

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Visby stift – Stiftsfullmäktige 2026-2029		§§ 1 - 24
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
28 maj 2026	19.00 – 21.00	Halla bygdegård
NÄRVARANDE		
Se bilagd närvarolista		

## Sammanträdesprotokoll

**Utses att justera:** Ole Kaspersen och Cazper Oskarsson

**Justeringens plats och tid:** Digitalt, senast 5 juni

**Underskrifter:**

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Suzanne Kisch Asklander

Ordförande \_\_\_\_\_  
Tobias Nellvik

Justerare \_\_\_\_\_  
Ole Kaspersen och Cazper Oskarsson

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

### Stiftsfullmäktige i Visby stift

Sammanträdesdatum: Anslaget:  
2026-05-28                      2026-06-05

Förvaringsplats för protokollet: Helge Andshuset, Norra kyrkogatan 3 A, Visby

Enhetens namn

Postadress: Postadress Postnr Ort

Besöksadress: Besöksadress

Telefon: Telefon

---

**§ 1**

---

**Sammanträdets öppnande och behöriga utlysande**

Sammanträdet har kungjorts enligt stiftsfullmäktiges arbetsordning.

Kallelse till sammanträdet har sänts ut till ledamöterna den 13 maj 2026. Kungörelse om sammanträdet har satts upp på stiftskansliets anslagstavla den 12 maj 2026 samt annonserats i den lokala dagspressen 9 maj 2026.

**Ordförandes beslut:**

Ordförande Tobias Nellvik hälsar ledamöter välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

**Beslut:**

Stiftsfullmäktige fastställer att sammanträdet kungjorts enligt stiftsfullmäktiges arbetsordning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 2**

---

**Rapport om ny sammanräkning**

Ny sammanräkning har genomförts i följande fall:

Anne Hallberg har begärt att få lämna sitt uppdrag som ersättare i stiftsfullmäktige. Till ny ersättare utses Sanna Sköld.

Aino Friberg Hansson har begärt att få lämna sitt uppdrag som ersättare i stiftsfullmäktige. Till ny ersättare utses Magdalena Feldt.

Ledamoten Susanne Åkeson de Paulis har begärt att få lämna sitt uppdrag som ledamot i stiftsfullmäktige. Till ny ledamot utses Maria Alstäde. Till ny ersättare utses Stigh Olof Herman Wessman.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot sammanräkningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 3**

---

**Upprop samt fastställande av röstlängd**

Upprop förrättas. 46 ledamöter inklusive tjänstgörande ersättare antecknas som närvarande med rösträtt enligt bilagd förteckning. Ytterligare 1 ersättare är närvarande som ej tjänstgör.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att fastställa förteckning över närvarande röstberättigade att gälla som röstlängd.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 4

---

**Fastställande av föredragningslista**

Ett ärende avseende fyllnadsval till SKAO anmäldes.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar med det tillägget att fastställa föredragningslistan enligt utsänt förslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 5**

---

**Val av protokollsjusterare**

Stiftsfullmäktige utser två ledamöter att jämte ordföranden justera protokollet.

**Ordförande**

Ordförande beslutar att digital justering sker senast den 5 juni 2026.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att utse Ole Kaspersen och Cazper Oskarsson att jämte ordförande justera protokollet digitalt senast den 5 juni.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 6**

---

**Framläggande av årsredovisning för Visby stift 2025**

SS 2026-0050

Biskopen informerar om förvaltningsberättelsen och verksamhetsutvecklingen i Visby stift, bland annat arbetet med ny organisation, samordning av kommunikation, arkiv- och diarieföring samt användning av ekonomi som styrverktyg. Arbetet med Färdplan för klimat och miljö 2030, rättssäkerhet och beredskap lyfts fram.

SKUT utgör en betydande del av verksamheten och ansvaret delas mellan Visby stift och Kyrkokansliet.

Strategiarbetet fortsätter utifrån ledorden närvaro, relevans och hållbarhet.

Information lämnas även om Stiftsfesten 2026, invigningen av Sankt Olofsleden, arbetet med Gotlands sjukhem och Gotlands Stadsmission samt Visby domkyrka Sankta Marias 800-årsjubileum. Samordningsvinster genom gemensamma lösningar och upphandlingar eftersträvas.

Stiftskamrer Anders Ahlin informerar om den ekonomiska delen av årsredovisningen. Resultatet för året är 202 tkr vilket är 2 342 tkr mot budgeterat resultat. Det beror bland annat på vakanta tjänster och bättre finansiella intäkter.

Målkapitalet är 20 736 tkr. Eget kapital överstiger målkapital med 17 854 tkr per 2025-12-31

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar ta emot årsredovisningen för Visby stift 2025 med tillägget om avsaknad av Färdplan för klimat och miljö 2030 samt firandet av Visby domkyrka Sankta Marias 800-årsjubileum i Förvaltningsberättelsen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 7**

---

**Revisorernas berättelse avseende Visby stifts verksamhet 2025**

SS 2026-0050

Stiftsdirektor Patrik Ågren redogör för delar ur revisorernas berättelse som finns som bilaga till årsredovisningen, där revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot revisorernas berättelse och lägga den till handlingarna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 8**

---

**Beslut om fastställande av årsredovisning samt fråga om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025 avseende Visby stifts verksamhet**

SS 2026-0050

**Stiftsstyrelsens beslut 2026-04-22**

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige att fastställa årsredovisning och verksamhetsberättelse för Visby stift 2025.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att fastställa årsredovisning med resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys för Visby stift 2025.

Stiftsfullmäktige beviljar stiftsstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Beslut

*Stiftsstyrelsens ledamöter och ersättare som tjänstgör vid stiftsfullmäktige deltar inte i beslutet:*

*Linnea Tibell, Sven Sandström, Inger Harlevi, Staffan Beijer, Peder Fohlin, Börje Bendelin, Barbro Hejdenberg Ronsten, Ylva Andersson, Benny Hagström, Gertrud Södergren, Anna Gahnström, Anne Moussa Ståhl, Casper Oskarsson, Britt Andersson, Sara Granath, Mikael Bogsjö, Ahnie Gottberg, Maria Ekberg Brännström.*

*Bilaga: Årsredovisning för Visby stift 2025*

*Beslutet sänds till: Kyrkokansliet, Jan Östlund*

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 9**

---

**Framläggande av årsredovisning för Prästlönetillgångar i Visby stift 2025**

PLT 2026-0028

Stiftskamrer Anders Ahlin inleder med det ekonomiska utfallet för Prästlönetillgångar i Visby stift och mer detaljerat för de tre delarna med jord, skog och fond. Det utdelningsbara resultatet är 4 miljoner varav 2 000 tkr till församlingar och pastorat på ön och 2 000 tkr till nationell nivå.

Egendomschef Arvid Mickelåker berättar kort om Prästlönetillgångar i Visby stift och dess uppdrag samt fyra hållbarhetsmål. Under året har arbete pågått med fastighetsprojekt, markexploatering samt vision för Priorn 2.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot årsredovisningen för Prästlönetillgångar i Visby stift 2025

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 10**

---

**Revisorernas berättelse avseende Prästlönetillgångar i Visby stift 2025**

PLT 2026-0028

Stiftsdirektor Patrik Ågren läser delar av revisorernas berättelse avseende Prästlönetillgångar i Visby stift, där revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot revisorernas berättelse avseende förvaltningen av Prästlönetillgångar i Visby stift 2025

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## § 11

**Beslut om fastställande av årsredovisning, utdelning avseende Prästlönetillgångar i Visby stift samt fråga om ansvarsfrihet för egendomsnämnden för verksamhetsåret 2025**

PLT 2026-0028

Årsredovisningen för Prästlönetillgångar i Visby stift 2025 har behandlats av Egendomsnämndens sammanträde den 31 mars 2026. Stiftskamrer Anders Ahlin redogör för den ekonomiska delen i årsredovisningen.

**Resultat:**

Årets resultat efter skatter och reavinster uppgår till 14 038 tkr.

Det disponibla resultatet är 3 371 tkr.

**Utdelning:**

Egendomsnämnden föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

Församlingar/pastoraten 2 000 tkr

Nationell nivå 2 000 tkr

Återstående medel överförs i ny räkning 6 824 tkr

Summa 10 824tkr

**Stiftsstyrelsens beslut 2026-04-22**

Stiftsstyrelsen överlämnar årsredovisningen för Visby stifts Prästlönetillgångar 2025 till stiftsfullmäktige.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att fastställa årsredovisningen med resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys för Prästlönetillgångar i Visby stift 2025.

Stiftsfullmäktige beslutar att 4 000 tkr delas ut enligt följande: 2 000 tkr fördelas till församlingarna/pastoraten enligt det andelstal som gäller för respektive församling/pastorat och 2 000 tkr till Svenska kyrkans nationella nivå.

Stiftsfullmäktige beviljar Egendomsnämnden ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

**Anmärkning:**

*Egendomsnämndens ledamöter och ersättare som tjänstgör vid stiftsfullmäktige deltar inte i beslutet: Sven Sandström, Ola Björkqvist, Kjell Österberg, Anne Mousa Ståhl, Börje Bendelin.*

*Bilaga: Årsredovisning för Prästlönetillgångarna Visby stift 2025*

*Beslutet sänds till: Kyrkokansliet, Jan Östlund*

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 12**

---

**Rapport. Årsredovisning för av Visby stifts förvaltade stiftelser 2025**

SS 2026-0053

Anders Ahlin redogör för de samförvaltade stiftelserna.

**Följande stiftelser förvaltas av Visby stift:**

- Biskop Viktor Rundgrens stiftelse
- Biskop von Schéeles stiftelse för prästbristens avhjälpande
- Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor
- Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift.

Stiftelserna har ett eget kapital på 2 118 tkr.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige tar emot informationen av Visby stift förvaltade stiftelser.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## § 13

---

### **Inköspolicy**

SS 2026-0045

Stiftsdirektor Patrik Ågren informerar om reviderad inköspolicy.

### **Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot information om inköspolicy.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## § 14

---

### **Resepolicy**

SS 2026-0044

Stiftsdirektor Patrik informerar om resepolicy, den uppdateras vartannat år och följer färdplan 2030.

### **Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot informationen om resepolicy.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 15**

---

**Val av ersättare till Domkapitlet**

Britt Andersson har av sagt sig uppdraget som ersättare i Domkapitlet.

**Valberedningens förslag:**

Till ny ersättare i Domkapitlet föreslås Helen Coughlin-Ribb, för tiden 2026-01-01 – 2029-12-31.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att

- utse Helen Coughlin-Ribb, Arbetarpartiet Socialdemokraterna, till ny ersättare efter Britt Andersson för tiden 2026-01-01 – 2029-12-31.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 16**

---

**Val av ersättare till Egendomsnämnden**

Anne Hallberg har avsagt sig uppdraget som ersättare i Egendomsnämnden.

**Valberedningens förslag:**

Till ersättare i Egendomsnämnden föreslås Britt Andersson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna, för tiden 2026-01-01 – 2029-12-31.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att

- utse Britt Andersson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna, till ny ersättare efter Anne Hallberg för tiden 2026-01-01 – 2029-12-31.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

**§ 17****Val av ersättare till representation för Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation i Visby stift.****Valberedningens förslag:**

Till Svenska kyrkans samrådsgrupp i Visby stift föreslås Carin Rosell, Arbetarpartiet Socialdemokraterna, för tiden 2026-01-01 – 2029-12-31.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att

- utse Carin Rosell, Arbetarpartiet Socialdemokraterna, till ny ersättare för tiden 2026-01-01 – 2029-12-31.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 18**

---

**Ecclesia förvaltning AB**

SS 2026-0052

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige att besluta att stiftsstyrelsen i ägarens ställe utser en person som vid behov i Ecclesia Förvaltning AB kan företräda ägaren Visby stift i frågor som kräver ägarens beslut enligt lag eller som styrelsen hänskjutit dit.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att stiftsstyrelsen i ägarens ställe utser en person som vid behov i Ecclesia Förvaltning AB kan företräda ägaren Visby stift i frågor som kräver ägarens beslut enligt lag eller som styrelsen hänskjutit dit.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## § 19

---

### **Gotlands sjukhem**

Biskop Erik informerar om Gotlands sjukhem som sedan 1 oktober 2025 drivs av Visby stift. Samt två underliggande bolag, Ecclesia förvaltning AB och Gotlands sjukhem AB.

### **Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot informationen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 20**

---

**Rapport. Pågående uppdrag**

Stiftsmusiker Jhenny Jakobsson, informerar om det nationella orgelprojektet. Kyrkomusikertiteln är skyddad sedan 2018 och behovet av fler behöriga kyrkomusiker lyfts. Orgeln är kyrkomusikerns huvudinstrument, en kyrklig inventarie och en viktig del av kulturarvet.

Inventeringen av Sveriges orglar påbörjades under 2025 i samarbete mellan Göteborgs internationella orgelakademi och Svenska kyrkan. Syftet är att skapa underlag för kulturhistorisk värdering, vård- och reparationsbehov samt ansökningar om kyrkoantikvarisk ersättning (KAE). I Visby stift finns omkring 100 piporglar. Projektet ska ge överblick över orglarnas historik, disposition och kulturhistoriska värden.

Information lämnas även om de kommande orgeldagarna den 4–7 juni, då en större offentlig presentation av projektet kommer att genomföras.

Stiftsdirektor Patrik Ågren informerar om analysen Märk din församling, som belyser hur församlingar når fram till och kommunicerar med såväl medlemmar som icke-medlemmar.

Information lämnas om LIA (Lärande i arbete) vid stiftskansliet samt om LIA studentens rapport som lyfter möjligheter att öka intäkter från besöksnäringen.

Vidare informeras om införandet av nya HR- och lönesystem inom Svenska kyrkan, vilket har medfört utmaningar och frustration. Arbete pågår med att hantera detta inom Visby stift.

Färdplan för klimat och miljö 2030 presenterades. Arbetet sker etappvis med målet att stiftets församlingar, pastorat och stiftskansli ska diplomeras. En remiss om en samåkningsplattform har skickats ut för att underlätta hållbara resor.

Information lämnas även om Stiftsfesten den 22 augusti 2026, då Visby stift och Svenska kyrkan i utlandet uppmärksammar utlandskyrkans 400-årsjubileum.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot rapporten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 21**

---

**Nya motioner och frågor**

SS 2026-0060 Carin Jakobsson, Centerpartiet. Reglemente

SS 2026-0061 Britt Andersson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna. Reglemente

SS 2026-0062 Britt Andersson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna. Traineeprogram för unga i Visby stift

SS 2026-0072 Anne Meyer. De Gröna i Svenska kyrkan Gotland. Svenska kyrkans klimatmål

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot motionerna för vidare beredning inom Visby stift och stiftsstyrelsen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 22**

---

**Övrig information**

Ordförande Tobias Nellvik informerar om appen Kyrkguiden, som finns tillgänglig för nedladdning. Appen samlar information från hela Svenska kyrkan och innehåller bland annat aktuella evenemang, gudstjänster, tjänstgöringsscheman och predikoturer.

Stiftsdirektor Patrik Ågren informerar om den nylanserade appen 100 kyrkors ö, som har uppdaterats med nya funktioner, aktiviteter och möjligheter till gåvor. Appen fungerar som en guide till Gotlands kyrkor och underlättar för besökare att upptäcka och ta del av kyrkorna runt om på ön.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ta emot informationen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 23**

---

**Kallelse till extra stiftsfullmäktige**

Digitalt extrainsatt sammanträde 11 juni kl. 19 i Visby domkyrkoförsamlings församlingshus. Avser finansieringen av Gotlands sjukhem.

**Stiftsfullmäktiges beslut**

Stiftsfullmäktige beslutar att ett extra sammanträde ska hållas digitalt den 11 juni 2026

Stiftsfullmäktige beslutar att sammanträdet genomförs digitalt.

Stiftsfullmäktige beslutar att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

---

**§ 24**

---

**Sammanträdet avslutas**

Sammanträdet avslutas med att de två sista verserna av Den blomstertid nu kommer sjungs. Biskopen välsignar kvällen och nattens vila. Ordföranden tackar ledamöter och ersättare för visat intresse och engagemang samt förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

**Närvarande vid stiftsfullmäktige 28 maj 2026**

Närvarande markeras med 1

Ej närvarande markeras med 0

KO kap 38 § 82

Ersättarna inträder till tjänstgöring vid förhinder för ledamot tillhörande samma nomineringsgrupp i valkretsen i den ordning de har utsetts enligt 79 §.

Om nomineringsgruppens samtliga ersättare i valkretsen är förhindrade att inställa sig till tjänstgöring skall den ersättare inträda som har utsetts för nomineringsgruppen i någon annan valkrets efter den grund som nyss har sagts. Därvid har den ersättare företräde som har utsetts i den valkrets där nomineringsgruppens röstetal är högst.

**Stiftsfullmäktige – uppslagslista Nomineringsgrupp: POSK-Kyrklig samverkan****2026-05-28**

	Närvaro		Närvaro
<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>		<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Linnea Tibell	1	Eva Ihre, tjänstg. för Anna-Karin	1
Sven Sandström	1	Karin Nyman, tjänstg. för Bertil	1
Inger Harlevi	1	Tommy Wissing	0
Staffan Beijer	1		
Anna-Karin Jansson	0		
Bertil Thorslund	0		
<i>Valkrets: Sudertredingen</i>		<i>Valkrets: Sudertredingen, Medeltredingen, Nordertredingen</i>	
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Gabriella Löf	0	Jonas Ericson	0
Eva Gustavsson	0		
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Tobias Nellvik	1	Mikael Schill	0
Ulf Larsson	0	Ola Björkqvist, tjänstg. för Ulf	1
Gunnar Lindby	0		
Erika Sandström	0		
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Peder Fohlin	1	Arne Nyroth	0
Roland Engkvist	0	Malin Karlström, tjänstg. för Roland	1
Ole Kaspersen	1		

**Stiftsfullmäktige – uppopslista Nomineringsgrupp: Arbetarpartiet Socialdemokraterna  
2026-05-28**

	Närvaro		Närvaro
<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>		<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Anne Mousa Ståhl	1	Stigh Olof Herman Wessman	0
Mikael Häggertz	1	Bertil Virgin, tjänstg. för Jessica	1
Jessica Palmgren	0	Sanna Sköld	0
Cazper Oskarsson	1	Patrik Gardelin, tjänstg. för Staffan	1
Helen Coughlin-Ribb	1	Magdalena Feldt, tjänst. för Allan	1
		Göran Karlsson	0
		Carin Rosell, tjänstg. för Maria	1
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>		<i>Valkrets: Nordertredingen</i>	
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Torsten Andersson	1		
Britt Andersson	1		
Staffan Malmström	0		
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>		<i>Valkrets: Medeltredingen</i>	
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Allan Lindqvist	0		
Sara Granath	1		
Kjell Österberg	1		
Anneli Klovsjö	1		
<i>Valkrets: Sudertredingen</i>		<i>Valkrets: Sudertredingen</i>	
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Maria Alstäde	0		
Mikael Bogsjö	1		

**Stiftsfullmäktige – uppslagslista Nomineringsgrupp: Centerpartiet  
2026-05-28**

<i>Valkrets: Sudertredingen</i>	<i>Närvaro</i>	<i>Valkrets: Medeltredingen Nordertredingen Sudertredingen Visby domkyrkoförsamling</i>	<i>Närvaro</i>
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Jonas Niklasson	0	Göran Vestergren, tjänstg. för Jonas	1
Börje Bendelin	1	Niklas Olsson, tjänstg. för Ann-Christin	1
Ann-Christin Wallin	0	Sture Gardell, tjänstg. för Gunnel	1
		Håkan Thornell	0
		Jan Molinder, tjänstg. för Carin	1
		Anneli Söderstrand, tjänstg. för Hans	1
		Kjell Olofsson	1
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Gunnel Lindby	0		
Barbro Hejdenberg Ronsten	1		
Ylva Andersson	1		
Benny Hagström	1		
Lena Ohlsson	1		
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Carin Jakobsson	0		
Gertrud Södergren	1		
Anna Gahnström	1		
<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Lars Österlund	1		
Hans Jakobsson	0		

**Stiftsfullmäktige – uppslagslista *Nomineringsgrupp: Sverigedemokraterna***  
**2026-05-28**

<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	<i>Närvaro</i>	<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling Medeltredingen</i>	<i>Närvaro</i>
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Per Nylén	1	Anita Ljustell	0
		Tord Löfgren	0
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Andrew Olsson	0		

**Stiftsfullmäktige – uppropslista *Fria liberalerna i Svenska kyrkan FiSK*  
2026-05-28**

<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	<i>Närvaro</i>	<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling Medeltredingen</i>	<i>Närvaro</i>
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Frans Brozén	1	Gisela Wood	0
		Michael Stenberg	0
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>			

**Stiftsfullmäktige – uppropslista *De gröna i Svenska kyrkan***  
**2026-05-28**

<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling</i>	<i>Närvaro</i>	<i>Valkrets: Visby domkyrkoförsamling Medeltredingen Nordertredingen Sudertredingen</i>	<i>Närvaro</i>
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Ahnie Gottberg	1	Britt Ronsten, tjänstg. för Ingalill	1
Ingalill Nylander	0	Cecilia Carlén	0
Maria Ekberg Brännström	1		
<i>Valkrets: Medeltredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Ola Matthing	1		
<i>Valkrets: Nordertredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Karin Mårtensson	1		
<i>Valkrets: Sudertredingen</i>			
<b>Ordinarie</b>		<b>Ersättare</b>	
Anne Meyer	1		



# Årsredovisning

## för *Visby stift*

Organisationsnummer 252010-0120

Räkenskapsåret 2025



## Innehållsförteckning

<b>Inledningsord biskop Erik</b> .....	3
<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	4
• Information om verksamheten .....	4
• Resultat och ställning .....	5
<b>Resultaträkning</b> .....	7
• Väsentliga händelser under räkenskapsåret .....	7
• Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer .....	7
• Resultaträkning .....	9
<b>Balansräkning</b> .....	10
<b>Kassaflödesanalys</b> .....	12
<b>Noter</b> .....	13
<b>Underskrifter</b> .....	22
<b>Revisionsberättelse</b> .....	23
<b>Verksamhetsuppföljning</b> .....	25
<b>Budgetuppföljning</b> .....	28

## Inledningsord biskop Erik

Under 2025 har mycket varit i rörelse i Visby stift. Vi har tagit viktiga steg i att utveckla våra arbetssätt och stärka stödet till församlingar och pastorat. Det gäller flera områden – kommunikation, administration, ekonomi, kulturarv och klimat- och miljöarbete – där vi successivt bygger mer hållbara strukturer för framtiden.

Kyrkovalet har varit en central del av året. Det är ett uttryck för Svenska kyrkans demokratiska ordning, men också för det gemensamma ansvar vi delar i Kristi kropp. Jag vill rikta ett varmt tack till alla som på olika sätt bidragit i det arbetet.

Vi ser samtidigt hur frågor om hållbarhet och förvaltning av vårt kyrkliga kulturarv blir allt mer angelägna. Det handlar både om att troget förvalta det arv vi har mottagit och om att med urskiljning och ansvar fatta beslut inför framtiden.

Vägledande i detta arbete är stiftets mission – Med Jesus Kristus för livets skull – och visionen om en levande kyrka på Gotland. I detta uttrycks kyrkans kallelse att i ord och handling gestalta evangeliet om Jesus Kristus, så att människor kommer till tro, växer i lärjungaskap och sänds att tjäna sina medmänniskor. I Andens kraft får vi tillsammans vara delaktiga i Guds mission i världen, där Guds rike redan är närvarande men ännu väntar sin fullbordan. Under året har arbetet med att förankra denna kallelse i stiftets och församlingarnas liv fortsatt, genom undervisning, gudstjänst, diakoni och mission, samt genom fördjupad samverkan och gemensamt ansvarstagande.

I allt detta behöver vi ständigt återvända till kyrkans centrum: mötet med den levande Kristus. Vårt uppdrag är inte i första hand organisatoriskt, utan sakramentalt och relationellt – att vara ett tecken på Guds nåd, att bära hopp och att vittna om Guds kärlek i vår tid.

Jag vill rikta ett varmt tack till alla medarbetare, förtroendevalda och ideella som med trofasthet och engagemang bär kyrkans liv i Visby stift.

Visby 2026-04-22



✠ Erik Eckerdal

# Förvaltningsberättelse

## Information om verksamheten

Visby stifts grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över de som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratsindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag, samt förvalta prästlönetillgångarna.

Stiftet har sitt säte i Gotlands län.

Alla belopp i denna årsredovisning uppges i tusentals kronor (tkr) där inte särskilt anges. Belopp inom parentes avser föregående års siffror.

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett arbetsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträden. Stiftsstyrelsen sammanträder flera gånger per år. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck i att det finns en biskop i ledning för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB) och finanspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. arbetsmiljö, inköp och resor.

## Främjande av ändamål

Visby stift ingår i en av Svenska kyrkans tre nivåer som liksom de övriga tolv stiftet har att utföra sitt uppdrag enligt kyrkoordningen.

Det uppdraget är att ”främja och ha tillsyn över församlingarnas gudstjänstliv” inom sitt pastorala område, dvs. tillse att församlingarnas grundläggande uppgift utförs. Det sker genom att stiftet fördelar och använder sina resurser på sätt som framgår av den nu framlagda årsredovisningen. Det innebär också att sörja för stiftets och kansliets egen egendom och åtaganden såsom mottagande av prästkandidater, visitationer etc.

Visby stift utför ekonomitjänster kostnadsfritt som en del av främjandet för åtta av tio församlingar och pastorat på Gotland, dock faktureras den del av arbetet som har bäring på begravningsverksamheten. Samtal förs löpande med kvarvarande enheter om framtida anslutning. De lönetjänster som stiftet tidigare utförde kostnadsfritt sköts nu av nationell löneservice i Uddevalla. För dessa enheter betalar stiftet den ersättning som löneservice tar för tjänsterna. Två pastorat sköter sin ekonomi- och lönehandling helt själva än så länge.

Genom att medverka i det med Region Gotland och Länsstyrelsens gemensamma krisberedskapsråd, får stiftskansliet på köpet en omvärldsanalys till gagn för det arbete med beredskapsplaner som enligt kyrkoordningen också åläggs stiftet.

Visby stift har i uppdrag inom biskopsämbetet ett tillsynsansvar för Svenska kyrkans utlandsförsamlingar (SKUT). Främjandet ansvarar Kyrkokansliet i Uppsala för genom avdelningen för Svenska kyrkan i utlandet. Arbetet med utveckling av samspelet mellan kansliet i Uppsala och Visby stift pågår löpande.

## Resultat och ställning

Årets resultat på 202 tkr är 2 342 tkr bättre än det budgeterade resultatet på -2 140 tkr. Personalkostnaderna blev lägre än budgeterat främst beroende på vakans på biskopsadjunkt-tjänsten hela året samt vakanser på några övriga tjänster under delar av året. Det blev också ett minus på 105 tkr för övriga personalkostnader främst beroende på utbildningsinsatser inom den nya organisationen. Nettoeffekten blev totalt lägre personalkostnader med 964 tkr mot budget.

För de flesta verksamheter har kostnadsutfallet på övriga kostnader inte motsvarat budgetsiffran. Oftast beror det på att vissa aktiviteter blivit billigare än beräknat och i andra fall beror det på inställda/begränsade aktiviteter. Med över 80 stycken budgeterade verksamheter och projekt av varierande storlek, så gör även små enskilda differenser att det totalt kan bli stora skillnader mot budget. Förmedlande intäkter såsom KUB till församlingarna blåser upp intäkter och kostnader medan det i slutändan ger en nettonolleffekt för stiftet. Lägre verksamhetskostnader än budget med 2 754 tkr varav KUB-kostnader är 2 077 tkr men också därmed lägre intäkter så nettoeffekten lägre verksamhetskostnader blir 677 tkr.

Årets intäkt till kansliets servicebyråverksamhet, som avser begravningsverksamhetens andel av servicebyråns arbete åt enheterna, uppgår till 624 tkr. I år har vi också fått kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) med sammanlagt 1 235 tkr för projekten orgelinventering, mögelrisk samt kyrkokaraktäriseringen som nu är avslutad. De finansiella intäkterna blev högre än budget, 210 tkr tack vare hög ränta på kyrkkontot. Utdelningar i Ethosfonderna gav 21 tkr mindre än budgeterat men ändå 679 tkr.

Kyrkoavgiften tillsammans med erhållen ekonomisk utjämning (stiftsbidraget) utgör 72 % (68 %) av verksamhetens intäkter. Där fick vi 180 tkr mer än budgeterat. Vi använder oss av den septemberprognos för inkomstunderlaget som vi får från kyrkokansliet då vi inte hinner få slutgiltiga siffror innan budgeten tas i fullmäktige. Klimatpengarna är nu slut. Utdebiteringen av kyrkoavgiften har varit oförändrad sedan år 2000 med 11 öre per skattekrona.

## Målkapital

Målkapitalet är från och med 2023 beslutat till 20 000 tkr. Det motsvarar de interna krav som ställs på eget kapital inom Svenska kyrkan. Målkapitalet ska enligt interna regler värdesäkras med inflationen, som för 2025 blev 2,1 % enligt KPIF, så ny målkapitalsnivå är 20 726 tkr. Eget kapital överstiger nu fastställd målkapitalsnivå med 17 854 tkr vilket utgör en buffert för svåra tider samt möjlighet att absorbera vissa framtida underskott utan motsvarande avgiftshöjningar.

## Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Allmänna förutsättningar</b>					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	35 153	35 729	36 106	36 767	37 185
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	58,0%	58,7%	59,4%	60,2%	61,0%
Kyrkoavgift (%)	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
Medelantalet anställda	22,1	22,4	23,5	22,7	22,3
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	35 197	36 845	31 618	32 448	37 890
Verksamhetens kostnader	-36 405	-34 662	-32 466	-31 683	-31 837
Verksamhetens resultat	-1 208	2 183	-848	765	6 053
Resultat från finansiella investeringar	1 410	1 998	1 537	908	597
<b>Årets resultat</b>	<b>202</b>	<b>4 181</b>	<b>689</b>	<b>1 673</b>	<b>6 650</b>
Kyrkoavgift	9 500	9 308	8 604	8 149	8 104
-varav slutavräkning	602	636	308	114	115
Personalkostnader/Verksamhetens intäkter (%)	62,7	51,7	63,5	63,3	46,7
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek	20 726	20 300	20 000	7 400	7 400
Eget kapital	38 580	37 993	33 812	33 123	31 451
Soliditet (%)	80,6	81,1	74,3	75,4	74,3
Värdesäkring av det egna kapitalet (%)	0,5	12,4	2,1	5,3	26,8
Likviditet (%)	203	339	247	252	236

## Definitioner

- Kyrkoavgift (%) – anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- Varav slutavräkning – För förklaring se redovisningsprinciper
- Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) – Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Soliditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen)
- Värdesäkring av eget kapital (%) – Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
- Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Visby stift har under året fortsatt arbetat med kyrkostyrelsens fastställda plan för en långsiktig strategi för digitalisering och samverkan, med målbilden att församlingar och pastorat även fortsatt alltmer ska kunna lägga sina resurser på det grundläggande uppdraget och säkerställa ett långsiktigt hållbart kyrkoliv.

Fardhems pastorat och Garde församling ska från och med 2026-01-01 utgöra ett pastorat med namnet Fardhem Garde pastorat. Förberedelser för denna indelningsändring har pågått hela året både hos förtroendevalda och hos stiftets personal.

För att minska den egna klimatpåverkan och bidra till mänsklighetens gemensamma arbete för att bromsa effekterna av klimatförändringarna, har Visby stift arbetat vidare med den av Svenska kyrkan beslutade "Färdplan för klimatet". Det innebär att vi ska lyfta andliga och existentiella aspekter samt uppnå klimatneutralitet för den egna verksamheten. Under året har stiftskansliet fortsatt arbeta med färdplanen enligt fas II.

Stiftsstyrelsen fortsätter att ge ett bidrag till Visby domkyrkoförsamling för de delar av sin verksamhet som är av stiftsövergripande karaktär/institutionssjälavård såsom t ex sjukhuskyrkan, Birkagården, Visby domkyrka som stiftets katedral. Visby stift gav också under 2025 bidrag till Norra Gotlands pastorat för dövkyrkan och gudstjänstverksamhet vid kapellet på Gotska Sandön. Visby stift behåller även under 2025 tjugo procent av det utbetalda kyrkunderhållsbidraget till samordning av församlingars, pastorats och samfälligheten Gotlands kyrkors gemensamma åtgärder.

Stora resurser läggs inom Svenska kyrkan på att inrätta en nationell ekonomiservicefunktion precis som löneservicefunktionen för ett par år sedan och den är nu tagen i bruk som Ekonomitjänsten. Visby stift har dock valt att stå utanför det ekonomiska samarbetet inom Ekonomitjänsten och istället sköta det i egen regi av framförallt ekonomiska skäl.

Ett kyrkoval har under året förrättats.

## Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

För närvarande har Visby stift en relativt god ekonomi men osäkerhetsfaktorerna är påtagliga. Inflationen har stabiliserats något men det oroliga omvärldsläget med Ukrainakriget, USAs utspel om Grönland och Sydamerika samt kriget i Gaza, är orosfaktorer som kan bidra till påverkan på medlemsutvecklingen inom Svenska Kyrkan.

Svenska kyrkan står inför olika utmaningar som bl. a. handlar om förändringar såväl i samhälle som inom kyrkan. De prognoser som görs över den framtida medlemsutvecklingen och de framtida intäkterna från kyrkoavgiften visar på en nedåtgående trend. Det innebär att Svenska kyrkan behöver se över sina kostnader och/eller öka sina intäkter. Det pågår ett arbete gemensamt mellan Visby stift och församlingarna och pastoraten för att arbeta strategiskt för att vända den nedåtgående trenden. Ett annat område är att trygga kompetensförsörjningen i stort och att kunna rekrytera sökande till vinningstjänster som är en viktig framtida utveckling.



Ett led i att visa att Svenska Kyrkan på Gotland är en ansvarstagande samhällsaktör är den avslutade affären med Stiftelsen Gotlands sjukhem där Visby stift enligt avtal den 1 oktober förvärvade hela verksamheten inklusive fastigheten. För detta ändamål har två bolag bildats; Gotlands Sjukhem AB (GSAB), där verksamheten äldreboende numer bedrivs samt Ecclesia Förvaltning AB (EFAB), som äger fastigheten. Ett aktiekapital på 100 tkr vardera är avsatt till dessa bolag. Visby stift är moderbolag till EFAB som i sin tur är moderbolag till GSAB.

Kyrkoavgiften för kommande år är budgeterad enligt följande (tkr):

Tkr	Förändring mellan 2025 och 2026	Utfall 2025	Beslutat 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kyrkoavgift	-3,5%	9 500	9 467	9 545	9 717

## Finansiella instrument

Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i en av fullmäktige fastställd finanspolicy. Den innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Det förra reglementet antogs under år 2011 men har under 2022 uppdaterats och gäller också för de samförvaltade stiftelserna samt för prästlönetillgångarna. Finanspolicyn är föremål för regelbunden översyn vid varje ny mandatperiod (2026) samt vid de tillfällen då Svenska kyrkans nationella nivå gör ändringar i sin finanspolicy.

Vid utgången av 2025 ägde stiftet långfristiga värdepapper/fonder till ett marknadsvärde av 24 691 tkr. Marknadsvärdet har sedan förra årsskiftet minskat med 61 tkr men övervärdet mot anskaffningsvärdet är fortfarande högt 8 309 tkr. De finansiella placeringarna består nästan uteslutande av olika typer av Ethosfonder uppdelat på räntefonder 17%, svenska aktier 52% samt globala aktier 31%, procent i förhållande till marknadsvärde.

## Miljöinformation

Stiftet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

## Förvaltade stiftelser

Stiftet samförvaltar 4 (4) stiftelser med totalt utgående eget kapital om 2 071 tkr (2 143 tkr).



<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025</b>	<b>Budget 2025</b>	<b>2024</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>				
Kyrkoavgift		9 500	9 306	9 308
Erhållen inomkyrklig utjämning	2	15 910	15 925	15 900
Erhållna gåvor	3	52	0	19
Erhållna bidrag	4	4 814	6 699	7 646
Nettoomsättning	5,6	4 597	4 823	3 771
Övriga verksamhetsintäkter		324	0	201
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>35 197</b>	<b>36 753</b>	<b>36 845</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>				
Lämnad inomkyrklig utjämning	2	-2 545	-4 637	-5 777
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		0	0	0
Övriga externa kostnader	6,7	-11 401	-12 388	-9 602
Personalkostnader	8	-22 070	-23 034	-19 062
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10	-63	-34	-35
Övriga verksamhetskostnader		-326	0	-186
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-36 405</b>	<b>-40 093</b>	<b>-34 662</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>-1 208</b>	<b>-3 340</b>	<b>2 183</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>	9			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		679	700	814
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		731	500	1 184
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0	0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>202</b>	<b>-2 140</b>	<b>4 181</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>202</b>	<b>-2 140</b>	<b>4 181</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	10	419	266
		<b>419</b>	<b>266</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Fordringar hos koncernföretag	11	100	100
Andelar i koncernföretag	11	12 140	100
Långfristiga värdepappersinnehav	12	16 382	16 383
		<b>28 622</b>	<b>16 583</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>29 041</b>	<b>16 849</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		2 072	1 004
Fordringar hos koncernföretag		0	85
Övriga fordringar	15	5	15
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 233	680
		<b>3 310</b>	<b>1 784</b>
Kassa och Bank	14,17	15 530	28 214
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>18 840</b>	<b>29 998</b>
<b>Summa Tillgångar</b>		<b>47 881</b>	<b>46 847</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
----------------------	------------	-------------------	-------------------

**EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**Eget kapital**

Balanserat resultat		37 993	33 812
Ändamålsbest medel diakonal verksamhet		385	0
Årets resultat		202	4 181
<b>Summa eget kapital</b>		<b>38 580</b>	<b>37 993</b>

**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder		962	975
Skatteskulder		224	179
Övriga skulder	15	4 803	5 338
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	3 312	2 362
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>9 301</b>	<b>8 854</b>

**Summa eget kapital och skulder** **47 881** **46 847**

Eget kapital

	Ändamålsbestämda medel för diakonal hjälpverksamhet	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa totalt eget kapital
Ingående balans 2024-01-01		33 812	33 812
Årets resultat		4 181	4 181
<b>Eget kapital 2024-12-31</b>		<b>37 993</b>	<b>37 993</b>
<b>Eget kapital 2025-01-01</b>		<b>37 993</b>	<b>37 993</b>
Förändrad redovisningsprincip	341	0	341
Inkomna diakonala medel	105	0	105
Ianspråktagna diakonala medel	-61	0	-61
Årets resultat		202	202
<b>Utgående balans 2025-12-31</b>	<b>385</b>	<b>38 195</b>	<b>38 580</b>

<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>Not</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		202	4 181
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Avskrivningar		63	35
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet (ökning EK)		386	-2
Vinst vid avyttring av finansiella anläggningstillgångar		0	-100
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet</b>		<b>651</b>	<b>4 114</b>
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital</i>			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		-1 526	722
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		447	-2 844
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-428</b>	<b>1 992</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-216	-67
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		0	-200
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		0	107
Aktieägartillskott koncernbolag (EFAB)		-12 040	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-12 256</b>	<b>-160</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-12 684</b>	<b>1 832</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>28 214</b>	<b>26 382</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>15 530</b>	<b>28 214</b>
<b>Specifikation av likvida medel vid årets slut 17</b>			
Kassa och Bank		15 530	28 214

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2014 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagens (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelning grundas på beslut inom stiftet.

#### *Kyrkoavgift*

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

#### *Erhållen inomkyrklig utjämning*

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningsystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningsystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag). Det beslutade stiftsbidraget kan erhållas dels via utbetalning från nationella nivån, dels i form av så kallad särskild utjämningsavgift från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Stiftsbidrag och särskild utjämningsavgift intäktsförs det år de avser.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutande organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

#### *Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

#### *Nettoomsättning*

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.



## **Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag**

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningsystem som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventalförpliktelse.

## **Leasing**

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasingtagaren har avtalat att leasa en tillgång.

## **Ersättning till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

## **Inkomstskatt**

Stiftens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturligt anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Stiften är befriade från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

## **Materiella anläggningstillgångar**

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet dvs. 28 650 kr exkl.moms, 35 812 kr inkl moms, har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas som övriga verksamhetsintäkter respektive övriga verksamhetskostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Datautrustning	0-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Långfristiga värdepappersinnehav – portföljvärdering*

Stiftet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### *Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

## Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

## Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelse på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar stiftets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar stiftet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

## Not 2 Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämning

Regler om ekonomisk utjämning återfinns i Kyrkoordningen. I tabeller nedan finns specifikationer av transfereringar inom utjämningsystemet och av övriga inomkyrkliga bidrag.

Erhållen inomkyrklig utjämning:	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Stiftsbidrag	15 910	15 900
Lämnad inomkyrklig utjämning:		
Bidrag till övrig församlingsverksamhet och Samfälligheten Gotlands kyrkor	-2 545	-5 777

## Not 3 Erhållna gåvor

<i>Erhållna gåvor redovisade i resultaträkningen</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Stiftskollekter egen verksamhet	14	9
Diakonikassan	38	10
<b>Summa</b>	<b>52</b>	<b>19</b>

## Not 4 Erhållna bidrag

<i>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 235	662
Arbetsmarknadsbidrag	171	182
Övriga bidrag (SKUT 500, KUB 2 583 och övrigt 325)	3 408	6 802
<b>Summa</b>	<b>4 814</b>	<b>7 646</b>

## Not 5 Nettoomsättning

	2025	2024
Hysesintäkter	157	106
Prästlönetillgångarna	3 142	2 052
Samfälligheten Gotlands kyrkor	295	374
Övrigt	1 003	1 239
<b>Summa</b>	<b>4 597</b>	<b>3 771</b>

## Not 6 Operationella leasingavtal

Not avseende uppgifter som <b>leasetagare</b>	2025	2024
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	4 982	4 907
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	4 567	1 854
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	5 185	4 715

*Operationell leasing utgörs av hyrda kopieringsmaskiner och videokonferensutrustning, ekonomisystem, telefonväxel, GDPR-konsult och lokaler (Helgeandshuset och biskopsgården)*

*mm. Avtalet om hyra av lokalerna för stiftskansli löper på tre år med möjlighet till förlängning. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till med viss uppräknig.*

Not avseende uppgifter som <b>leasegivare</b>	2025	2024
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	3 167	1 534
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	685	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden erhållna leasingavgifter	4 058	2 495

*Stiftet hyr ut lokaler m m till Samfälligheten Gotlands Kyrkor, lokaler och personal m m till Prästlönetillgångar i Visby stift (PLT), kontorslokal till Sensus och p-platser till Skogssällskapet samt redovisningstjänster till två stiftelser med kyrklig anknytning.*

## Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Kvalificerade revisorer	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Grant Thornton		
Revisionsuppdrag	75	75
Övriga valda revisorer	2	2

*Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på stiftens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.*

## Not 8 Personal

Medelantalet anställda	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kvinnor	14,3	14,2
Män	7,8	8,2
<b>Totalt medelantal anställda</b>	<b>22,1</b>	<b>22,4</b>

*Ovanstående är inte antalet personer, utan omräknat utifrån årsarbetstid. I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.*

Könsfördelningen i	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare	Antal på balansdagen	Antal på balansd.
	Kvinnor Män Totalt	Kvinnor Män Totalt
Ledamöter i stiftsstyrelsen	6 6 12	5 7 12
Ledande befattningshavare	2 5 7	0 2 2

<b>Löner, arvoden och andra ersättningar</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	1 270	1 264
Anställda	15 613	12 541
<b>Summa</b>	<b>16 883</b>	<b>13 805</b>

\*Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

<b>Arbetsmarknadsbidrag</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	171	182

<b>Ersättning till stiftsstyrelsens ordförande</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har löner, arvoden och andra ersättningar utgått med	1 174	1 163



<b>Pensionskostnader och andra sociala avgifter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 064	865
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	4 741	4 001

#### **Not 9 Resultat från finansiella investeringar**

<i>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Reavinst	0	101
Utdelning	679	714
<b>Summa</b>	<b>679</b>	<b>815</b>
<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Räntor	731	1 184
<b>Summa</b>	<b>731</b>	<b>1 184</b>

#### **Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ingående anskaffningsvärde	1 691	1 624
Justeringar	0	0
Inköp under året	216	67
Utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 907	1 691
Netto anskaffningsvärde	1 907	1 691
Ingående avskrivningar	-1 425	-1 391
Utrangeringar	0	0
Justeringar	0	1
Årets avskrivningar	-63	-35
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 488	-1 425
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>419</b>	<b>266</b>

#### **Not 11 Andelar i koncernföretag**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ecclesia Förvaltning AB, 1000 aktier (100%)	100	100
Ecclesia Förvaltning AB, aktieägartillskott	12 040	0
<b>Summa andelar i koncernföretag</b>	<b>12 140</b>	<b>100</b>
Gotlands Sjukhem AB (559208-2753), 1000 aktier (100%)	100	100
<b>Summa fordringar i koncernföretag</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

## Not 12 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde på balansdagen
Långfristiga värdepappers- Innehav:			
Noterade aktiefonder	11 318	11 318	20 431
Noterade räntebärande värdepapper	5 064	5 064	4 260
Summa värdepappersinnehav	16 382	16 382	24 691

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	16 383	16 389
Investeringar under året	0	0
Omklassificeringar	0	0
Försäljningar/avyttringar	-1	-6
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 382	16 383
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Nedskrivning	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>16 382</b>	<b>16 383</b>

## Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Förutbetalda hyror	395	424
Försäkringspremier	33	38
Kyrkoantikvarisk ersättning	572	0
Extraränta kyrkkontot	213	196
Övriga poster	20	22
<b>Summa</b>	<b>1 233</b>	<b>680</b>

## Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 15 479 tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

## Not 15 Övriga fordringar och skulder

<b>Övriga fordringar</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Övriga fordringar (varav skattekonto 0 tkr)	5	15
<b>Summa</b>	<b>5</b>	<b>15</b>

<b>Övriga skulder</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Momsskuld	379	251
Personalskulder	847	714
Villkorade bidrag (varav Theobalt 515 tkr)	798	1 208
Projektmedel, förskott	336	124
Övriga skulder (varav KUB 2 441 tkr)	2 443	3 041
<b>Summa</b>	<b>4 803</b>	<b>5 338</b>

*Från och med 2014 redovisas före detta ändamålsbestämda medel under Övriga skulder.*

## Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Upplupna lönekostnader (semesterlöner, timbank)	1 164	1 012
Upplupna pensionskostnader	1 095	894
Upplupna sociala avgifter	295	224
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	758	232
<b>Summa</b>	<b>3 312</b>	<b>2 362</b>

*Upplupna pensionskostnader redovisades tidigare under övriga skulder*

## Not 17 Likvida medel

<b>Specifikation av likvida medel vid årets slut</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Bank-kyrkkonto	15 479	27 448
Bank-övriga konton	51	766
<b>Summa</b>	<b>15 530</b>	<b>28 214</b>

## Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Fardhem pastorat och Garde församling har fr o m årsskiftet indelningsändrats och heter nu Fardhem-Garde pastorat. Stiftet sköter deras ekonomi och lönehanteringen sker i Uddevalla hos Svenska Kyrkans löneservice.

## Not 19 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Moderbolaget Visby stift har ingått en generell borgensförbindelse, moderbolagsborgen, till förmån för dotterbolaget Ecclesia Förvaltning AB (556589-2782) avseende samtliga


nuvarande och framtida förpliktelser mot Nordea Bank abp. Säkerheten ställdes som ett krav från kreditgivarens sida för förvärvet av fastigheten Gotland Visby Cypresen 5.


Borgensåtagandet omfattar samtliga Ecclesia Förvaltning ABs totala skulder och kreditramar hos Nordea Bank abp. Detta innebär att moderbolagets maximala åtagande motsvarar Ecclesias totala kreditutrymme.

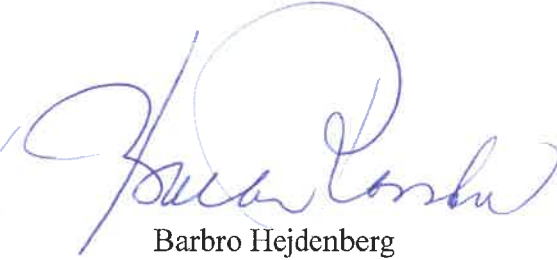
Per balansdagen uppgick Ecclesias utestående skulder till Nordea Bank abp: 39 600 000 kr  
Moderbolagets borgensförpliktelse uppgår därmed till 39 600 000 kr.


Ingen avsättning har redovisats då det, baserat på bedömning enligt K3 kapitel 21, inte anses sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att infrias borgensåtagandet.


Årsredovisningen beslutades 2026-04-22, Visby


  
Erik Eckerdal  
Ordförande, biskop  
2026-04-22


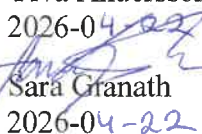
  
Inger Harlevi  
1:e vice ordförande  
2026-0


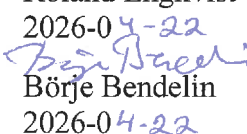
  
Barbro Hejdenberg  
Ronsten  
2:e vice ordförande  
2026-04-22


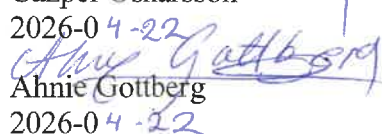
  
Anne Mousa Ståhl  
2026-04-22

  
Peder Fohlin  
2026-04-22

  
Staffan Beijer  
2026-04-22


  
Ylva Andersson  
2026-04-22  
  
Sara Granath  
2026-04-22

  
Roland Engkvist  
2026-04-22  
  
Börje Bendelin  
2026-04-22

  
Casper Oskarsson  
2026-04-22  
  
Ahmie Gottberg  
2026-04-22

Vår revisionsberättelse har avlämnats 2026-04-29

  
Anita Levander  
Auktoriserad revisor

  
Jan Löwenborg

  
Ranita Gustafsson

# Revisionsberättelse

Till Stiftsfullmäktige i VISBY STIFT

Org.nr. 252010 - 0120

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för VISBY STIFT för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av VISBY STIFTS finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att Stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftet.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftstyrelsens ansvar

Det är stiftstyrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Stiftstyrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar stiftstyrelsen för bedömningen av stiftets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftstyrelsen avser att upplösa stiftet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig

dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i stiftstyrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att stiftstyrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att stiftet inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om

Årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera stiftstyrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

#### De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftets resultat och ställning.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av stiftstyrelsens förvaltning för VISBY STIFT för år 2025.

Vi tillstyrker att Stiftsfullmäktige beviljar stiftstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftet enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Stiftstyrelsens ansvar

Stiftstyrelsen ansvarar för stiftets organisation och förvaltningen av stiftets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma stiftets ekonomiska situation och att tillse att stiftets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och stiftets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av stiftstyrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Visby den 29 april 2026,

Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander

Auktoriserad revisor



Jan Löwenborg

Förtroendevald revisor



Ranita Gustavsson

Förtroendevald revisor

## Verksamhetsuppföljning

### Visby stift – stiftskansliet

Under 2025 har stiftskansliets verksamhet präglats av utveckling, omställning och förstärkt samordning. Flera enheter har genomgått organisatoriska förändringar och arbetet har i hög grad handlat om att bygga strukturer som stärker både det interna arbetet och stödet till pastorat och församlingar.

### Organisationsutveckling och stärkt kapacitet

En viktig förändring under året är att flera funktioner har utvecklats från enskilda roller till mer sammanhållna enheter och team. Kommunikationsarbetet har exempelvis gått från en enskild funktion till ett team, samtidigt som en kommunikationschef har anställts. Även inom andra delar av kansliet har förstärkningar skett, bland annat inom administration, IT och hållbarhetsområdet.

Den administrativa enheten har fortsatt att utveckla sitt stöd genom samordning, service och utvecklade arbetssätt inom bland annat diarieföring, IT-stöd och utbildningsinsatser. Rekryteringar under året har ökat tillgängligheten och kapaciteten i stödet till verksamheten.

Även ekonomifunktionen har påverkats av organisationsförändringar, med ny enhetschef och ett utökat ansvar i samband med att nya bolag införlivats i verksamheten. Detta har inneburit ett ökat behov av samordning och resurser, samtidigt som den löpande serviceverksamheten gentemot pastorat och församlingar har fortsatt.

Inom den pastorala verksamheten har året präglats av förändringar i bemanning, med flera nyckelfunktioner som bytts ut eller varit vakanta under perioder. Samtidigt har arbetet fortsatt med att stärka stiftets gemensamma riktning, inte minst genom det pågående strategiprojektet.

### Utveckling av arbetssätt och gemensamma strukturer

Under året har ett tydligt fokus legat på att utveckla gemensamma arbetssätt och stärka den interna samordningen. Inom kommunikationen har arbetet med en övergripande kommunikationsstrategi påbörjats, baserat på en genomförd inventering av pastoratens och församlingarnas behov.

Inom administration och IT har insatser genomförts för att skapa bättre struktur och överblick, bland annat genom inventeringar inför införandet av Kyrknätet samt utbildningar i gemensamma system.

Även inom fastighets- och kulturarvsområdet har ett omfattande arbete bedrivits med att utveckla kunskapsunderlag, databaser och samverkansformer, bland annat genom arbete med fastighetsregistret 2.0 och nationella arbetsgrupper.

Inom det pastorala området har utvecklingsarbetet bland annat fokuserat på gudstjänstliv, undervisning och diakoni. Seminarier, fortbildningsdagar och workshops har genomförts för att stärka det gemensamma lärandet och bidra till fördjupning i församlingarnas arbete. Även förberedelser inför utbildningsinsatser för förtroendevalda har påbörjats.

## Verksamhet och genomförda insatser

Året har präglats av ett brett spektrum av aktiviteter och insatser inom kansliets olika ansvarsområden.

Kommunikationsavdelningen har genomfört större satsningar kopplade till Kyrkovalet 2025 och marknadsföringen av appen *100 kyrkornas ö*, samt ökat närvaron i sociala medier. Arbetet med internkommunikation har också stärkts genom utbildningsinsatser och utvecklad användning av digitala verktyg. Stiftetskansliet har haft en samordnande roll i genomförandet av Kyrkovalet, där flera funktioner tillsammans bidragit till planering, stöd och kommunikation.

Inom det administrativa området har utbildningar i system som Kyrksam och Trippus bidragit till mer effektiva arbetsätt i organisationen. Vaktmästerifunktionen har utvecklats och gett ett ökat praktiskt stöd till verksamheterna.

Inom fastighets- och kulturarvsområdet har ett stort antal aktiviteter genomförts, bland annat nätverksträffar, kunskapsinsatser och firandet av byggnadsvårdsåret 50 år. Arbetet med kyrkobeskrivningsprojektet har fortsatt och ger ett viktigt kunskapsunderlag för förvaltningen av det kyrkliga kulturarvet.

Klimat- och miljöarbetet har tagit viktiga steg framåt genom rekrytering av en samordnande funktion samt genom utbildningar, kartläggningar och påbörjad miljödiplomering. Flera insatser inom energieffektivisering och projekt kopplade till energiberedskap har också genomförts.

Den pastorala verksamheten har samtidigt omfattat ett brett arbete för att stärka kyrkans liv på Gotland. Insatser har gjorts för att utveckla gudstjänstlivet, stödja diakonalt arbete och stärka ungas delaktighet genom bland annat konfirmanddagar, läger och doprelaterade initiativ. Arbetet med pilgrimsleder och kyrkligt kulturarv i undervisningen har fortsatt, liksom samverkan med andra aktörer på ön.

Domkapitlets arbete har under året omfattat tillsyn, behörighetsprövningar och prästvigning samt uppgifter kopplade till Svenska kyrkan i utlandet.

Under året har även frågor om krisberedskap och totalförsvaret haft ett ökat fokus, med utbildningsinsatser, reviderade planer och fördjupad samverkan med myndigheter och organisationer. Jubileer och gemensamma arrangemang har bidragit till att stärka stiftets identitet och sammanhang.

## Utmaningar och lärdomar

Året har också inneburit utmaningar, inte minst kopplade till omställning och nya arbetssätt. Att gå från enskilda funktioner till team har krävt tid för att etablera roller, arbetssätt och samverkan. Flera enheter har samtidigt behövt hantera ett ökat uppdrag och nya ansvarsområden.

Inom den pastorala verksamheten har personalförändringar påverkat kontinuiteten, samtidigt som arbetet har behövt upprätthållas och utvecklas.

Inom kulturarvsområdet kvarstår utmaningar i finansiering, där behoven av kyrkoantikvarisk ersättning överstiger tillgängliga medel.

Även inom ekonomiområdet finns utmaningar framåt, bland annat kopplat till kommande krav på upphandling av nytt ekonomisystem.

Samtidigt har året gett viktiga lärdomar om vikten av samordning, tydliga strukturer och gemensamma arbetssätt.

## Resultat och effekter

De samlade insatserna under året har bidragit till att stärka stiftskansliets förmåga att stödja verksamheten. Ökad samordning, utvecklade arbetssätt och förstärkt kompetens har skapat bättre förutsättningar för ett effektivt och långsiktigt arbete.

Kommunikationsinsatserna har ökat synligheten och nått prioriterade målgrupper, samtidigt som arbetet med Kyrkovalet har bidragit till ett brett deltagande och engagemang i kyrkans demokratiska process. Administrativa och digitala utvecklingsinsatser har bidragit till mer effektiva processer.

Inom den pastorala verksamheten har insatserna bidragit till fördjupning i gudstjänstliv, undervisning och diakoni, samt till att stärka samverkan och beredskap i stiftet. Klimat- och miljöarbetet har tagit tydliga steg framåt i linje med Svenska kyrkans färdplan, och arbetet med kulturarvet har stärkt kunskapsunderlaget för långsiktig förvaltning. Genom domkapitlets arbete har rättssäkerhet och förtroende i kyrkans ordning upprätthållits.

Sammantaget har 2025 lagt en stabil grund för fortsatt utveckling, där stärkt samverkan, ökad professionalisering och tydligare strukturer bidrar till att uppfylla stiftets mål.

## Visby stift 2025

### budgetuppföljning

### jan-december

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

## SUMMA VISBY STIFT

Org nr 252010-120

	Budget	Utfall	Utfall vs budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Kyrkoavgift	9 306	9 500	194
Ekonomisk utjämning/stiftsbidrag	15 925	15 910	-15
Uthyrning arbetskraft	2 271	2 757	486
Övriga intäkter	2 553	2 165	-388
Gåvor och bidrag (exkl KAE)	5 600	3 631	-1 969
KAE-bidrag	1 099	1 235	136
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>36 754</b>	<b>35 198</b>	<b>-1 556</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Lämnad ekonomisk utjämning	4 637	2 545	2 092
Övriga externa kostnader:			
<i>fastighet</i>	2 705	2 761	-56
<i>material/inventarier</i>	564	1 086	-522
<i>resor/kost/logi/konferens/transporter</i>	2 055	1 536	519
<i>IT/mobil/data/telefoni</i>	760	1 132	-372
<i>KAE</i>	1 361	1 536	-175
<i>annonser, trycksaker, Gårdskors</i>	865	1 062	-197
<i>lönecenter</i>	625	659	-34
<i>representation extern</i>	105	402	-297
<i>externa tjänster inkl SKAO</i>	797	449	348
<i>övrigt</i>	2 005	1 103	902
Personalkostnader	23 581	22 071	1 510
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	35	63	-28
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>40 095</b>	<b>36 405</b>	<b>3 690</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-3 341</b>	<b>-1 207</b>	<b>2 134</b>
Resultat från finansiella investeringar	700	679	-21
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	500	731	231
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>1 200</b>	<b>1 410</b>	<b>210</b>
<b>Resultat</b>	<b>-2 141</b>	<b>202</b>	<b>2 343</b>

## Visby stift 2025

### budgetuppföljning

#### jan-december

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

#### 1. Främjande och tillsyn, stiftsgemensamt

biskopsämbete, domkapitel, krisberedskap,  
internationellt arbete, pilgrim, indelningsfrågor,  
nätverk och fortbildning, kontraktsprostar

	Budget	Utfall	Utfall vs budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Övriga intäkter	126	158	32
Gåvor och bidrag (exkl KAE)	500	550	50
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>626</b>	<b>708</b>	<b>82</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader:			
<i>fastighet</i>		9	-9
<i>material/inventarier</i>	136	177	-41
<i>resor/kost/logi/konferens/transporter</i>	984	804	180
<i>IT/mobil/data/telefoni</i>		4	-4
<i>annonser, trycksaker, Gårdskors</i>	100	34	66
<i>representation extern</i>	75	229	-154
<i>externa tjänster inkl SKAO</i>		147	-147
<i>övrigt</i>	850	138	712
Personalkostnader	6 052	5 374	678
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>8 197</b>	<b>6 916</b>	<b>1 281</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-7 571</b>	<b>-6 208</b>	<b>1 363</b>
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>-7 571</b>	<b>-6 208</b>	<b>1 363</b>

## Visby stift 2025

### budgetuppföljning

#### jan-december

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

## 2. Främjande och tillsyn, församlingens utveckling (GUDM)

gudstjänst, musik, hovpredikant, stiftsmässor, undervisning, barn/unga/vuxna, konfirmation, diakoni, telefonsjälavård, mission, psykisk hälsa, rekrytering, dövkyrkan

	Budget	Utfall	Utfall vs budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Övriga intäkter		33	33
Gåvor och bidrag (exkl KAE)	110	203	93
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>110</b>	<b>236</b>	<b>126</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader:			
<i>fastighet</i>		15	-15
<i>material/inventarier</i>	8	128	-120
<i>resor/kost/logi/konferens/transporter</i>	282	276	6
<i>IT/mobil/data/telefoni</i>		73	-73
<i>annonser, trycksaker, Gårdskors</i>	15	59	-44
<i>representation extern</i>	30	155	-125
<i>externa tjänster inkl SKAO</i>	82	48	34
<i>övrigt</i>	438	85	353
Personalkostnader	2 570	1 932	638
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	5	5	0
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>3 430</b>	<b>2 776</b>	<b>654</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-3 320</b>	<b>-2 540</b>	<b>780</b>
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>-3 320</b>	<b>-2 540</b>	<b>780</b>

**Visby stift 2025**  
**budgetuppföljning**  
**jan-december**

*beloppen är i tusentals kronor (tkr)*

**3. Främjande och tillsyn, god förvaltning**

*fastighet o kulturarv, KUB, KAE, extern IT-administration,  
 extern kommunikation, klimatarbete,  
 extern ekonomi (servicebyrån)*

	<b>Budget</b>	<b>Utfall</b>	<b>Utfall vs budget</b>
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Övriga intäkter	1 273	760	-513
Gåvor och bidrag (exkl KAE)	4 810	2 707	-2 103
KAE-bidrag	1 099	1 235	136
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>7 182</b>	<b>4 702</b>	<b>-2 480</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Lämnad ekonomisk utjämning	3 728	1 651	2 077
Övriga externa kostnader:			
<i>material/inventarier</i>		35	-35
<i>resor/kost/logi/konferens/transporter</i>	113	84	29
<i>IT/mobil/data/telefoni</i>		275	-275
<i>KAE</i>	1 361	1 536	-175
<i>annonser, trycksaker, Gårdskors</i>	600	743	-143
<i>lönecenter</i>	625	659	-34
<i>representation extern</i>		2	-2
<i>externa tjänster inkl SKAO</i>	91	36	55
<i>övrigt</i>	233	27	206
Personalkostnader	5 479	4 841	638
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>12 230</b>	<b>9 889</b>	<b>2 341</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-5 048</b>	<b>-5 187</b>	<b>-139</b>
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>-5 048</b>	<b>-5 187</b>	<b>-139</b>

## Visby stift 2025

### budgetuppföljning

#### jan-december

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

## 5. Intern styrning och ledning

förtroendemannorganisation, egendomsnämnd  
stiftsstyrelse, stiftsfullmäktige, val, revision

	Budget	Utfall	Utfall vs budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Övriga intäkter	187	114	-73
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>187</b>	<b>114</b>	<b>-73</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Lämnad ekonomisk utjämnning	909	894	15
Övriga externa kostnader:			
<i>fastighet</i>		2	-2
<i>material/inventarier</i>	55	69	-14
<i>resor/kost/logi/konferens/transporter</i>	141	49	92
<i>annonser, trycksaker, Gårdskors</i>	150	226	-76
<i>externa tjänster inkl SKAO</i>	90	172	-82
<i>övrigt</i>	71	6	65
Personalkostnader/arvoden	419	262	157
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>1 835</b>	<b>1 680</b>	<b>155</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-1 648</b>	<b>-1 566</b>	<b>82</b>
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>-1 648</b>	<b>-1 566</b>	<b>82</b>

## Visby stift 2025

### budgetuppföljning

#### jan-december

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

#### 6. Internt stöd

minst 10% av allas lönekostnader, Intern ekonomi,  
intern IT, intern kommunikation, juridik,  
arkiv, reception- och kontorservice  
hyrda lokaler; HelgeAndshuset, Biskopsgården

	Budget	Utfall	Utfall vs budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Uthyrning arbetskraft	306	238	-68
Övriga intäkter	932	1 100	168
Gåvor och bidrag (exkl KAE)	180	171	-9
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>1 418</b>	<b>1 509</b>	<b>91</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader:			
<i>fastighet</i>	2 705	2 735	-30
<i>material/inventarier</i>	365	677	-312
<i>resor/kost/logi/konferens/transporter</i>	535	323	212
<i>IT/mobil/data/telefoni</i>	760	780	-20
<i>representation extern</i>		16	-16
<i>externa tjänster inkl SKAO</i>	534	46	488
<i>övrigt</i>	373	779	-406
Personalkostnader	7 096	7 204	-108
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	30	58	-28
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>12 398</b>	<b>12 618</b>	<b>-220</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-10 980</b>	<b>-11 109</b>	<b>-129</b>
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>-10 980</b>	<b>-11 109</b>	<b>-129</b>

**Visby stift 2025**  
**budgetuppföljning**  
**jan-december**

*beloppen är i tusentals kronor (tkr)*

**8. PLT**

*PLTs kostnader som stiftet betalar och sedan kvartalsvis fakturerar vidare t ex lön för inhyrd personal och resor beställda av receptionen samt andra utlägg*

	<b>Budget</b>	<b>Utfall</b>	<b>Utfall vs budget</b>
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Uthyrning arbetskraft	1 965	2 519	554
Övriga intäkter	35	0	-35
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>2 000</b>	<b>2 519</b>	<b>519</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader:			
<i>övrigt</i>	35	61	-26
Personalkostnader	1 965	2 458	-493
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar			
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>2 000</b>	<b>2 519</b>	<b>-519</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Visby stift 2025

### budgetuppföljning

#### jan-december

beloppen är i tusentals kronor (tkr)

## 9. Finansiering

kyrkoavgift, ekonomisk utjämning  
finansiella intäkter och kostnader

	Budget	Utfall	Utfall vs budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>			
Kyrkoavgift	9 306	9 500	194
Ekonomisk utjämning/stiftsbidrag	15 925	15 910	-15
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>25 231</b>	<b>25 410</b>	<b>179</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader:			
övrigt	5	7	-2
Personalkostnader			
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar			
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>-2</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>25 226</b>	<b>25 403</b>	<b>177</b>
Resultat från finansiella investeringar	700	679	-21
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	500	731	231
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>1 200</b>	<b>1 410</b>	<b>210</b>
<b>Resultat</b>	<b>26 426</b>	<b>26 813</b>	<b>387</b>

**Prästlönetillgångar i Visby stift (org.nr 834002-0547)**

Årsredovisning

2025

## Innehållsförteckning

Prästlönetillgångar i Visby stift (org.nr 834002-0547) .....	1
Förvaltningsberättelse .....	3
Resultaträkning.....	8
Balansräkning .....	9
Kassaflödesanalys .....	12
Noter.....	13

# Förvaltningsberättelse

## Information om verksamheten

Prästlönetillgångar i Visby stift (med säte i Visby org.nr. 834002–0547) har sitt ursprung i fastigheter som donerades till kyrkan i syfte att avkastningen skulle användas för att avlöna församlingens präster. Numera går avkastningen till hälften till det inomkyrkliga utjämningsystemet och resten direkt till de församlingar som ursprungligen fick donationen.

Det stora flertalet av prästlönetillgångar härstammar från medeltiden. När prästlönefastigheter säljs uppkommer en annan form av prästlönetillgång, de så kallade prästlönefonderna. Detta tillgångsslag utgör således medel från försäljning av prästlönefastigheter.

Prästlönetillgångarna består av antingen prästlönefastigheter eller prästlönefonder.

Prästlönetillgångarna har genom århundraden setts som självägande stiftelseliknande rättssubjekt. I samband med relationsändringen kyrka-stat år 2000 har i lag klarlagts att prästlönetillgångarna ska förvaltas såsom självständiga rättssubjekt. Prästlönefastigheter och prästlönefonder ska ägas av dessa rättssubjekt.

Likaså har i lag klarlagts att prästlönetillgångar ska förvaltas av Svenska kyrkan med ändamål att bidra till de ekonomiska förutsättningarna för Svenska kyrkans förkunnelse. Endast avkastningen får användas för ändamålet.

Svenska kyrkan har i kyrkoordningen delegerat sitt förvaltaruppdrag till stiftet. I stiftsstyrelsens uppdrag ingår att ta hand om den ekonomiska förvaltningen och att förvalta stiftets egendom om detta inte ska skötas av någon annan. Stiftsfullmäktige kan, istället för stiftsstyrelsen, utse särskild nämnd som tilldelas uppgiften att förvalta stiftets prästlönetillgångar. I Visby stift är en egendomsnämnd utsedd för denna uppgift.

Prästlönetillgångarna är till sin karaktär snarlika avkastningsstiftelser. Stiftelselagen är dock inte tillämplig. Att endast avkastningen får användas för ändamålet ska garantera att den förmögenhet som prästlönetillgångarna utgör inte äventyras. Kapitalvärdesskyddet för prästlönefonden kommer i uttryck i kyrkoordningens krav på årlig värdesäkring och prästlönefastighetskapitalet är i sig värdeskyddat utifrån antagandet att fastighetspriserna över tiden följer den allmänna kostnadsutvecklingen.

Prästlönetillgångar i Visby stift förvaltar 105 prästlönefastigheter, fördelat på 206 skiften samt en prästlönefond. Total areal för prästlönefastigheterna uppgår till ca 10 500 ha. Under 2011 beslutade stiftsfullmäktige att stiftet ska tillämpa Svenska kyrkans finanspolicy i den del som avser etiska riktlinjer. Prästlönefondens placeringar följer numera dessa etiska riktlinjer. Denna policy uppdaterades under 2022.

Nya beskattningsregler från och med 2014 innebär att prästlönetillgångarna inte längre är skattskyldiga för kapitalinkomster. Kapitalförluster blir ej heller längre avdragsgilla. Prästlönetillgångarna jämföras med stiftelser i all skattelagstiftning där ej annat anges.

*Alla belopp i denna årsredovisning uppges i tusentals kronor (tkr) där inte särskilt anges.*

## Resultat och ställning

Årets resultat 14 038 tkr överstiger det budgeterade resultatet 3 744 tkr med 10 294 tkr.

Fondverksamheten gick med + 1 233 tkr vilket är ett överskott gentemot budget på 210 tkr tack vare högre ränteintäkter än budgeterat som dock begränsades av reaförluster vid fondförsäljning samt också högre övriga kostnader.

Skog gick med + 10 853 tkr vilket är ett överskott mot budgeterat resultat med 9 649 tkr, tack vare inträngsersättning på 9 413 tkr för naturreservatsbildning på mellersta Gotland (Klinte) samt en återföring av kostnadsförd investering 2024 för en bro i När (469 tkr).

Utfallet på Jord + 1 951 tkr kontra budget blev också något bättre, 434 tkr och beror på högre arrende-intäkter och övriga intäkter överlag än budgeterat. Skatten på 681 tkr begränsas av skattemässiga avskrivningar samt skogsavdrag och i princip hela fondverksamheten som är skattebefriad. Biskopsgården som ingår i Jord fortsätter med hyresavtalet gentemot Visby stift som stipulerar en självkostnadshyra samt en årlig räntekostnad på gjorda investeringar.

## Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter	21 392	24 880	14 770	13 011	9 331
-varav resultat vid avyttring av prästlönefastigheter	9 627	7 944	397	3 514	369
Årets resultat	14 038	15 927	7 749	8 648	3 849
Förslag till utdelning	4 000	6 000	4 500	2 000	4 000
Balansomslutning per bokslutsdag	146 305	138 281	127 500	120 603	115 383

## Nyckeltal

Vinstmarginal, skog (%)	24,6	27,3	20,3	7,6	10,0
Vinstmarginal, jord (%)	58,9	16,7	30,6	35,8	55,0

## Direktavkastning

Direktavkastning, skog (%)	0,4	0,9	0,3	0,3	0,2
Direktavkastning, jord (%)	2,1	1,2	1,1	1,2	1,3
Direktavkastning, fond (%)	2,8	4,5	3,9	3,2	2,0
<b>Direktavkastning förvaltade tillgångar</b>	<b>5,3</b>	<b>6,6</b>	<b>5,3</b>	<b>4,7</b>	<b>3,5</b>

## Totalavkastning

Totalavkastning, skog (%)	3,1	-1,1	29,9	1,0	0,2
Totalavkastning, jord (%)	2,0	-3,1	4,4	-35,5	1,4
Totalavkastning, fond (%)	25,1	30,7	20,8	-23,2	2,0
<b>Totalavkastning förvaltade tillgångar</b>	<b>30,2</b>	<b>26,5</b>	<b>55,1</b>	<b>-57,7</b>	<b>3,6</b>

## Schabloniserade marknadsvärden\*

förvaltade tillgångar, mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Skog (beräknad)*	348,5	348,5	358,8	252,7	254,4
Jord (beräknad)*	126,0	126,0	137,3	133,3	182,5
Fond	44,6	44,4	36,6	33,1	42,9
<b>Summa marknadsvärde, mkr</b>	<b>519,1</b>	<b>518,9</b>	<b>532,7</b>	<b>419,1</b>	<b>479,8</b>

### Nyckeltalsdefinitioner

Vinstmarginal (%) – uppgiften beräknas som rörelseresultat, exklusive realisationsresultat och avskrivningar, dividerat med rörelsens intäkter.

Direktavkastning (%) – uppgiften beräknas som rörelseresultat, exklusive realisationsresultat och avskrivningar, dividerat med genomsnittligt marknadsvärde på förvaltade tillgångar.

Totalavkastning (%) – uppgiften beräknas som rörelseresultat, inklusive realisationsresultat och avskrivningar, plus värdeutveckling under året dividerat med genomsnittligt marknadsvärde på förvaltade tillgångar.

\* Schabloniserade marknadsvärden för jord och skog beräknas som taxeringsvärdet \* 1,33

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Egendomsnämnden har under året haft 6 protokollförda möten samt sommarexkursion i juni för ledamöterna i eigendomsnämnden.

Under hösten 2024 skickades Svenska kyrkans skogsutredning ut på remiss och 2025 inleddes med ett intensivt arbete att svara på remissen. Hela 1200 remissvar inkom varav 300 från kyrkliga enheter och 900 från intresseorganisationer. Kyrkostyrelsen, som lade störst vikt vid stiftens och de kyrkliga enheternas svar, skickade en skrivelse till kyrkomötet som sedan nästan oförändrad antogs av kyrkomötet. Från 2026 har ändringar i kyrkoordningen införts med anledning av kyrkomötets beslut. Från 2027 tillkommer även ändringar angående samernas rättigheter, vid kyrkans förvaltning av prästlönefastigheter.

Egendomsförvaltningen har från 2025, i enlighet med ny organisation för stiftskansliet, varit en av fem enheter i stiftsorganisationen. Inför den nya organisation rekryterades en förvaltningsassistent samt att tjänsten som förvaltningssekreterare blev eigendomsförvaltare med ansvar för arrenden och upplåtelser. Tidigare eigendomsförvaltare är eigendomschef med verksamhets-, budget- och arbetsgivaransvar. Det har bland annat möjliggjort att eigendomsförvaltningen, i enlighet med stiftets strategiarbete, kunnat lägga mer tid på att vara delaktiga i samhällsbygget.

Samarbetet med GUBIS (Gotländska Utvecklingsbolag i Samverkan) resulterade i att bostadsplanerna i Stenkyrka fick positivt planbesked under året. Nästa steg är att påbörja en detaljplanprocess där vi nu inväntar att Region Gotland skall utse en handläggare. Visionsarbetet med prästlönefastigheten Visby Priorn 2 (biskops- och kapitelhusgården) i Visby innerstad har med arkitektfirman AQ3:s hjälp fortgått under 2025. Nästa steg är att undersöka vem som i en förlängning är rätt ägare av fastigheten.

Egendomsförvaltningen har haft flera avtal för att undersöka möjligheterna till solelsparcker på prästlönefastigheterna. Tyvärr har ännu inga av dessa kunnat förverkligas. Utmaningar med Gotlands elnät samt volatil elmarknad har gjort att de flesta solelsföretag dragit sig ur sina tänkta satsningar. Under 2025 driftsattes Austerland energis solpark i Kräklingbo och eigendomsnämnden har köpt andelar i solparken.

Egendomsnämnden upplät till Naturvårdsverket ca 235 ha skog på Klinteberget för inlösen till naturreservat. Det innebär att prästlönetillgångarna är fortsatt ägare till fastigheten men att staten har rådighet över den delen av fastigheten. Kompensationen för att avstå brukande lyfter resultatet för skog rejält och kan användas till att köpa ny fastighet.

## Finansiella instrument

Egendomsnämndens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i en av stiftsfullmäktige fastställd finanspolicy, uppdaterad 2022, som innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt anvisningar för portföljsammansättning. Vid utgången av 2025 hade prästlönefondens värdepappersinnehav ett marknadsvärde på 45 mkr (44 mkr). Under året har 900 tkr investerats i Ethosfonder med 300 tkr/fondtyp, totalt 900 tkr. Utvärdering av investeringen i Söderberg & Partners som vid årsskiftet löpt på två år, ska göras under 2026 då det beslutas huruvida ytterligare investeringar ska hanteras.

## Framtida utveckling

Kyrkomötets beslut hösten 2025 medförde ändringar i kyrkoordningen för förvaltningen av prästlönetillgångarna, bland annat har nu kyrkostyrelsen ett tillsynsansvar över stiftens förvaltning av prästlönetillgångarna (i stället för ett samråd med stiftens) samt ett rapporteringsansvar till kyrkomötet.

Kyrkomötet beslutade att förvaltningen skall balansera fyra hållbarhetsmål. Andlig, ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Kyrkoordningen tydliggör även att förvaltningen, utifrån lokala förutsättningar, ska bidra till att skapa ett varierande och multifunktionellt landskap med en mångfald av bruksmetoder. Förvaltningen ska värna och främja flera värden samtidigt, såsom andliga värden, biologisk mångfald, kulturmiljö, klimatnytta, ekosystemtjänster i övrigt, social välfärd och uthållig totalavkastning.

Kyrkostyrelsen har med hjälp av stiftens egendomsförvaltningar påbörjat arbetet med implementeringen av ny skogsförvaltning och de verksamhetsnära målen. Förändringen skall vara mätbar och rapporteringsbar för kyrkostyrelsen samt utgå från de olika stiftens lokala förutsättningar. Prästlönetillgångar i Visby stift är redan långt framme vad gäller avsättningar för biologiska värden, men de naturliga förutsättningarna på Gotland gör det svårare att hitta alternativa bruksmetoder och att lyckas med naturlig förnyring av skog.

I enlighet med Visby stifts strategiarbete kommer egendomsförvaltningen fortsätta arbetet med att vara en del av samhällsbygget. Visionsarbetet med prästlönefastigheten Visby Priorn 2 fortsätter och närmast ligger att utreda vem som är rätt ägare till fastigheten för att lägga värdeutvecklingen där den tjänar stiftet på bästa sätt. Prästlönetillgångarna har även del av fastigheten Näs annex 1:1 upplåten för att undersöka möjligheter till geotermisk energi. Under våren 2026 påbörjas en förstudie för kraftresiliens på Gotland med bland annat Jordkraft, Länsstyrelsen och Region Gotland där egendomschefen deltar i styrgruppen.

Upplåtelsen av skog på Klinteberget till naturreservat förbättrade resultatet med ca 9,4 miljoner. Dessa pengar är dock inte utdelningsbara för egendomsnämnden utan skall investeras i ny fastighet eller fonderas. Upplåtelsen till naturreservat medför även att egendomsnämnden kan få förvärvstillstånd att köpa ny fastighet motsvarande produktiviteten på upplåten mark. Då det är svårare att få avkastning på skogsfastigheter framöver förs diskussion om det är lämpligare att investera i jordbruksmark i stället. Åkermark ger en stabil

årlig arrendeintäkt och medför inte riskerna i att kunna avverka skog, som numer är en realitet.

Tyvär överklagas många avverkningsanmälningar till Skogsstyrelsen av olika miljöorganisationer till Nacka tingsrätt, som beslutar om inhibition och därmed stoppar åtgärderna. Det hade varit önskvärt om miljöorganisationerna i stället sökte kontakt med skogsförvaltningen för att finna gemensamma vägar för hur man skall föryngra skogen, istället för att gå via domstol. Då hade man kunnat finna lösningar på hur rödlistade och fridlysta arter kan leva vidare på lämpliga platser samtidigt som man sköter skogen.

Förvaltargruppen för alla prästlönetillgångar har gemensamt beställt en kolbalansberäkning för skogsbruket i varje stift. Beräkningarna har genomförts av Skogforsk (Rolf Björheden, professor, seniorforskare). Beräkningen visar skogsbrukets koldioxidinlagring, upptag och utsläpp samt ger tips på åtgärder för att sänka utsläppen.

### Förslag till vinstdisposition

Vinstdisposition sker i enlighet med bestämmelserna i KO 44:4 och 46:5. Särskild förteckning lämnas i bilaga och visar den samlade utdelningen specificerad på respektive mottagande församling/pastorat utifrån gällande andelstal.

Årets inflation har ökat till 2,1%, från 1,5% 2024, och har därmed minskat utrymmet för utdelningen jämfört med föregående år. Med de balanserade vinstmedlen så finns ett utrymme på 10,8 miljoner disponibelt för utdelning och med en utdelning på 4 miljoner så balanseras resterande medel för framtida bruk och för att täcka upp olika scenarior som kan påverka utdelningsbart resultat negativt. Detta för att kunna hålla en jämn och hög utdelning över tid. PLT fortsätter att ta höjd för skogsutredningens konsekvenser som vi ännu inte vet i vilken omfattning det kommer att påverka verksamheterna.

	2025	2024
Disponibla vinstmedel från föregående år	7 453	6 090
<u>Tillkommer disponibelt årsresultat</u>	<u>3 371</u>	<u>7 363</u>
<b>Summa</b>	<b>10 824</b>	<b>13 453</b>

Egendomsnämnden föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

-Att till församlingar/pastorat utdela	2 000	3 000
-Att till nationell nivå utdela	2 000	3 000
<u>-Att återstående medel överförs i ny räkning</u>	<u>6 824</u>	<u>7 453</u>
<b>Summa</b>	<b>10 824</b>	<b>13 453</b>

### Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Prästlönetillgångarna bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Belopp i tkr</b>			
<b>Rörelsens intäkter</b>	2		
Nettoomsättning prästlönefastigheter	3	10 030	13 429
Intäkter prästlönefond	4	1 706	3 507
Resultat vid avyttring av prästlönefastigheter		9 656	7 944
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>21 392</b>	<b>24 880</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-2 190	-3 291
Kostnader för inhyrd personal	5	-2 703	-1 608
Övriga externa kostnader	6,7	-1 559	-2 930
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-218	-169
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-6 670</b>	<b>-7 998</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>14 722</b>	<b>16 882</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		-17	-25
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		14	77
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>14 719</b>	<b>16 934</b>
Bokslutsdispositioner		0	0
Skatt på årets resultat	8	-681	-1 007
<b>Årets resultat</b>		<b>14 038</b>	<b>15 927</b>

Prästlönefastigheter och prästlönefonder ska förvaltas av Svenska kyrkan såsom självständiga förmögenheter. Endast avkastningen får användas för ändamålet. Resultaträkningen ovan är utformad för att följa god redovisningssed. Det redovisade resultatet är inte i sin helhet disponibelt för ändamålet. Enligt lag och kyrkoordning ska kapitalisering ske enligt nedan.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Årets resultat enligt resultaträkningen</b>	14 038	15 927
Värdesäkring enligt KO 46:11 med 2,1% (1,5%)	-1 011	-620
Omföring av realisationsresultat för fastighet i förhållande till anskaffningsvärde, enligt KO 46:10	-132	-5 314
Avgår inträngsersättning allframtid m m	-9 524	-2 630
<b>Årets disponibla resultat</b>	<b>3 371</b>	<b>7 363</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Materiella anläggningstillgångar			
Prästlönefastigheter	9	79 260	73 582
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	90	47
		<b>79 350</b>	<b>73 629</b>
Finansiella anläggningstillgångar			
Prästlönefondsmedel	11	34 582	33 889
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	11	43	43
		<b>34 625</b>	<b>33 932</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>113 975</b>	<b>107 561</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		59	1 271
Övriga fordringar		2	403
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	495	161
		<b>556</b>	<b>1 835</b>
Kortfristiga placeringar			
Kassa och Bank	13,16	31 774	28 885
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>32 330</b>	<b>30 720</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>146 305</b>	<b>138 281</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Bundet eget kapital			
Prästlönefastighetskapital		79 260	73 582
Prästlönefondskapital		51 117	46 128
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		7 453	6 090
Årets disponibla resultat		3 371	7 363
<b>Summa eget kapital</b>		<b>141 201</b>	<b>133 163</b>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättning skogsvård	14	807	969
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		1 484	1 204
Skatteskulder		814	743
Övriga skulder		952	987
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	1 047	1 215
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>4 297</b>	<b>4 149</b>
<hr/>			
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>146 305</b>	<b>138 281</b>

## Eget kapital

Det egna kapitalet i prästlönetillgångarna är uppdelat i bundet kapital (sådant kapital som inte får användas till utdelning/utjämningsavgift) och fritt eget kapital. Det i resultaträkningen redovisade resultatet är inte i sin helhet disponibelt för utdelning vilket beaktas vid redovisningen av det egna kapitalet enligt räkningen nedan.

Förändring av eget kapital	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Prästlöne- fastighets- kapital-	Prästlöne- fonds- kapital	Balanserat resultat	Disponibelt årsresultat
<b>EGET KAPITAL</b>				
<b>Ingående balans 2024-01-01</b>	<b>74 034</b>	<b>37 113</b>	<b>4 065</b>	<b>6 524</b>
Omföring av föregående års resultat			6 524	-6 524
Köp/försäljning prästlönefastighet	-282	282		
Bokfört värde	0	0		
Omföring avskrivning byggnad	-169	169		
Justering	-1		1	
<i>Årets resultat</i>				15 927
Avsättning till bundet eget kapital:				
Omföring av realisationsvinst fastighet m m		7 944		-7 944
Värdesäkring enligt KO 46:11		620		-620
<i>Utdelning</i>				
Utdelning till andelsägande				
Församling/samfällighet			-2 250	
Särskild utjämningsavgift			-2 250	
<b>Utgående balans 2024-12-31</b>	<b>73 582</b>	<b>46 128</b>	<b>6 090</b>	<b>7 363</b>
<b>Ingående balans 2025-01-01</b>	<b>73 582</b>	<b>46 128</b>	<b>6 090</b>	<b>7 363</b>
Omföring av föregående års resultat			7 363	-7 363
Köp/försäljning prästlönefastighet	5 895	-5 895		
Bokfört värde	0	0		
Omföring avskrivning byggnad	-218	218		
Justering	1	-1		
<i>Årets resultat</i>				14 038
Avsättning till bundet eget kapital:				
Omföring av realisationsvinst fastighet m m		9 656		-9 656
Värdesäkring enligt KO 46:11		1 011		-1 011
<i>Utdelning</i>				
Utdelning till andelsägande				
Församling/samfällighet			-3 000	
Särskild utjämningsavgift			-3 000	
<b>Utgående balans 2025-12-31</b>	<b>79 260</b>	<b>51 117</b>	<b>7 453</b>	<b>3 371</b>

Värdesäkring enligt KO 46:11 har skett med 2,1 % (1,5%). Som försäljning av prästlönefastighet räknas även allframtidssupplåtelse av nyttjanderätt, servitut och annat intrång där erhållen ersättning avser att täcka en på fastigheten bestående värdenedgång.

<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>Not</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		14 719	16 934
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
Förlust försäljning finansiella anläggningstillgångar		191	
Av- och nedskrivningar		218	169
Ökning/minskning av avsättningar		-162	-343
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar		-9 656	-9 122
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet		-527	-648
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet</b>		<b>4 783</b>	<b>6 990</b>
<b>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital</b>			
Minskning/ökning av varulager		0	0
Minskning av kortfristiga fordringar		1 279	-1 051
Ökning av kortfristiga skulder		-6	-662
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>6 056</b>	<b>5 277</b>
<b>Investeringsverksamheten (driften)</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-5 956	-1
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		9 870	10
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		9 673	8 229
Förvärv/försäljning av finansiella anläggningstillgångar		-10 754	-15 000
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>2 833</b>	<b>- 6 762</b>
<b>Kassaflöde före utdelning</b>		<b>8 889</b>	<b>-1 485</b>
Utdelning till församling/pastorat och stift		-6 000	-4 500
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>2 889</b>	<b>-5 985</b>
<u>Likvida medel vi årets början</u>		<u>28 885</u>	<u>34 870</u>
Likvida medel vi årets slut	16	31 774	28 885

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Från och med räkenskapsåret 2017 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) ÅRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans redovisningskommitté (KRED). Med stöd av 3 kap 5§ fjärde stycket ÅRL har Prästlönetillgångarna i Visby stift inte räknat om jämförelsetalen och därmed är tidpunkten för övergången för tillämpning av BFNAR 2012:1 den 1 januari 2017.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning.

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkten till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta.

Virkesintäkter redovisas enligt följande:

Leveransvirke:	I den period virket levererats till köparen.
Avverkningsuppdrag och leveransrotköp:	I den period virket inmätts.
Rotposter:	Vid kontraktstillfället.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Arrende- och hyresintäkter:	I den period uthyrningen avser.
Ränteintäkter:	I enlighet med effektiv avkastning.
Erhållen utdelning:	När rätten att erhålla utdelning bedöms som säker.

### *Bidrag*

Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

### Leasing

All leasing, både när prästlönetillgångarna är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som kostnad/intäkt linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

### Inkomstskatt

Prästlönetillgångarna beskattas från och med inkomståret 2014 som en inskränkt skattskyldig stiftelse. Endast inkomst av näringsverksamhet och innehav av fastighet beskattas. Kapitalvinster och andra inkomster som inte kommer från näringsverksamhet är alltid skattefria förutsatt att villkoren för inskränkt skattskyldighet är uppfyllda.

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckningen det är sannolikt att avdraget kan avräknas om överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändringar i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

I samband med övergången till K3 delades vissa av prästlönetillgångarnas materiella anläggningstillgångar upp i komponenter. När en komponent i en anläggningstillgång, byts ut, uträgnas eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Realisationsvinster respektive realisationsförluster vid avyttring av prästlönefastighet redovisas på separat rad under rörelsens intäkter. Som avyttring av prästlönefastighet räknas även allframtidssupplåtelser av nyttjanderätt, servitut eller annat intrång där erhållen ersättning avser att täcka en på fastigheten bestående värdenedgång. Övriga realisationsvinster respektive realisationsförluster avseende anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	20-67 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

### **Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när prästlönetillgångarna blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och prästlönetillgångarna har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Prästlönefondmedel – Övriga långfristiga värdepappersinnehav*

Innehaven innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde eller marknadsvärdet på balansdagen. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde.

#### Prästlönefondsplaceringar

Prästlönefondsmedel utgör en separat förvaltningsmassa, motsvarande förvaltningens bundna prästlönefondskapital, där insättningar och uttag ur värdepappersportföljen sker i samband med köp och försäljning av prästlönefastigheter. Samtliga tillgångar och eventuella fondlikvidskulder som är relaterade till portföljen redovisas på raden Prästlönefondsmedel i balansräkningen. Prästlönefondsmedlen förvaltas långsiktigt och redovisas som anläggningstillgång. Förvaltningen av prästlönefondsmedel utgör en kärnverksamhet i förvaltarens uppdrag och redovisas som egen rörelsegren. Avkastningen från prästlönefondsmedlen redovisas på separat rad under verksamhetens intäkter.

För de noterade värdepapper som ingår i prästlönefondsmedlen sker en kollektiv värdering. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### *Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med

hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### **Avsättningar**

Med avsättningar avses förpliktelse på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar prästlönetillgångarnas in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet, finansieringsverksamhet samt förvaltade prästlönetillgångar. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras rörelsemedel bestående av kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

### **Eget kapital och lämnad utdelning**

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital.

Bundet eget kapital utgörs av Prästlönefastighetskapital och Prästlönefondskapital. Vid försäljning av prästlönefastighet tillförs prästlönefondskapitalet ett belopp motsvarande erhållen köpeskillning. Detta uppnås genom omföringar inom eget kapital, enligt Eget kapital i egen räkning. Prästlönefondskapitalet värdesäkras årligen, genom en kapitalisering som tas av avkastningen, för att trygga att kapitalet inte urholkas på grund av inflation. Vid köp av prästlönefastighet förs ett belopp motsvarande köpeskillningen om från prästlönefondskapital till prästlönefastighetskapital.

Fritt eget kapital utgörs av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar till/från bundet eget kapital samt lämnad utdelning.

### Utdelning

Av stiftsfullmäktige beslutad utdelning redovisas direkt mot fritt eget kapital.

### **Not 2 Information om oberoende rörelsegrenar**

Förvaltningen av prästlönetillgångarna indelas i rörelsegrenarna skog, jord och fond. Ytterligare rörelsegrenar kan förekomma, dock endast i de fall att de utgör väsentlig del av nettoomsättningen. I not anges nedanstående information om de oberoende rörelsegrenarna.

Rörelsens intäkter fördelar sig på rörelsegrenar enligt följande:	2025	2024
Skog	15 033	11 630
Jord	4 653	9 743
Fond	1 706	3 507
<b>Summa</b>	<b>21 392</b>	<b>24 880</b>

	2025	2024
Rörelseresultatet fördelar sig på rörelsegränar enligt följande:		
Skog	10 952	6 308
<i>-varav realisationsresultat vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>9 618</i>	<i>2 652</i>
Jord	2 538	7 386
<i>-varav realisationsresultat vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>38</i>	<i>5 292</i>
Fond	1 232	3 188
<i>-varav realisationsresultat vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>-191</i>	<i>1 185</i>
Summa rörelseresultat	14 722	16 882
<i>-varav realisationsvinst vid avyttring av anl.tillgång</i>	<i>9 465</i>	<i>9 129</i>

### Not 3 Nettoomsättning

	2025	2024
<b>Nettoomsättning prästlönefastigheter</b>		
<i>Intäkter skog</i>		
Leveransvirke	4 883	8 409
Jaktarrenden	322	317
<u>Övriga intäkter</u>	<u>209</u>	<u>251</u>
<b>Nettoomsättning skog</b>	<b>5 414</b>	<b>8 977</b>
<i>Intäkter jord</i>		
Jordbruksarrenden	3 380	3 255
<u>Övriga intäkter, varav hyror 723 tkr (745 tkr)</u>	<u>1 236</u>	<u>1 197</u>
<b>Nettoomsättning jord</b>	<b>4 616</b>	<b>4 452</b>

### Not 4 Intäkter prästlönefond

	2025	2024
<u>Intäkter prästlönefond</u>		
Utdelningar	1 252	1 535
Reavinst/reaförlust vid försäljning av fonder	-191	1 185
<u>Räntor</u>	<u>645</u>	<u>787</u>
	1 706	3 507

### Not 5 Inhyrd personal

Inhyrd personal från Visby Stift har varit engagerade i verksamheten med en arbetsinsats motsvarande 3,0 heltidstjänster (2,0 heltidstjänster).

## Not 6 Operationella leasingavtal

	2025	2024
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom 1 år	1 100	1 020
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	0	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	998	954

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av förvaltningsavgifter till Skogssällskapetets Förvaltnings AB och administrativa avgifter till Visby stift. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte.

	2025	2024
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	3 986	3 945
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	9 025	9 030
Förfaller till betalning senare än fem år	77	55
Under perioden erhållna leasingavgifter	4 974	4 794

De huvudsakliga leasingavgifterna avser jordbruksarrenden, övriga arrenden samt hyresintäkter för Biskopsgården från Visby stift.

## Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2025	2024
Kvalificerade revisorer		
Grant Thornton Visby:		
Revisionsuppdrag	45	44
Redovisningsrådgivning	0	0
Övriga valda revisorer, lekmanrevisorer		
Revisionsuppdrag	1	1

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på prästlönetillgångarnas revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

## Not 8 Skatt på näringsverksamhet

	2025	2024
Aktuell skatt	-683	-1 007
Justering tidigare år	2	0
<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>-681</b>	<b>-1 007</b>
Redovisat resultat, i skattepliktig verksamhet, före skatt	14 721	13 756
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	-3 033	-2 834
Ej avdragsgilla kostnader	-11	-11
Ej skattepliktiga intäkter	2 179	1 617
Skogsavdrag	166	200
Övrigt (diff bokf avskrivningar och skattemässiga avskrivn)	16	21
<b>Redovisad skattekostnad</b>	<b>-683</b>	<b>-1 007</b>

## Not 9 Prästlönefastigheter

	2024	2024
Ingående anskaffningsvärde	75 361	75 818
Inköp	5 913	0
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	-457
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81 274	75 361
Netto anskaffningsvärde	81 274	75 361
Ingående avskrivningar	-1 779	-1 784
Försäljningar och utrangeringar	-17	174
Årets avskrivningar	-218	-169
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 014	-1 779
Utgående redovisat värde	79 260	73 582
<b>Taxeringsvärden</b>		
Mark	356 798	356 744
Byggnader	19 905	19 016
	376 703	375 760

## Not 10 Pågående nyanläggning

	2025	2024
Ingående balans	47	46
Utgifter under året/justering	43	1
Under året färdigställda tillgångar/Nedlagda projekt	0	0
Utgående redovisat värde	90	47

Pågående nyanläggningar avser tomtexploatering på Stenkyrka prästgården 1:1. Under 2020 har resterande nio tomter på Västerhejdeprojektets första del sålts. Under 2021 påbörjades andra delen av Västerhejdeprojektet som är satt på paus.

## Not 11 Prästlönefondsmedel

<u>Värdepappersinnehav</u>	<u>Anskaffningsvärde</u>	<u>Redovisat värde</u>	<u>Marknadsvärde bokslutsdag</u>
Långfristiga värdepappers- innehav			
Onoterade aktier	43	43	
Noterade aktiefonder	24 569	24 569	35 562
Noterade räntebärande värdepapper	10 013	10 013	9 003
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>34 625</b>	<b>34 625</b>	<b>44 565</b>

<b>Förändring prästlönefondsmedel</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	33 932	17 766
Investeringar under året	10 754	16 186
Försäljningar/avyttringar	-10 061	-20
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>34 625</b>	<b>33 932</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>34 625</b>	<b>33 932</b>

## Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Försäkringspremier (varav Skogssällskapet 36 tkr)	72	108
Beslutade täckdiktningars bidrag	349	0
Övriga poster	74	53
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>495</b>	<b>161</b>

## Not 13 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 27 550 tkr (26 806 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

## Not 14 Avsättningar

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Avsättning vid årets början	969	1 312
Nya avsättningar	0	0
Justeringar till följd av förändringar av nuvärden	0	0
Ianspråktaget belopp (förändr skogsvårdsskuld)	-162	-343
Återfört outnyttjat belopp	0	0
<b>Avsättning vid årets slut</b>	<b>807</b>	<b>969</b>

## Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Förutbetalda arrendeintäkter	973	923
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	74	292
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>1 047</b>	<b>1 215</b>

## Not 16 Likvida medel

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2025	2024
Swedbank huvudkonto	27 550	26 806
Skogssällskapets klientmedelskonto	3 155	966
Söderberg & Partners klientmedelskonto	15	35
SEB-Ethos transaktionskonto, depåkonto	895	922
Övriga bankkonton	159	156
<b>Summa likvida medel</b>	<b>31 774</b>	<b>28 885</b>

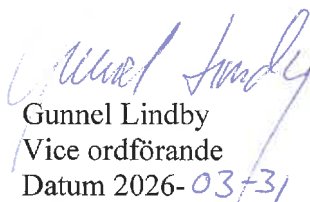
## Not 17 Eventualtillgång

År 2016 tecknades avtal med Sprängabrita ekonomisk förening om projektering för vattenverk och ledningsdragning till ett nytt bostadsområde på fastigheten Fårö Svens 1:1. År 2018 betalades ett förskott på 110 tkr in som en bokningsavgift, för anslutning av 14 hus, men kostnadsfördes vid det tillfället. Om exploateringen inte kommer igång enligt avtalet så ska bokningsavgiften återbetalas, ingen ränta utgår. Avtalet förlängt till och med 2028-08-22.

