		-37 086
Finansiella poster				
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		57 619		57 105
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		676		2 058
Räntekostnader och liknande resultatposter		0		0
Summa finansiella poster		58 295		59 163
Resultat efter finansiella poster		25 712		22 077
Resultat före skatt		25 712		22 077
Årets resultat		25 712		22 077

BALANSRÄKNING

	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Finansiella anläggningstillgångar		
Långfristiga värdepappersinnehav	3 1 521 276	1 521 277
Summa finansiella anläggningstillgångar	1 521 276	1 521 277
Omsättningstillgångar		
Kassa och bank		
Kassa och Bank	89 626	76 382
Summa kassa och bank	89 626	76 382
Summa tillgångar	1 610 902	1 597 659
Skulder och eget kapital		
Eget kapital	4	
Bundet kapital vid räkenskapsårets början	1 519 550	1 517 342
Årets kapitalisering (resultat)	2 571	2 208
Bundet kapital vid räkenskapsårets slut	1 522 121	1 519 550
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början	30 995	11 126
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)	23 140	19 869
Återförda ej rekvirerade bidrag	18 046	0
Ianspråktaget fritt eget kapital	-25 000	0
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut	47 181	30 995
Kortfristiga skulder		
Upplupna kostnader	5 31 600	19 750
Beviljade, ej utbetalda bidrag	6 10 000	27 364
Summa kortfristiga skulder	41 600	47 114
Summa skulder och eget kapital	1 610 902	1 597 659

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

För bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principerna samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

Not 2 Medeltalet anställda

	2024	2023
Medeltal anställda	0	0

Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	419 378	419 378	992 674
Ethos räntefond	1 101 898	1 101 898	912 797
	1 521 276	1 521 276	1 905 471

Förändring av finansiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	1 521 277	1 521 277
Årets försäljningar	0	0
Justering	-1	0
Årets investeringar	0	0
Utgående anskaffningsvärden	1 521 276	1 521 277
Utgående bokfört värde	1 521 276	1 521 277

Not 4 Eget Kapital

	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	1 519 550	30 995
Årets beslut om bidrag		-25 000
Återförda ej utnyttjade bidrag		18 046
Årets resultat	2 571	23 140
Belopp vid räkenskapsårets slut	1 522 121	47 181

Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift
Org. nr 834001-9341

Not 5 Upplupna kostnader	2024	2023
Administrativa tjänster-stiftet	11 850	0
<u>Upplupna revisionskostnader</u>	<u>19 750</u>	<u>19 750</u>
	31 600	19 750

Not 6 Beviljade, ej utbetalda bidrag	2024-12-31	2023-12-31
Ingående beviljade, ej utbetalda bidrag	27 364	27 364
Rekvirerade bidrag	-24 318	0
Återförda ej rekvirerade bidrag	-18 046	0
<u>Årets beslutade bidrag</u>	<u>25 000</u>	<u>0</u>
Utgående beviljade, ej utbetalda bidrag	10 000	27 364

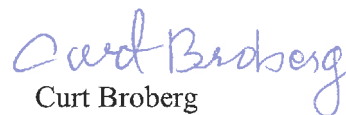
Visby 2025-05-07



Erik Eckerdal
Ordförande, biskop



Peder Fohlin
1:e vice ordförande



Curt Broberg
2:e vice ordförande



Cecilia Lundberg



Inger Harlevi



Rolf Öström



Helena Andersson

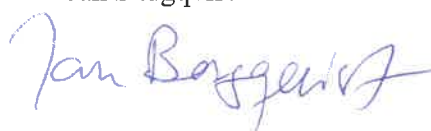
Jan Bergqvist



Barbro Ronsten



Lennart Lindgren



Gunnar Lindby

Min revisionsberättelse har avlämnats den ...7./...5...2025-0



Anita Levander
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i STIFTELSEN FÖR UNDERHÅLL AV KYRKOR INOM VISBY STIFT

Org.nr. 834001 - 9341

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för STIFTELSEN FÖR UNDERHÅLL AV KYRKOR INOM VISBY STIFT för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av STIFTELSEN FÖR UNDERHÅLL AV KYRKOR INOM VISBY STIFTSs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att styrelsen fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan

finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen,

däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för STIFTELSEN FÖR UNDERHÅLL AV KYRKOR INOM VISBY STIFT för år 2024.

Enligt vår uppfattning har styrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av styrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 5 maj 2025,

Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander

Auktoriserad revisor

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: