



Årsredovisning 2025

Skarpnäcks församling, Svenska kyrkan
Organisationsnummer 252000-0742

Foto: Alice Braun, från Öppen förskola i Markuskyrkan

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Den grundläggande uppgiften för Svenska kyrkan Skarpnäcks församling är enligt kyrkoordningen att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Syftet är att människor ska komma att tro på Kristus, skapa en kristen gemenskap, att Guds rike ska utbredas och skapelsen återupprättas.

Vision

Vi är en kyrka där människor möts, växer och delar Guds kärlek.

Perspektiv

Församlingen har fyra perspektiv som ska genomsyra allt arbete:

Barnperspektiv.

Diakonalt perspektiv.

Hållbarhetsperspektiv.

Normkritiskt perspektiv.

Resultat och ställning

Under året trädde en avgiftshöjning om 10 öre i kraft i syfte att stärka församlingens långsiktiga ekonomiska förutsättningar. Höjningen är en del av den strategiska planeringen för att klara kommande renoveringar och fastighetsåtgärder för Markuskyrkan vilka beräknas uppgå till cirka 50 mkr under de närmaste tio åren. Genom denna justering har vi skapat ett ökat ekonomiskt handlingsutrymme och en stabilare grund för framtida investeringar.

Årets resultat uppgick till 11 305 tkr, vilket överstiger budget med cirka 1,5 mkr. Det förbättrade resultatet förklaras främst av högre utdelningar samt bättre ränteintäkter än vad som prognostiserats vid årets början.

Kassaflödet för året var positivt och uppgick till 10,7 mkr, även detta överträffade förväntningarna. Den positiva utvecklingen beror huvudsakligen på högre utdelningar och ränteintäkter än beräknat. Sammantaget stärker detta församlingens ekonomiska ställning och bidrar till en ökad beredskap inför framtida underhålls- och renoveringsbehov

Väsentliga händelser under året

Verksamhetsåret 2025 har, i likhet med 2024, varit mycket välbesökt. Flera av församlingens verksamheter har slagit besöksrekord, vilket är mycket glädjande och ett tecken på ett ökat intresse av församlingen. Vid några tillfällen har tillströmningen varit så stor att vi dessvärre har behövt avvisa besökare då lokalerna redan varit fullsatta. Detta är en av utmaningarna framåt.

Vi har identifierat ett ökat tryck i konfirmandverksamheten. Inför 2026 har därför två ytterligare konfirmandläger planerats, varav ett särskilt riktat mot gymnasieungdomar. Satsningen är en del av vårt långsiktiga arbete med att möta ungas behov och skapa relevanta mötesplatser för tro och gemenskap.

År 2025 var också valår inom Svenska kyrkan. Personalen genomförde en gedigen insats och anpassade verksamheten genom olika arrangemang och informationsinsatser för att uppmuntra till valdeltagande samt lyfta frågor om demokratins bärkraft och betydelse. Skarpnäcks församling hade det högsta valdeltagandet i Sverige med 35,74 procent, en ökning från 33,92 procent vid föregående val.

Mandatfördelningen i kyrkofullmäktige blev följande:

Socialdemokraterna: 9 mandat

Vänstern i Svenska kyrkan: 7 mandat

De Gröna i Svenska kyrkan: 5 mandat

Politiskt obundna i Svenska kyrkan: 4 mandat

Under året har planering påbörjats för takbyte på Markuskyrkan, etapp 2. För projektet har kyrkoantikvarisk ersättning beviljats motsvarande 75 procent av totalkostnaden, vilket väsentligt förbättrar de ekonomiska förutsättningarna för genomförandet.

I slutet av året investerade vi i nya datorer till personalen då tidigare utrustning var fullt avskriven. Under året har även en GDPR-revision genomförts av församlingens dataskyddsombud. Granskningen visade att församlingen har en tillfredsställande systematik i sitt dataskyddsarbete och föregår som god förebild i Stockholms stift.

Församlingen har bytt ut två bilar mot två nya fordon i liknande modell från Volkswagen, i enlighet med det ramavtal som finns inom Svenska kyrkan.

Vidare har församlingen erhållit fondmedel till ungdomsverksamheten och den diakonala verksamheten från Gålöstiftelsen, Lunds Missionssällskap och Oscar Hirschs minnesfond. Dessa bidrag har möjliggjort fortsatt utveckling och förstärkning av strategiskt viktiga delar av församlingens arbete.

Framtida utveckling

Församlingen ser med tillförsikt på framtiden. Det stora antalet besökare och den goda förankringen i lokalsamhället visar att verksamheten är relevant och efterfrågad. Det ger en stabil grund för fortsatt utveckling och långsiktig planering.

Under kommande år kommer vi att fortsätta utveckla våra verksamheter och fördjupa samarbeten med lokala aktörer för att kunna vara en kyrka *mitt i byn*. Genom samverkan och närvaro vill vi bidra till gemenskap, delaktighet och social hållbarhet i närområdet.

Vi ser samtidigt ett växande behov av trygga mötesplatser där människor i olika åldrar och livssituationer kan mötas, växa och dela Guds kärlek i enlighet med vår vision. Församlingen avser därför att fortsatt prioritera arbetet med att erbjuda öppna och inkluderande miljöer som främjar gemenskap, samtal och andlig utveckling.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att gudstjänst firas flera gånger i veckan i församlingen. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmationsverksamhet, barn- och ungdomsgrupper, själavårdsamtal, vuxengrupper och diakonal verksamhet för att uppfylla den grundläggande uppgiften.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	20 464	20 447	20 539	20 539	20 554
Kyrkoavgift exkl. begravningsavgift (%)	0,95	0,85	0,85	0,85	0,85
Medelantal anställda.	38	38	37	40	42
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	59 948	50 925	47 857	45 415	45 991
Verksamhetens kostnader	-50 204	-46 408	-43 374	-44 956	-44 940
Verksamhetens resultat	9 745	4 517	4 482	459	1 051
Resultat från finansiella investeringar	1 560	4 110	1 104	209	98
Årets resultat	11 305	8 627	5 586	668	1 149
Kyrkoavgift inkl. utjämning	59 148	50 143	47 848	45 063	45 790
Varav slutavräkning	3 712	3 353	2 024	621	1 403
Pers.kostnader / verks. intäkter (%)	52,0	56,5	56,5	62,7	61,9
Av-nedskrivn / verks.intäkter (%)	2,95	3,40	3,70	3,60	4,10
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	75 340	74 227	63 618	63 618	63 618
Eget kapital (tkr)	88 616	77 311	68 684	63 098	62 429
Soliditet (%)	92	92	89	90	93
Värdesäkring av eget kapital (%)	14,6	12,5	8,9	1,0	1,8
Likviditet (%)	338,7	198,2	225,0	237,3	281,8

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Målsatt kapital

Målsatt kapital är beslutat den 4 november 2024 av Kyrkofullmäktige och uppgår till 74 227 tkr. År 2025 är det uppräknat med 1,5% till 75 340 tkr enligt rådande rekommendation. Nytt målsatt kapital kommer beräknas och vara fastställt innan utgången av år 2027.

Eget kapital vid utgången 2025 överstiger målsatt kapital med 13 276 tkr. Detta beror på att församlingen de kommande 10 åren har stora renoveringskostnader, som är estimerade till 50 mkr. Framtida utveckling ser vi med tillförsikt positivt på å vi har en underhållsplan och har gjort en tioårig prognos för vilka likvida överskott församlingen behöver. Dock råder osäkerhet kring att underhållsen ska överstiga planen då beloppen är estimerade samt att vår kulturmärkning ställer specifika krav vid renovering som kan driva kostnader.

Kollekter

	2025	2024	2023	2022	2021
Förmedlade rikskollekter	67	59	35	37	6
Förmedlade stiftskollekter	19	10	14	7	1
Förmedlade församlingskollektioner	135	104	64	52	9
Utöver kollektioner lokalt	200	114	67	3	12
Summa kollektioner	421	287	180	99	28

Skarpnäcks församling har beslutat att församlingskollektionerna 2025 ska gå till ACT Svenska kyrkan.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		70 839	61 387
Ekonomisk utjämning	2	-11 691	-11 242
Nettoomsättning	3	417	229
Övriga verksamhetsintäkter		384	552
Summa verksamhetens intäkter		59 948	50 925
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-17 242	-15 873
Personalkostnader	4	-31 190	-28 794
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 771	-1 741
Summa verksamhetens kostnader		-50 204	-46 408
Verksamhetens resultat		9 745	4 517
Resultat från finansiella investeringar	5		
Resultat från långfristiga värdepappers innehav		334	2 758
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		748	672
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		479	695
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1	-15
Resultat efter finansiella poster		11 305	8 627
Årets resultat		11 305	8 627

Balansräkning

Tkr

Not 2025-12-31 2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	28 174	29 527
Inventarier, verktyg och installationer	7	10 551	9 670
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	8	341	109
		39 066	39 306

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i		5	5
Långfristiga värdepappersinnehav	9	32 296	31 324
		32 301	31 329
Summa anläggningstillgångar		71 367	70 635

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		0	16
Övriga fordringar		314	236
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 042	817
		1 356	1 069

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar	10	23 119	12 405
		24 475	13 474

SUMMA TILLGÅNGAR

95 842 84 109

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

77 311

68 684

Årets resultat

11 305

8 627

Summa eget kapital

88 616

77 311

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

2 264

1 765

Övriga skulder

1 626

1 256

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

3 336

3 777

Summa kortfristiga skulder

7 226

6 798

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

95 842

84 109

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	63 098	5 586	68 684
Omföring av föregående års resultat	5 586	-5 586	0
Årets resultat		8 627	8 627
Utgående balans 2024-12-31	68 684	8 627	77 311
Ingående balans 2025-01-01	68 684	8 627	77 311
Ianspråktagande av Omföring av föregående års resultat	8 627	-8 627	0
Omföring av föregående års resultat		11 305	11 305
Eget kapital 2025-12-31	77 311	11 305	88 616

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

9 745

4 517

Rörelseresultat

9 745

4 517

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och
materiella anläggningstillgångar

1 771

1 741

Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar

3

3 398

Erhållen ränta

479

695

Erhållen utdelning

748

672

Erlagd ränta

-13

-15

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

12 733

11 008

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

-287

409

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

428

-1 300

Kassaflöde från den löpande verksamheten

12 874

10 117

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-1 533

-2 843

Förvärv av finansiella placeringar

-2 073

-32 267

Försäljning av finansiella placeringar

1 447

20 756

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-2 159

-14 354

Årets kassaflöde

10 715

-4 237

Likvida medel vid årets början

12 405

16 642

Likvida medel vid årets slut

23 120

12 405

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet.

Skarpnäcksförsamling har ingen begravningsverksamhet. Denna funktion hanteras av Kyrkogårdsförvaltningen i Stockholm stad.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnader redovisas i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggningar 10-50 år

Byggnader 50 år

Orgel i kyrkorum 50 år

Bilar 5 år

Datautrustning 3 år

Övriga inventarier, installationer och verktyg 5-20 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medels-förvaltningsreglemente.

Gällande reglemente antogs under år 2024 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2025 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde på 32 301 MKR.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 3 Nettoomsättning

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Övriga intäkter	417	229
	417	229

Not 4 Personal

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Medelantalet anställda

Kvinnor	23	23
Män	15	15
	38	38

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 (28 650). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2025-12-31			Antal på balansdagen 2024-12-31			Totalt
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	
Kyrkorådsledamöter	5	4	9	5	4	9	
Ledande befattningshavare	5	4	9	5	4	9	

Löner, arvoden och andra ersättningar

Arvoden till förtroendevalda	2025	2024
Anställda	265	229
	19 998	18 208
	20 263	18 438

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd

Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	2025	2024
	57	57

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	2025	2024
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 326	1 258
	6 617	5 997
	7 942	7 254

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 5 Resultat från finansiella investeringar

	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Ränteintäkter	479	695
Utdelning värdepapper	748	672
Realisationsvinster	0	3 400
Realisationsförluster	-12	0
Nedskrivning	0	-642
Återföring av nedskrivning	346	0
	1 561	4 125

Not 6 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	39 367	38 754
Inköp		613
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	39 367	39 367
Netto anskaffningsvärde	39 367	39 367
Ingående avskrivningar	-9 839	-8 543
Årets avskrivningar	-1 353	-1 297
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 192	-9 839
Utgående redovisat värde	28 174	29 527

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 654	8 219
Inköp	1 300	9 435
Försäljningar/utrangeringar	-100	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 854	17 654
Netto anskaffningsvärde	18 854	17 654
Ingående avskrivningar	-7 985	-7 541
Försäljningar/utrangeringar	100	0
Årets avskrivningar	-418	-444
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 303	-7 985
Utgående redovisat värde	10 551	9 670

Not 8 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	109	7 313
Utgifter under året	233	2 843
Under året färdigställda tillgångar	0	-10 048
Utgående balans	341	109

Not 9 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	19 198	19 010	19 177	18 584
Noterade räntefonder	13 392	12 940	13 118	12 724
Nedskrivning värdepapper	-296	-642		
Onoterade långfristiga placeringar	2	16	2	16
Övriga långfristiga placeringar	5	5	5	5
Summa långfristiga värdepappersinnehav	32 301	31 329	32 301	31 329
Summa värdepappersinnehav	32 301	31 329	32 301	31 329
			2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			31 971	20 460
Investeringar under året			2 073	32 267
Försäljningar/avyttringar			-1 447	-20 756
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			32 597	31 971
Ingående ackumulerade nedskrivningar			-642	0
Återföring nedskrivningar			346	0
Årets nedskrivningar			0	-642
Utgående ackumulerade nedskrivningar			-296	-642
Utgående bokfört värde			32 301	31 329

Not 10 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 22 557 tkr (12 117 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Församlingen har köpt värdepapper för 8 Mkr efter räkenskapsårets utgång.

Beslutad av kyrkorådet 2026-05-04

Björkshagen 2026-05-04



Bo Olsson
Ordförande



Peter Olovsson



Judith Chrystal



Peggy Jönsson



Lars Gonzales Carlson



Stina Billinger



Lukas Romson



Pia-Sophia Passmark

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

5 maj 2026

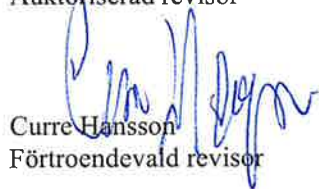
HQV Stockholm AB



Lena Normann
Auktoriserad revisor



Bo Carselid
Förtroendevald revisor



Curre Hansson
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Skarpnäcks församling, org.nr 252000-0742

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skarpnäcks församling för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av församlingen finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroende valda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Skarpnäcks församling för år 2025.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

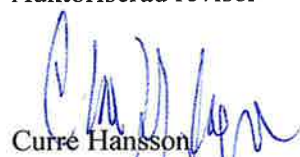
Stockholm den 5 maj 2026

HQV Stockholm AB



Lena Normann

Auktoriserad revisor



Curre Hansson

Förtroendevald revisor



Bo Carselid

Förtroendevald revisor