Årsredovisningen beslutades 2026-03-31, Visby



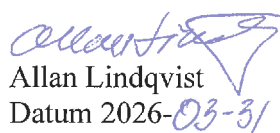
Sven Sandström  
Ordförande  
Datum 2026-03-31



Gunnel Lindby  
Vice ordförande  
Datum 2026-03-31



Anne Mousa Ståhl  
Datum 2026-03-31



Allan Lindqvist  
Datum 2026-03-31



Arne Nyroth  
Datum 2026-03-31

Vår revisionsberättelse har avlämnats



Anita Levander  
Auktoriserad revisor  
Datum 2026-04-29



Ranita Gustafsson  
Datum 2026-04-29



Per Tellström  
Datum 2026-04-29

# Revisionsberättelse

Till Stiftsfullmäktige i PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFT

Org.nr. 834002 - 0547

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFT för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFTS finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att Stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftet.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftet enligt god revisors sed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Egendomsnämndens ansvar

Det är Egendomsnämnden som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Egendomsnämnden ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar Egendomsnämnden för bedömningen av stiftets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om Egendomsnämnden avser att upplösa stiftet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå

en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i Egendomsnämndens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att Egendomsnämnden använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att stiftet inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera Egendomsnämnden om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

#### De förtroendevalda revisorenas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsd i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftets resultat och ställning.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av Egendomsnämndens förvaltning för PRÄSTLÖNETILLGÅNGAR I VISBY STIFT för år 2025.

Vi tillstyrker att Stiftsfullmäktige beviljar Egendomsnämndens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftet enligt god revisorsd i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Visby den 29 april 2026,



Anita Levander  
Auktoriserad revisor  
Grant Thornton Sweden AB



Ranita Gustavsson  
Förtroendevald revisor



Per Tellström  
Förtroendevald revisor

#### Egendomsnämndens ansvar

Egendomsnämnden ansvarar för stiftets organisation och förvaltningen av stiftets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma stiftets ekonomiska situation och att tillse att stiftets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och stiftets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av Egendomsnämnden i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftet.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

# Biskop Viktor Rundgrens stiftelse

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025  
Organisationsnummer 834001-9333



## Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

### Innehåll

<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	2
<b>Resultaträkning</b> .....	3
<b>Balansräkning</b> .....	4
<b>Noter</b> .....	5
<b>Underskrifter</b> .....	6

*Visby stiftsstyrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.*

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning dela ut bidrag till präster inom Visby stift som vidtagit beaktningvärda åtgärder för församlingens livets höjande och ansökt om kostnadstäckning därför.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till behövande prästänkor, Biskop von Scheeles stiftelse för prästbristens avhjälpande samt Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen.

Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Biskopen med personal beslutar vid behov om utdelning av bidrag i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår dock till 0 kr.

### Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning

Årets resultat uppgår till 803 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 750 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt kapital som är disponibelt för utdelning 2026 uppgår till 14 935 kr.

### Flerårsöversikt (tkr)

	2025	2024	2023	2022
Finansiella nettointäkter	3	3	3	3
Resultat efter finansiella poster	1	1	1	0,5
Soliditet	99	98	99	99

*Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.*

*Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.*

## RESULTATRÄKNING

	Not	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
<b>Intäkter</b>			
Bidrag		0	0
Nettoomsättning		0	0
Övriga rörelseintäkter		0	0
<b>Summa intäkter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-2 010	-1 808
Personalkostnader		0	0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0	0
<b>Summa kostnader</b>		<b>- 2010</b>	<b>-1 808</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		2 803	2 918
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		10	34
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>2 813</b>	<b>2 952</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>803</b>	<b>1 144</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>803</b>	<b>1 144</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>803</b>	<b>1 144</b>

## BALANSRÄKNING

		2025-12-31	2024-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Långfristiga värdepappersinnehav	3	77 027	77 027
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>77 027</b>	<b>77 027</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och Bank		16 907	16 703
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>16 907</b>	<b>16 703</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>93 934</b>	<b>93 730</b>
<b>Skulder och eget kapital</b>			
<b>Eget kapital</b> 4			
Bundet kapital vid räkenskapsårets början		77 919	77 804
Årets kapitalisering (resultat)		80	115
<b>Bundet kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>77 999</b>	<b>77 919</b>
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		14 211	13 183
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)		723	1 028
Justering		1	0
Ianspråktaget fritt eget kapital		0	0
<b>Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>14 935</b>	<b>14 211</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Upplupna kostnader	5	1 000	1 600
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 000</b>	<b>1 600</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>93 934</b>	<b>93 730</b>

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Fr o m bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principen samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

### Not 2 Medeltalet anställda

	2025	2024
Medeltal anställda	0	0

### Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	21 234	21 234	51 957
Ethos räntefond	55 793	55 793	46 734
	<b>77 027</b>	<b>77 027</b>	<b>98 691</b>

### Förändring av finansiella anläggningstillgångar

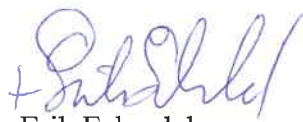
	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	77 027	77 027
Årets försäljningar	0	0
Justering	0	0
Årets investeringar	0	0
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>77 027</b>	<b>77 027</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>77 027</b>	<b>77 027</b>

### Not 4 Eget Kapital

	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	77 919	14 211
Årets beslut om bidrag		
Återförda ej utnyttjade bidrag		
Justering		1
Årets resultat	80	723
<b>Belopp vid räkenskapsårets slut</b>	<b>77 999</b>	<b>14 935</b>

Not 5 Upplupna kostnader	2025	2024
Administrativa tjänster-stiftet	0	600
Revisionskostnader	1 000	1 000
	<b>1 000</b>	<b>1 600</b>

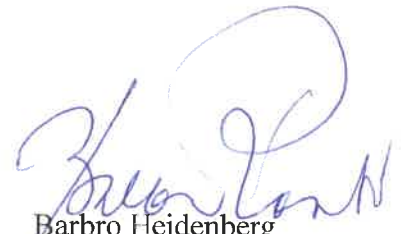
Årsredovisningen beslutades 2026-04-22, Visby



Erik Eckerdal  
Ordförande, biskop  
2026-04-22



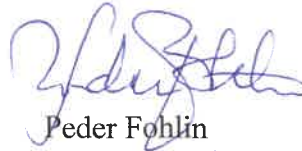
Inger Harlevi  
1:e vice ordförande  
2026-0



Barbro Hejdenberg  
Ronsten  
2:e vice ordförande  
2026-0



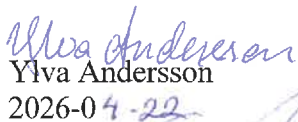
Anne Mousa Ståhl  
2026-04-22



Peder Fohlin  
2026-04-22



Staffan Beijer  
2026-04-22



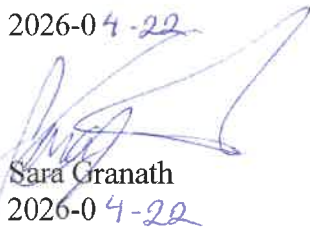
Ylva Andersson  
2026-04-22



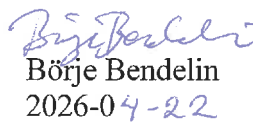
Roland Engkvist  
2026-04-22



Cazper Oskarsson  
2026-04-22



Sara Granath  
2026-04-22



Börje Bendelin  
2026-04-22



Ahnie Gottberg  
2026-04-22

Min revisionsberättelse har avlämnats den ..29/...4..... 2026



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Biskop Viktor Rundgrens Stiftelse

Org.nr. 834001 - 9333

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Biskop Viktor Rundgrens Stiftelse för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Biskop Viktor Rundgrens Stiftelses finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Stiftsstyrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar stiftsstyrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller

misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i stiftsstyrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att stiftsstyrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera Stiftsstyrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av stiftsstyrelsens förvaltning för Biskop Viktor Rundgrens Stiftelse för år 2025.

Enligt vår uppfattning har stiftsstyrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad

av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av stiftsstyrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 29 april 2026,  
Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

Biskop von Schéeles stiftelse för  
*prästbristens avhjälpande*

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025  
Organisationsnummer 834001-9325

## Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

### Innehåll

<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	2
<b>Resultaträkning</b> .....	3
<b>Balansräkning</b> .....	4
<b>Noter</b> .....	5
<b>Underskrifter</b> .....	6

*Visby stiftsstyrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.*

## **Förvaltningsberättelse**

### **Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet**

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning bereda stipendier åt studerande som förklarat sig villiga att ingå som präster i Visby stift.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till behövande prästänkor, Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift samt Biskop Viktor Rundgrens stiftelse.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen.

Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Biskopen tillsammans med stiftsprost beslutar vid behov om utdelning i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår till 0 kr.

### **Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning**

Årets resultat uppgår till 1 555 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 1 313 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt kapital som är disponibelt för utdelning 2026 uppgår till 3 335 kr.

### **Flerårsöversikt (tkr)**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Finansiella nettointäkter	5	5	5	5
Resultat efter finansiella poster	2	2	2	1
Soliditet	99	98	99	99

*Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.*

*Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.*

## RESULTATRÄKNING

	Not	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
<b>Intäkter</b>			
Bidrag		0	0
Nettoomsättning		0	0
Övriga rörelseintäkter		0	0
<b>Summa intäkter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-3 368	-3 014
Personalkostnader		0	0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0	0
<b>Summa kostnader</b>		<b>-3 368</b>	<b>-3 014</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		4 906	5 105
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		17	60
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>4 923</b>	<b>5 165</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 555</b>	<b>2 151</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 555</b>	<b>2 151</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 555</b>	<b>2 151</b>

## BALANSRÄKNING

		2025-12-31	2024-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Långfristiga värdepappersinnehav	3	134 797	134 797
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>134 797</b>	<b>134 797</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och Bank		43 499	42 994
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>43 499</b>	<b>42 994</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>178 296</b>	<b>177 791</b>
<b>Skulder och eget kapital</b>			
<b>Eget kapital</b>			
4			
Bundet kapital vid räkenskapsårets början		173 055	172 840
Årets kapitalisering (resultat)		156	215
<b>Bundet kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>173 211</b>	<b>173 055</b>
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		1 936	7 458
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)		1 399	1 936
Ianspråktaget fritt eget kapital		0	-7 458
<b>Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>3 335</b>	<b>1 936</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Upplupna kostnader	5	1 750	2 800
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 750</b>	<b>2 800</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>178 296</b>	<b>177 791</b>

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Fr o m bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principen samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

### Not 2 Medeltalet anställda

	2025	2024
Medeltal anställda	0	0

### Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	37 160	37 160	90 924
Ethos räntefond	97 637	97 637	81 785
	<b>134 797</b>	<b>134 797</b>	<b>172 709</b>

### Förändring av finansiella anläggningstillgångar

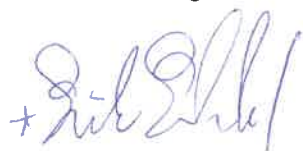
	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	134 797	134 797
Årets försäljningar	0	0
Justering	0	0
Årets investeringar	0	0
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>134 797</b>	<b>134 797</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>134 797</b>	<b>134 797</b>

### Not 4 Eget Kapital

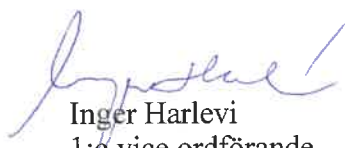
	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	173 055	1 936
Årets beslut om bidrag		
Återförda ej utnyttjade bidrag		
Årets resultat	156	1 399
<b>Belopp vid räkenskapsårets slut</b>	<b>173 211</b>	<b>3 335</b>

Not 5 Upplupna kostnader	2025	2024
Administrativa tjänster-stiftet	0	1 050
Upplupna revisionskostnader	1 750	1 750
	<b>1 750</b>	<b>2 800</b>

Årsredovisningen beslutades 2026-04-22, Visby



Erik Eckerdal  
Ordförande, biskop  
2026-04-22



Inger Harlevi  
1:e vice ordförande  
2026-04-22



Barbro Hejdenberg  
Ronsten  
2:e vice ordförande  
2026-04-22



Anne Mousa Ståhl  
2026-04-22



Peder Fohlin  
2026-04-22



Staffan Beijer  
2026-04-22



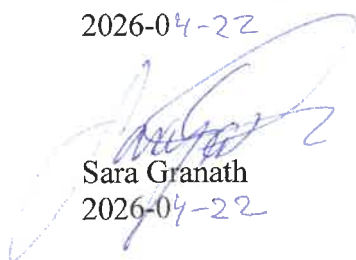
Ylva Andersson  
2026-04-22



Roland Engkvist  
2026-04-22



Casper Oskarsson  
2026-04-22



Sara Granath  
2026-04-22



Börje Bendelin  
2026-04-22



Ahnie Gottberg  
2026-04-22

Min revisionsberättelse har avlämnats den 29/4..... 2026



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Biskop von Scéeles stiftelse för prästbristens avhjälpande

Org.nr. 834001 - 9325

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Biskop von Scéeles stiftelse för prästbristens avhjälpande för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Biskop von Scéeles stiftelse för prästbristens avhjälpandes finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsfullmäktiges ansvar

Det är stiftsfullmäktige som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Stiftsfullmäktige ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar stiftsfullmäktige för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige

alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i stiftsfullmäktiges uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att stiftsfullmäktige använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera Stiftsfullmäktige om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under

revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av stiftstiftsstyrelsens förvaltning för Biskop von Scéeles stiftelse för prästbristens avhjälpande för år 2025.

Enligt vår uppfattning har stiftstiftsstyrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftstiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftstiftsstyrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av stiftstiftsstyrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 29 april 2026,  
Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

Biskop von Schéeles stiftelse för  
*behövande prästänkor*

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025  
Organisationsnummer 834002-0554

## Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

### Innehåll

<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	2
<b>Resultaträkning</b> .....	3
<b>Balansräkning</b> .....	4
<b>Noter</b> .....	5
<b>Underskrifter</b> .....	6

*Visby stifts styrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.*

## **Förvaltningsberättelse**

### **Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet**

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning lämna bidrag till behövande prästänkor inom Visby stift.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till prästbristens avhjälpande, Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift samt Biskop Viktor Rundgrens stiftelse.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen men i praktiken ligger ansvaret för beslut om utdelning hos en utdelningsnämnd.

Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Under året brukar utdelningsnämnden besluta om utdelning i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår dock till 0 kr då disponibel summa att utdela var ringa och då blev bedömningen att avvakta och dela ut en större summa vid nästa års utdelning.

### **Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning**

Årets resultat uppgår till 2 308 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 1 875 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt kapital som är disponibelt för utdelning 2026 uppgår till 8 714 kr.

### **Flerårsöversikt (tkr)**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Finansiella nettointäkter	7	7	7	7
Resultat efter finansiella poster	2	3	3	1
Soliditet	99	98	99	99

*Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.*

*Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.*

## RESULTATRÄKNING

	Not	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
<b>Intäkter</b>			
Bidrag		0	0
Nettoomsättning		0	0
Övriga rörelseintäkter		0	0
<b>Summa intäkter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-4 725	-4 220
Personalkostnader		0	0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0	0
<b>Summa kostnader</b>		<b>-4 725</b>	<b>-4 220</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		7 008	7 293
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		25	86
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>7 033</b>	<b>7 379</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>2 308</b>	<b>3 159</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>2 308</b>	<b>3 159</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>2 308</b>	<b>3 159</b>



## BALANSRÄKNING

		2025-12-31	2024-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Långfristiga värdepappersinnehav	3	192 566	192 567
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>192 566</b>	<b>192 567</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och Bank		69 793	68 984
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>69 793</b>	<b>68 984</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>262 359</b>	<b>261 551</b>
<b>Skulder och eget kapital</b>			
<b>Eget kapital</b>			
4			
Bundet kapital vid räkenskapsårets början		250 914	250 598
Årets kapitalisering (resultat)		231	316
<b>Bundet kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>251 145</b>	<b>250 914</b>
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		6 637	3 794
Årets tillskott av fritt eget kapital (resultat)		2 077	2 843
Ianspråktaget fritt eget kapital		0	0
<b>Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>8 714</b>	<b>6 637</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Upplupna kostnader	5	2 500	4 000
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 500</b>	<b>4 000</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>262 359</b>	<b>261 551</b>

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Fr o m bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principen samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

### Not 2 Medeltalet anställda

	2025	2024
Medeltal anställda	0	0

### Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	53 085	53 085	129 892
Ethos räntefond	139 481	139 481	116 836
	<b>192 566</b>	<b>192 566</b>	<b>246 728</b>

### Förändring av finansiella anläggningstillgångar

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	192 567	192 567
Årets försäljningar	0	0
Justering	-1	0
Årets investeringar	0	0
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>192 566</b>	<b>192 567</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>192 566</b>	<b>192 567</b>

### Not 4 Eget Kapital

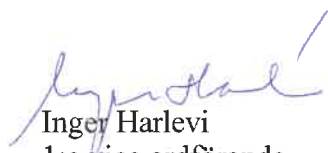
	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	250 914	6 637
Årets beslut om bidrag		
Återförda ej utnyttjade bidrag		
Årets resultat	231	2 077
<b>Belopp vid räkenskapsårets slut</b>	<b>251 145</b>	<b>8 714</b>

<b>Not 5 Upplupna kostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Administrativa tjänster stiftet	0	1 500
Revision Grant Thornton	2 500	2 500
	<b>2 500</b>	<b>4 000</b>

Årsredovisningen beslutades 2026-04-22, Visby



Erik Eckerdal  
Ordförande, biskop  
2026-04-22



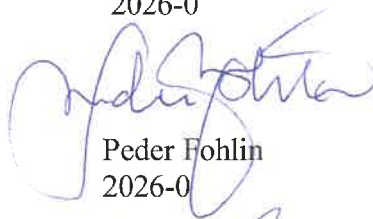
Inger Harlevi  
1:e vice ordförande  
2026-0



Barbro Hejdenberg  
Ronsten  
2:e vice ordförande  
2026-0



Anne Mousa Ståhl  
2026-04-22



Peder Fohlin  
2026-0



Staffan Beijer  
2026-04-22



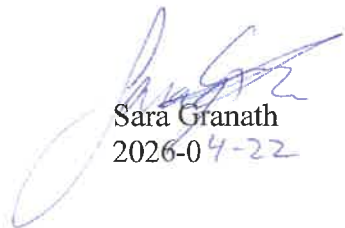
Ylva Andersson  
2026-04-22



Roland Engkvist  
2026-04-22



Casper Oskarsson  
2026-04-22



Sara Granath  
2026-04-22



Börje Bendelin  
2026-04-22



Almie Gottberg  
2026-04-22

Min revisionsberättelse har avlämnats den 29/4 2026



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor

Org.nr. 834002-0554

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkors finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Stiftsstyrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar stiftsstyrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan

finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i stiftsstyrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att stiftsstyrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera Stiftsstyrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen,

däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av stiftsstyrelsens förvaltning för Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor för år 2025.

Enligt vår uppfattning har stiftsstyrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av stiftsstyrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsmed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 29 april 2026  
Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

Stiftelsen för underhåll av  
*kyrkor i Visby stift*

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025  
Organisationsnummer 834001-9341

## Visby stifts stiftsstyrelse avger följande årsredovisning

### Innehåll

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	3
Balansräkning .....	4
Noter .....	5
Underskrifter .....	6

*Visby stiftsstyrelse avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025. Alla belopp är i svenska hela kronor om inget annat anges.*

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten och främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att av disponibel avkastning lämna bidrag till underhåll och konservering av inventarier och målningar i gotländska kyrkor samt lämna bidrag till forskning och studier rörande underhåll av kyrkor med särskild hänsyn till förhållandena inom Visby stift.

Stiftelsen ingår i gemensam förmögenhetsförvaltning med Biskop von Schéeles stiftelse till prästbristens avhjälpande, Biskop von Schéeles stiftelse för behövande prästänkor samt Biskop Viktor Rundgrens stiftelse.

Stiftsstyrelsens ledamöter är ytterst ansvariga för stiftelsen sedan 2000. Innan dess var det domkapitlet i Visby stift som var stiftelsens huvudman. Stiftelsen har sitt säte på Gotland.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året brukar stiftsantikvarien på Visby stift lämna förslag på utdelning till stiftsstyrelsen att besluta om i enlighet med stiftelsens ändamål. Årets beslut om bidrag uppgår till 47 000 kr. Bidragstagarna ska efter nedlagda kostnader kunna styrka dem vid rekvisition av beviljat bidrag. Tidigare beviljade, ej utbetalda, medel uppgår till 0 kr.

### Årets resultatdisposition och ekonomisk ställning

Årets resultat uppgår till 18 988 kr. Ersättning för bokförings- och redovisningstjänster har utbetalats till Visby stift med 14 812 kr. Av årets avkastning, efter avdrag för förvaltningskostnader, får högst 90 % utgöra medel för utdelning av bidrag kommande verksamhetsår. Utgående fritt eget kapital som är disponibelt för utdelning 2026 uppgår till 17 270 kr.

### Flerårsöversikt (tkr)

	2025	2024	2023	2022
Finansiella nettointäkter	56	58	59	57
Resultat efter finansiella poster	19	26	22	12
Soliditet	96	96	99	99

*Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.*

*Soliditet beräknas som utgående eget kapital dividerat med totala tillgångar.*

## RESULTATRÄKNING

	Not	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
<b>Intäkter</b>			
Bidrag		0	0
Nettoomsättning		0	0
Övriga rörelseintäkter		0	0
<b>Summa intäkter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-36 572	-32 583
Personalkostnader		0	0
Av- och nedskrivning anläggningstillgångar		0	0
<b>Summa kostnader</b>		<b>-36 572</b>	<b>-32 583</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		55 363	57 619
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		197	676
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>55 560</b>	<b>58 295</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>18 988</b>	<b>25 712</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>18 988</b>	<b>25 712</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>18 988</b>	<b>25 712</b>



## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Fr o m bokslutsåret 2023 har ändring gjorts från att tidigare år varit en enklare årssammansättning till årsredovisning enligt K2-principen samt att örena har avrundats till hela kronor.

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Bundet eget kapital består av stiftelsekapital. Fritt eget kapital består av balanserade medel och årets resultat justerat för omföringar mot bundet eget kapital. Mot bundet eget kapital förs 1/10 av årets resultat i enlighet med stadgarna.

Finansiella anläggningstillgångar upptas till anskaffningsvärde.

### Not 2 Medeltalet anställda

	2025	2024
Medeltal anställda	0	0

### Not 3 Finansiella anläggningstillgångar

	Anskaffningsvärde	Bokfört värde	Marknadsvärde
Ethos aktiefond	419 378	419 378	1 026 148
Ethos räntefond	1 101 898	1 101 898	922 999
	<b>1 521 276</b>	<b>1 521 276</b>	<b>1 949 147</b>

### Förändring av finansiella anläggningstillgångar

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	1 521 276	1 521 277
Årets försäljningar	0	0
Justering	0	-1
Årets investeringar	0	0
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>1 521 276</b>	<b>1 521 276</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>1 521 276</b>	<b>1 521 276</b>

### Not 4 Eget Kapital


	Bundet kapital	Fritt kapital
Belopp vid räkenskapsårets början	1 522 121	47 181
Årets beslut om bidrag		-47 000
Återförda ej utnyttjade bidrag		0
Årets resultat	1 899	17 089
<b>Belopp vid räkenskapsårets slut</b>	<b>1 524 020</b>	<b>17 270</b>

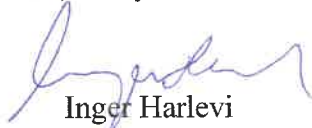


<b>Not 5 Upplupna kostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Administrativa tjänster-stiftet	0	11 850
Upplupna revisionskostnader	19 750	19 750
	<b>19 750</b>	<b>31 600</b>


<b>Not 6 Beviljade, ej utbetalda bidrag</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående beviljade, ej utbetalda bidrag	10 000	27 364
Rekvirerade bidrag	-10 000	-24 318
Återförda ej rekvirerade bidrag	0	-18 046
Årets beslutade bidrag	47 000	25 000
<b>Utgående beviljade, ej utbetalda bidrag</b>	<b>47 000</b>	<b>10 000</b>

Årsredovisningen beslutades 2026-04-22, Visby


  
Erik Eckerdal  
Ordförande, biskop  
2026-04-22


  
Inger Harlevi  
1:e vice ordförande  
2026-0

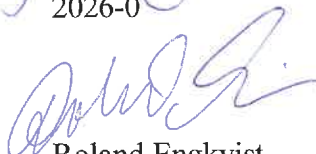
  
Barbro Hejdenberg  
Ronsten  
2:e vice ordförande  
2026-0

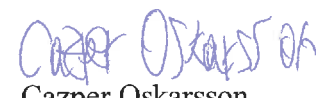
  
Anne Mousa Ståhl  
2026-04-22

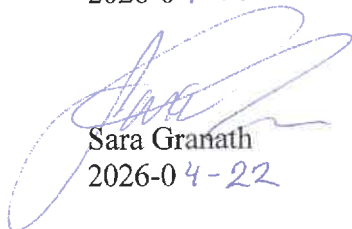
  
Peder Fohlin  
2026-0

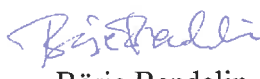
  
Staffan Beijer  
2026-04-22


  
Ylva Andersson  
2026-04-22

  
Roland Engkvist  
2026-04-22


  
Cazper Oskarsson  
2026-04-22

  
Sara Granath  
2026-04-22

  
Börje Bendelin  
2026-04-22

  
Ahnje Gottberg  
2026-04-22

Min revisionsberättelse har avlämnats den ..29/4.....2026

  
Anita Levander  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till stiftsfullmäktige i Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift

Org.nr. 834001 - 9341

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stifts finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att stiftsfullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för stiftelsen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Stiftsstyrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar stiftsstyrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller

misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i stiftsstyrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att stiftsstyrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera stiftsstyrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av stiftsstyrelsens förvaltning för Stiftelsen för underhåll av kyrkor i Visby stift för år 2025.

Enligt vår uppfattning har stiftsstyrelsens ledamöter inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Stiftsstyrelsens ansvar

Det är stiftsstyrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad

av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av stiftsstyrelsen i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Visby den 29 april 2026,  
Grant Thornton Sweden AB



Anita Levander  
Auktoriserad revisor

# Visby stift Verksamhetsåret 2025

AD 2026-05-28

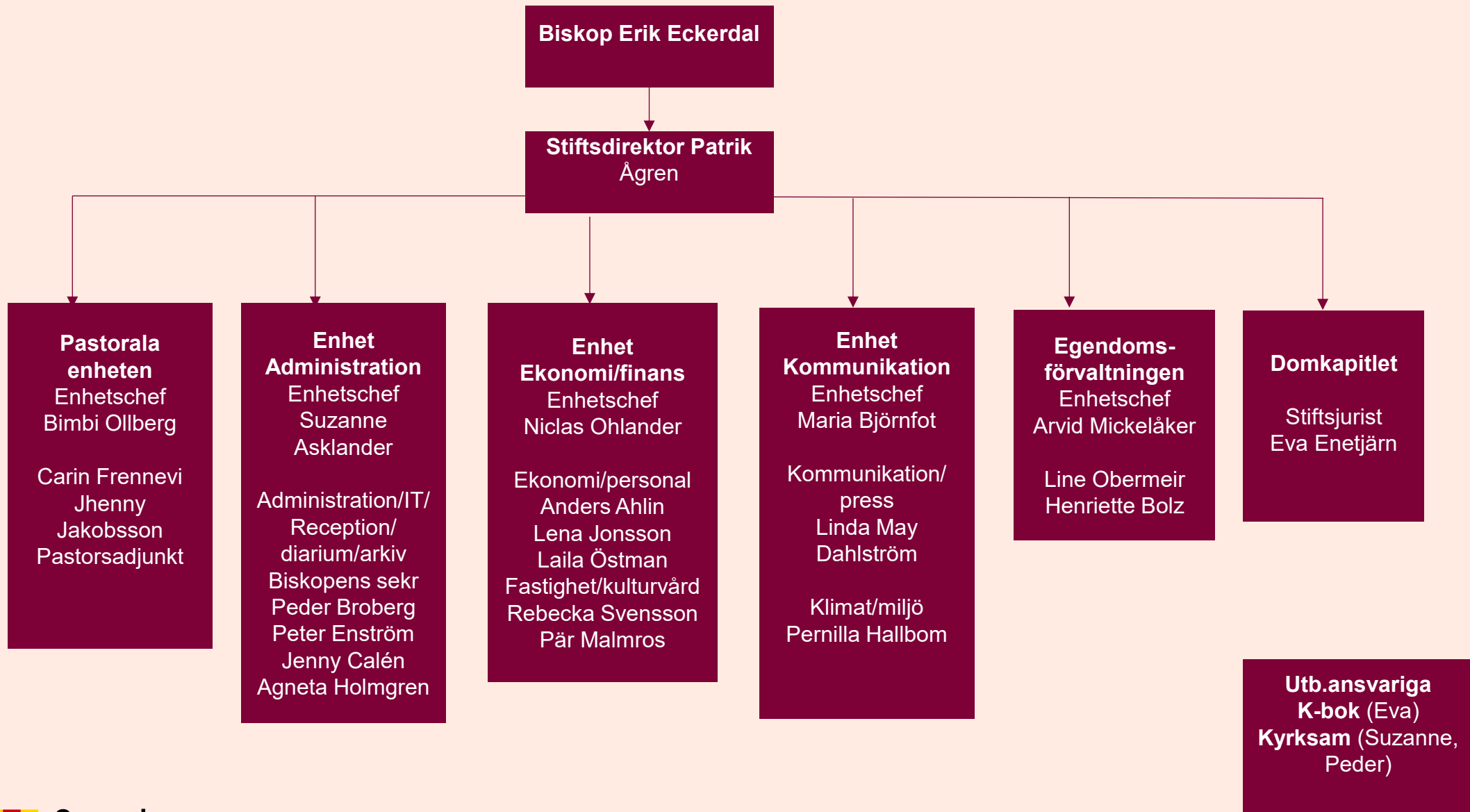
+ Erik Eckerdal



Comfact Signature Referensnummer

342095SE





# Visby stiftskansli verksamhetsåret 2025

- Ny organisation
  - Tydligare ledningsstruktur med ledningsgrupp
- Kommunikation
  - Inventering och samordning av hela stiftets kommunikation
  - Ökad närvaro sociala medier
  - Påbörjat och aktiverat internkommunikationsarbete (Kornet, teams, ORG)
- Ekonomi
  - Förstärkning av ekonomifunktionen med en ekonomi- och finanschef
  - Utbildning i ekonomi av kyrkoherdar och andra chefer
  - Förändra budgetprocessen, större fokus ekonomisk effektivitet/utveckling

# Visby stiftskansli verksamhetsåret 2025

- Administration
  - Kyrkovalet
  - Omstart arkivariearbete (Stiftsarkivarie som skall organisera, städa upp och träna stiftskansli och pastorat)
  - Omläggning från mejl till teams
  - Stiftsstyrelse, SSAU, Stiftsfullmäktige
- Strukturutskottet – 10 pastorat blev 9 pastorat
- Beredskapsarbete
  - Övning med Myndigheten för psykologiskt försvar
  - Samverkansmöten med regionen
  - Stabsutbildning för stiftet

# Visby stiftskansli verksamhetsåret 2025

- Rekrytering
  - En präst vigdes i januari 2025, samt fyra prästkandidater antogs i september 2025 . En diakonkandidat påbörjade SKUI
- SKUT
  - Fastighetsfrågor
  - Rekrytering
  - FIN och strategiarbete
- Vägledning för FIN och strategiarbete
  - Koppling FIN, Strategi och effekt
  - Närvaro, Relevans, Självtändighet

# Visby stiftskansli verksamhetsåret 2025

- En specialvisitation, med fortsatt uppföljning
- Förberedelse av Stiftsfest 22 augusti 2026
- Musik
  - Ny Stiftsmusiker rekryterad – Jhenny Jakobsson
  - Orgelinventeringsprojekt inlett
- Pedagogik
  - Öppning S:t Olofs leden med personaldag
  - Biskoparnas ungdomsmöte (20 deltagare från Gotland)

# Visby stiftskansli verksamhetsåret 2025

- Gotlands sjukhem
  - Övertagande oktober
- Gotlands stadsmission
  - Rekrytering direktor
- Sankta Maria Domkyrka 800 år
- ACT inspiratör
  - Samarbete med ACT anställt Lina på 2 år för inspiration i församlingar
- Kyrkoherdekollegium
  - Doppprojekt
  - Strategi fortsatt

# Visby stiftskansli verksamhetsåret 2025

- Färdplan för klimatet 2030
  - Ny klimathandläggare anställd på 75%
  - Vi befinner oss i etapp 2 (2024-2027)





# UNDERSKRIFTSSIDA

---

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter: